**УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЯКШУР-БОДЬИНСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**П Р И К А З**

**от «19» мая 2022 года № 23**

**с. Якшур-Бодья**

**Об утверждении Порядка проведения Управлением финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» мониторинга качества финансового менеджмента**

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях повышения результативности и эффективности использования средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», с приказом Министерства финансов Удмуртской Республики от 1 декабря 2020 года № 34н «Об утверждении Порядка проведения Министерством финансов Удмуртской Республики мониторинга качества финансового менеджмента», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения Управлением финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» мониторинга качества финансового менеджмента.

3. Заместителю начальника Управления финансов - Начальнику бюджетного отдела Вахрушевой И.Л.:

- довести настоящий приказ до главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»;

- разместить настоящий приказ на сайте муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**И. о. Начальника**

**Управления финансов Л.П. Шулепова**

Вахрушева Ирина Леонидовна

т.4-16-56

Приложение

Утвержден приказом

Управления финансов

муниципального образования

«Муниципальный округ

Якшур-Бодьинский район

Удмуртской Республики»

от «19» мая 2022 года № 23

Порядок

проведения Управлением финансов Администрации

муниципального образования «Муниципальный округ

Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

мониторинга качества финансового менеджмента

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила проведения Управлением финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» (далее – Управление финансов) мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» (далее - главные администраторы средств бюджета). 2. В настоящем Порядке:

под финансовым менеджментом понимается организация и исполнение главным администратором средств бюджета бюджетных процедур в целях исполнения бюджетных полномочий;

под бюджетными процедурами понимаются процедуры, результат выполнения которых влияет на значения показателей качества финансового менеджмента, в том числе процедуры по составлению и представлению сведений, необходимых для составления проекта бюджета, а также по исполнению бюджета, ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности;

под операцией (действием) по выполнению бюджетной процедуры понимается одна из совокупности операций (действий) по формированию документов, необходимых для выполнения бюджетной процедуры, и (или) по организации (обеспечению выполнения), выполнению бюджетной процедуры, в том числе контрольное действие, последовательное выполнение которых в соответствии с требованиями правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и ведомственных (внутренних) актов главного администратора средств бюджета позволяет достичь результат выполнения бюджетной процедуры;

под значением показателя качества финансового менеджмента понимается величина, характеризующая результат выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур;

под мониторингом качества финансового менеджмента понимается проводимый Управлением финансов анализ и оценка исполнения главными администраторами средств бюджета бюджетных полномочий, в том числе результатов выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур, а также осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»;

под бюджетным риском понимается возможное событие, негативно влияющее на результат выполнения бюджетной процедуры, в том числе на операцию (действие) по выполнению бюджетной процедуры, а также на качество финансового менеджмента главного администратора средств бюджета.

3. Мониторинг качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета (далее - мониторинг качества финансового менеджмента) проводится в целях:

определения уровня качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета;

предупреждения, выявления и пресечения бюджетных нарушений, определенных статьей 306.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

выявления и минимизации бюджетных рисков;

подготовки и реализации главными администраторами средств бюджета мер, направленных на минимизацию (устранение) бюджетных рисков, повышение качества финансового менеджмента.

4. Оценка качества финансового менеджмента характеризует следующие аспекты финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета:

1) качество бюджетного планирования;

2) качество исполнения бюджета;

3) качество ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и составления бюджетной (бухгалтерской) отчетности;

4) качество организации и осуществления финансового контроля;

5) качество оказания государственных услуг;

6) обеспечение публичности и открытости информации о деятельности главного администратора средств бюджета в сфере управления государственными финансами, а также открытости информации о деятельности государственных учреждений.

5. Мониторинг качества финансового менеджмента состоит из годового мониторинга качества финансового менеджмента (далее - годовой мониторинг) и оперативного мониторинга качества финансового менеджмента (далее - оперативный мониторинг).

6. Годовой мониторинг проводится ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в срок до 15 июня года, следующего за отчетным.

7. Оперативный мониторинг проводится по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября текущего финансового года в срок до 30 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом.

8. По результатам проведения мониторинга качества финансового менеджмента Управлением финансов формирует отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.

II. Правила расчета и анализа значений показателей качества

финансового менеджмента, формирования и представления

информации, необходимой для проведения мониторинга

качества финансового менеджмента

9. Управление финансов рассчитывает по каждому главному администратору средств бюджета итоговую оценку качества финансового менеджмента по показателям качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета (далее показатели качества финансового менеджмента) в соответствии с приложениями 1 и 3 к настоящему Порядку.

Источники данных для проведения годового мониторинга приведены в приложении 2 к настоящему Порядку.

Источники данных для проведения оперативного мониторинга приведены в приложении 4 к настоящему Порядку.

10. Годовой мониторинг осуществляется на основании решения Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» о бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», сводной бюджетной росписи, годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности главных администраторов средств бюджета, отчетов главных администраторов средств бюджета по контрольно-ревизионной работе, общедоступных (размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») сведений, а также сведений, содержащихся в информационных системах Управления финансов и Министерства финансов Удмуртской Республики, и необходимой для расчета показателей качества финансового менеджмента информации, представляемой в Управление финансов главными администраторами средств бюджета в соответствии с настоящим Порядком.

11. Главные администраторы средств бюджета представляют в Управление финансов информацию для проведения годового мониторинга в срок до 1 мая года, следующего за отчетным, по форме в соответствии с приложением 5 к настоящему Порядку, с представлением подтверждающих документов.

12. Управление финансов вправе проводить проверку информации, представляемой главными администраторами средств бюджета, на предмет полноты и достоверности.

13. В случае непредставления или представления не в полном объеме главными администраторами средств бюджета подтверждающих документов или представления недостоверной информации по соответствующему показателю качества финансового менеджмента его значение принимается равным нулю.

14. Оперативный мониторинг проводится на основании документов и информации (данных), имеющихся в распоряжении Управления финансов.

III. Методика определения итоговой оценки качества

финансового менеджмента

15. Итоговая оценка качества финансового менеджмента главного администратора средств бюджета рассчитывается по формуле:

,

где

E - итоговая оценка качества финансового менеджмента главного администратора средств бюджета;

Sf - количество баллов, получаемое главным администратором средств бюджета при мониторинге качества финансового менеджмента;

Sm - максимальное количество баллов, которое может набрать главный администратор средств бюджета по результатам мониторинга качества финансового менеджмента;

Kус - коэффициент уровня сложности финансовой деятельности главного администратора средств бюджета.

В случае если итоговая оценка качества финансового менеджмента главного администратора средств бюджета превышает 100 процентов, значение итоговой оценки качества финансового менеджмента главного администратора средств бюджета приравнивается к 100 процентам.

16. Количество баллов, получаемое главным администратором средств бюджета при мониторинге качества финансового менеджмента, рассчитывается по формуле:

,

где:

Sf - количество баллов, получаемое главным администратором средств бюджета при мониторинге качества финансового менеджмента;

E(Pj) - количество баллов, получаемое главным администратором средств бюджета по j-му показателю качества финансового менеджмента;

n - количество показателей качества финансового менеджмента, характеризующих деятельность главного администратора средств бюджета.

17. Максимальное количество баллов, которое может набрать главный администратор средств бюджета по результатам мониторинга качества финансового менеджмента, рассчитывается по формуле:

,

где:

Sm - максимальное количество баллов, которое может набрать главный администратор средств бюджета по результатам мониторинга качества финансового менеджмента;

E(Pmaxj) - максимальное количество баллов, которое может набрать главный администратор средств бюджета по j-му показателю качества финансового менеджмента;

n - количество показателей качества финансового менеджмента, характеризующих деятельность главного администратора средств бюджета.

18. Коэффициент уровня сложности финансовой деятельности главного администратора средств бюджета устанавливается с целью учета особенностей сферы деятельности (сферы управления) главного администратора средств бюджета.

Коэффициент уровня сложности финансовой деятельности главного администратора средств бюджета рассчитывается по формуле:

,

где:

K1 - коэффициент, учитывающий выполнение главным администратором средств бюджета полномочий ответственного исполнителя государственной программы (отдельной подпрограммы);

K2 - коэффициент, учитывающий долю расходов главного администратора средств бюджета в общем объеме расходов бюджета Удмуртской Республики в отчетном финансовом году (отчетном квартале текущего финансового года);

K3 - коэффициент, учитывающий количество администрируемых главным администратором средств бюджета доходов и источников финансирования дефицита бюджета Удмуртской Республики;

K4 - коэффициент, учитывающий количество территориальных органов главного администратора средств бюджета, количество государственных учреждений Удмуртской Республики, в отношении которых главный администратор средств бюджета осуществляет функции и полномочия учредителя.

Значения коэффициентов для расчета уровня сложности финансовой деятельности главного администратора средств бюджета определяются в соответствии с приложением 6 к настоящему Порядку.

IV. Методика формирования рейтинга главных администраторов

средств бюджета и определения среднего уровня качества

финансового менеджмента

19. По результатам проведенного годового (оперативного) мониторинга качества финансового менеджмента формируется соответственно годовой (оперативный) рейтинг главных администраторов средств бюджета и определяется средний уровень качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета.

20. Рейтинг главных администраторов средств бюджета формируется методом ранжирования итоговой оценки качества финансового менеджмента каждого главного администратора средств бюджета.

Главному администратору средств бюджета, получившему наибольшую итоговую оценку качества финансового менеджмента за отчетный финансовый год (отчетный квартал), присваивается первое место в рейтинге. Остальные места в рейтинге присваиваются согласно итоговой оценке соответствующего главного администратора средств бюджета.

21. Рейтинги главных администраторов средств бюджета составляются по форме, представленной в приложении 7 к настоящему Порядку.

22. Средний уровень качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета, определяется по формуле:



где:

Eср - средний уровень качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета, %;

Ei = итоговая оценка качества финансового менеджмента i-го главного администратора средств бюджета, %;

n - общее количество главных администраторов средств бюджета.

23. Если значение итоговой оценки качества финансового менеджмента 85% и выше, уровень качества финансового менеджмента главного администратора средств бюджета признается высоким; если значение итоговой оценки качества финансового менеджмента от 70% до 85% - удовлетворительным; если значение итоговой оценки качества финансового менеджмента ниже 70% - низким.

V. Правила формирования и представления отчета о результатах

мониторинга качества финансового менеджмента

24. Результатом годового (оперативного) мониторинга является отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента, сформированный на основании данных расчета показателей качества финансового менеджмента по главным администраторам средств бюджета и включающий в себя:

рейтинг главных администраторов средств бюджета;

итоги годового (оперативного) мониторинга качества финансового менеджмента;

аналитическую записку об итоговых оценках качества финансового менеджмента и среднем уровне качества финансового менеджмента.

25. Управление финансов ежегодно направляет информацию о результатах мониторинга Главе муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

26. Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».