



Администрация муниципального образования
«Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

«Удмурт Элькуньсь Якшур-Бодья ёрос муниципал округ» муниципал
кылдытэтлэн Администрациез

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» сентября 2024 года

№ 1712

с. Якшур-Бодья

Об учебно-консультационных пунктах по подготовке населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

В целях подготовки неработающего населения муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 21.12.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 года № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 года № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», руководствуясь статьями 30, 32, частью 4 статьи 38 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать на территории муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики учебно-консультационные пункты по подготовке населения в области

гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций (далее – УКП) и определить должности их руководителей, обеспечивающих работу УКП, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить:

1) Положение об учебно-консультационных пунктах по подготовке населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

2) Программу по обучению неработающего населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

3. Руководителям УКП на территории муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»:

- обеспечить разработку и утверждение основных организационных документов, определить порядок работы УКП, организацию проведения занятий и консультаций, руководство, координацию и контроль за подготовкой неработающего населения и другие организационные вопросы.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования
«Муниципальный округ
Якшур-Бодьинский район
Удмуртской Республики»**



А.В. Леконцев

Ившина Оксана Валериевна
8(3412)57-05-22

Приложение № 1
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ
Якшур-Бодьинский район
Удмуртской Республики»
от «23» 09 2024 г. № 1712

ПЕРЕЧЕНЬ
учебно-консультационных пунктов по подготовке населения в области гражданской
обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций
на территории муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-
Бодьинский район Удмуртской Республики»
(далее - УКП)

№ п/п	Территория, на которой создается УКП	Адрес помещения для УКП	Должность руководителя, обеспечивающего работу УКП
1	Территория, подведомственная территориальному отделу «Большеошворцинский» Администрации муниципального образования муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» (далее – ТО, Администрация МО соответственно)	Удмуртская Республика, Якшур-Бодьинский район, д. Большие Ошворцы, ул. Центральная, д. 13	Начальник ТО «Большеошворцинский»
2	Территория, подведомственная ТО «Варавайский» Администрации МО	Удмуртская Республика, Якшур-Бодьинский район, д. Варавай, ул. Советская, д. 42	Начальник ТО «Варавайский»
3	Территория, подведомственная ТО «Кекоранский» Администрации МО	Удмуртская Республика, Якшур-Бодьинский район, с. Кекоран, ул. Советская, д. 28а	Начальник ТО «Кекоранский»
4	Территория, подведомственная ТО «Лынгинский» Администрации МО	Удмуртская Республика, Якшур-Бодьинский район, с. Лынга, ул. Комсомольская, д. 24	Начальник ТО «Лынгинский»
5	Территория, подведомственная ТО «Мукшинский» Администрации МО	Удмуртская Республика, Якшур-Бодьинский район, д. Мукши, ул. Советская, д.1, кв.2	Начальник ТО «Мукшинский»
6	Территория, подведомственная ТО	Удмуртская Республика, Якшур-Бодьинский район,	Начальник ТО

	«Пушкаревский» Администрации МО	д. Пушкари, ул. Центральная, д. 1	«Пушкаревский»
7	Территория, подведомственная ТО «Сельчинский» Администрации МО	Удмуртская Республика, Якшур-Бодьинский район, с. Сельчка, ул. Центральная, д. 20	Начальник ТО «Сельчинский»
8	Территория, подведомственная ТО «Старозятцинский» Администрации МО	Удмуртская Республика, Якшур-Бодьинский район, с. Старые Зятцы ул. Кировская, д. 29	Начальник ТО «Старозятцинский»
9	Территория, подведомственная ТО «Чернушинский» Администрации МО	Удмуртская Республика, Якшур-Бодьинский район, с. Новая Чернушка, ул. 1-я Нагорная, д. 3	Начальник ТО «Чернушинский»
10	Территория, подведомственная ТО «Чуровской» Администрации МО	Удмуртская Республика, Якшур-Бодьинский район, с. Чур, ул. Коммунаров, д. 5а	Начальник ТО «Чуровской»
11	Территория, подведомственная ТО «Якшурский» Администрации МО	Удмуртская Республика, Якшур-Бодьинский район, с. Якшур-Бодья ул. Центральная, д. 7	Начальник ТО «Якшурский»
12	Территория, подведомственная территориальному Управлению «Якшур- Бодьинское» Администрации МО	Удмуртская Республика, Якшур-Бодьинский район, с. Якшур-Бодья, ул. Центральная, д. 7	Начальник ТУ «Якшур-Бодьинское»

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-консультационном пункте по подготовке населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций

1. Общие положения

1.1. Учебно-консультационные пункты по подготовке населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций (далее – УКП) на территории муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» (далее – Якшур-Бодьинский район) предназначены для обучения населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания (далее – неработающее население).

К неработающему населению относят часть населения, включающую лиц, получающих пенсии по старости или на льготных условиях, и инвалидов.

1.2. Создает, оснащает и организует деятельность УКП на территории Якшур-Бодьинского района Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» (далее – Администрация Якшур-Бодьинского района).

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федерального закона от 21.12.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 года № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 года № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

Положение определяет порядок создания и организацию деятельности УКП для подготовки неработающего населения к действиям в чрезвычайных ситуациях.

1.4. Неработающее население Якшур-Бодьинского района проходит ежегодное обучение в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций по 12-часовой программе.

2. Цели и задачи УКП

2.1. Главная цель создания УКП - обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения по вопросам гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций по месту жительства.

2.2. Основными задачами подготовки неработающего населения в области гражданской обороны являются:

а) изучение способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, порядка действий по сигналам оповещения, приемов оказания первой помощи, правил пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты, освоение практического применения полученных знаний;

б) совершенствование навыков по организации и проведению мероприятий по гражданской обороне;

в) овладение личным составом нештатных аварийно-спасательных формирований, штатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне и спасательных служб (далее именуются - формирования и службы) приемами и способами действий по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

2.3. Основными задачами подготовки неработающего населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций являются:

а) обучение правилам поведения, основным способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, приемам оказания первой помощи пострадавшим, правилам пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты;

б) совершенствование знаний, умений и навыков в области защиты от чрезвычайных ситуаций в ходе проведения учений и тренировок по защите от чрезвычайных ситуаций (далее - учения и тренировки)

2.4. Организация обучения неработающего населения, которое должно:

а) знать:

- основные средства и способы защиты от аварийных химически опасных веществ, современных средств поражения, последствий стихийных бедствий, аварий и катастроф;

- порядок действий по сигналу «Внимание всем!» и другим речевым сообщениям органов управления гражданской обороной и чрезвычайными ситуациями (далее – ГО и ЧС) на местах, правила проведения эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;

б) уметь:

- пользоваться индивидуальными и коллективными средствами защиты и изготавливать простейшие средства защиты органов дыхания и кожи;

- правильно действовать по сигналу «Внимание всем!» и другим речевым сообщениям органов управления по делам ГО и ЧС в условиях стихийных бедствий, аварий и катастроф;

- оказывать само- и взаимопомощь при травмах, ожогах, отравлениях, поражении электрическим током и тепловом ударе;

- защищать детей и обеспечивать безопасность при выполнении мероприятий ГО.

2.5. Контроль за обучением неработающего населения осуществляют уполномоченные должностные лица Администрации Якшур-Бодьинского района и Глава муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

3. Формы обучения населения в УКП

3.1. Общее руководство подготовкой неработающего населения на подведомственных территориях осуществляют начальники территориальных отделов (Управления) Администрации Якшур-Бодьинского района (далее – руководитель УКП).

3.2. Организационная структура УКП включает в себя руководителя и 1-2 организаторов (консультантов).

3.3. Финансовые и материальные расходы, связанные с организацией работы УКП, осуществляются за счет средств бюджета Якшур-Бодьинского района.

3.4. Обучение неработающего населения осуществляется путем:

- посещения мероприятий, проводимых по тематике гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, показ учебных фильмов и др.);

- участия в учениях и тренировках по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций по месту жительства;

- самостоятельного изучения памяток, листовок, пособий и буклетов, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций.

3.5. К проведению занятий и консультаций могут привлекаться специалисты жилищно-эксплуатационных органов, консультанты из числа специалистов и ветеранов в области ГО и ЧС. По вопросам оказания первой помощи и психологической подготовки занятия проводят работники органов здравоохранения (по согласованию). Для отработки наиболее сложных тем, проведения практических занятий, тренировок привлекаются работники органов управления ГО и ЧС Удмуртской Республики (по согласованию).

3.6. При проведении занятий уделяется особое внимание выработке у обучаемых психологической стойкости, уверенности в надежности средств и способов защиты от последствий чрезвычайных ситуаций, готовности к выполнению задач в сложной обстановке и высокой ответственности за порученное дело.

4. Структура и руководство УКП

4.1. Непосредственное руководство УКП осуществляет руководитель УКП. Общее руководство по подготовке неработающего населения в УКП осуществляет сектор гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работы Администрации Якшур-Бодьинского района (далее – сектор ГО, ЧС и МР).

4.2. Руководитель УКП отвечает за планирование, организацию и обучение неработающего населения, состояние учебно-материальной базы УКП.

4.3. Руководитель обязан:

- разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;
- в соответствии с планом работы УКП проводить занятия и консультации;
- осуществлять контроль за ходом самостоятельного обучения неработающего населения и оказывать индивидуальную методическую помощь обучаемым;
- вести учет подготовки и посещения занятий и консультаций неработающим населением;
- составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовать их учет, хранение и своевременное списание;
- следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности.

5. Методика работы

5.1. Работа УКП строится по двум направлениям:

- обучение по программе, рассчитанной на 12 часов учебного периода;
- проведение консультативной работы.

5.2. Подготовка неработающего населения проводится с учетом возраста, состояния здоровья и уровня знаний в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций.

5.3. Длительность и время проведения занятий составляют 40 минут. Руководитель УКП ведет журнал учета посещаемости занятий, разрабатывает конспекты занятий к тематике обучения.

5.4. Формы занятий:

- лекции;
- беседы (консультации) и занятия в форме вопросов и ответов;
- просмотр учебных видеозаписей и фильмов;
- самостоятельное изучение учебно-методических пособий и памяток.

6. Документация

6.1. В целях организации работы УКП разрабатываются следующие документы:

1) организационные документы:

- постановление Администрации Якшур-Бодьинского района о создании УКП;
- положение об УКП;
- обязанности начальника и консультантов УКП (приложение № 1 к настоящему Положению);
- план работы УКП на учебный год по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- распорядок дня работы УКП по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;
- расписание проводимых мероприятий на УКП по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению;
- 2) документы по учету подготовки:
 - журнал учета посещаемости мероприятий на УКП по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению;
 - журнал учета населения, с указанием адресов, прошедших обучение на УКП по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

7. Оборудование и оснащение УКП

7.1. УКП, осуществляющий подготовку неработающего населения, обустроивается в помещении, обеспечивающем необходимые условия для организации учебного процесса и оснащенном необходимым количеством исправной мебели.

7.2. У входа в УКП располагается вывеска с указанием распорядка дня УКП.

7.3. Учебно-материальная база УКП включает технические средства обучения, информационно-справочные стенды по вопросам гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций, учебные и наглядные пособия, учебно-методическую литературу.

7.4. Помещение УКП оборудуется информационными стендами по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности. Применительно к тематике обучения для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы обучаемых, на УКП размещаются комплекты плакатов, схем.

7.5. Для проведения занятий, консультаций и самостоятельной работы в УКП может использоваться следующая учебно-методическая литература:

- сборник законодательных и нормативно-правовых актов по вопросам гражданской обороны, защиты населения от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;
- книги и учебники по вопросам гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций;
- методические разработки, планы-конспекты, лекционный материал;
- периодические печатные издания по прилагаемой тематике;
- памятки, листовки, буклеты, рекомендации.

Приложение № 1
к Положению об учебно-
консультационном пункте по подготовке
населения в области гражданской обороны и
защиты населения от чрезвычайных ситуаций

ОБЯЗАННОСТИ
начальника учебно-консультационного пункта

Начальник У КП отвечает за:

- организацию и ход проведения учебного процесса с неработающим населением территории, закрепленной за У КП;
- состояние учебной и методической работы;
- материально-техническое обеспечение учебного процесса;
- подбор кадров в штат У КП, их профессиональную подготовку, соблюдение требований нормативных правовых актов в области трудового законодательства и служебной дисциплины.

Начальник У КП обязан:

- разрабатывать планирующие и отчетные документы;
- вести учёт своевременного исполнения документов;
- совершенствовать учебно-материальную базу У КП;
- знать характеристику закрепленной территории, численность неработающего населения;
- знать положение дел, проблемные вопросы по обучению неработающего населения, своевременно принимать меры по их решению;
- поддерживать в процессе работы связь с предприятиями, организациями и учреждениями, расположенными на территории Якшур-Бодьинского района, по привлечению должностных лиц к мероприятиям по совершенствованию подготовки неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности;
- разрабатывать документы и вести отчетную документацию по обучению неработающего населения закреплённой территории;
- следить за внутренним порядком, целостностью и исправностью имущества У КП;
- раз в пять лет проходить повышение квалификации в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций.

Ознакомлен:

(Ф.И.О.)

(подпись)

(дата)

ОБЯЗАННОСТИ консультанта учебно-консультационного пункта

Консультант У КП обязан:

- участвовать в разработке планирующих и отчётных документов;
- проводить занятия и другие учебные мероприятия в соответствии с планом работы и перечнем рекомендуемых тем с закрепленным за У КП неработающим населением;
 - обеспечивать глубокое усвоение неработающим населением учебного материала и прививать ему необходимые практические навыки;
 - разрабатывать учебно-методические материалы в установленные сроки и с высоким качеством;
 - проводить разъяснительно-пропагандистскую работу;
 - по указанию начальника У КП лично вести пропаганду вопросов гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций через средства массовой информации и иными способами;
 - совершенствовать своё методическое мастерство и профессионализм;
 - своевременно готовить учебно-материальную базу для проведения занятий, а также принимать участие в её создании и совершенствовании;
 - обеспечивать надёжное хранение и сбережение наглядных пособий и технических средств обучения;
 - готовить предложения по оптимизации и совершенствованию учебного процесса;
 - разрабатывать и своевременно проводить корректировку методических пособий по рекомендуемым темам для подготовки неработающего населения к действиям в условиях военных конфликтов и в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- раз в пять лет проходить повышение квалификации в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций.

Ознакомлен:

(Ф.И.О.)

(подпись)

(дата)

Приложение № 2
к Положению об учебно-консультационном пункте по подготовке населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций

**ПЛАН
работы учебно-консультационного пункта**

при _____

(наименование территориального отдела (Управления) Администрации Якшур-Бодьинского района)

по обучению неработающего населения на 20_ год

№ п/п	Дата проведения	Наименование темы	Вид занятий	Кол-во часов	Руководитель	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6	7
1. Организационные мероприятия						
2. Подготовка неработающего населения						
3. Совершенствование учебно-материальной базы						
4. Контроль и оказание помощи						

Начальник УКП _____

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)



Приложение № 3
к Положению об учебно-
консультационном пункте по подготовке
населения в области гражданской обороны и
защиты населения от чрезвычайных ситуаций

РАСПОРЯДОК
работы учебно-консультационного пункта

при _____

(наименование территориального отдела (Управления) Администрации Якшур-Бодьинского района)

Дни недели	Время работы	Примечание
Среда	с 14:00 ч. до 16:00 ч.	
Пятница	с 14:00 ч. до 16:00 ч.	

Начальник УКП _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 4
к Положению об учебно-
консультационном пункте по подготовке
населения в области гражданской обороны и
защиты населения от чрезвычайных ситуаций

РАСПИСАНИЕ
проводимых мероприятий в учебно-консультационном пункте
при _____

(наименование территориального отдела (Управления) Администрации Якшур-Бодьинского района)

на _____ **месяц**

№ п/п	Наименование мероприятия	Метод проведения	Дата	Время	Место выполнения	Руководитель	Отметка о выполнении

Начальник УКП _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 5
к Положению об учебно-консультационном пункте по подготовке населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций

ЖУРНАЛ (лицевая сторона)
учета посещаемости мероприятий в учебно-консультационном пункте
при _____

(наименование территориального отдела (Управления) Администрации Якшур-Бодьинского района)

Консультант (инструктор) _____

(фамилия, инициалы)

Начало «__» _____ 20__ г.

Начало «__» _____ 20__ г.

(внутренняя форма журнала, левая сторона)
Учет посещаемости мероприятий

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучаемого	Улица (для частного сектора), улица, номер дома (для многоквартирного дома)	Наименование мероприятия
1	2	3	4
1.	Иванов Иван Иванович	ул. Ленина	Просмотр видеofilьма по ГОЧС

(внутренняя форма журнала, правая сторона)

Время проведения мероприятия								Ответственный за мероприятие

Начальник УКП _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Примечание: 1. Журнал храниться у начальника (консультанта) УКП.
2. Учет посещаемости ведется на каждом мероприятии.



Приложение № 6
к Положению об учебно-
консультационном пункте по подготовке
населения в области гражданской обороны и
защиты населения от чрезвычайных ситуаций

ЖУРНАЛ
персонального учета населения,
прошедшего обучение в учебно-консультационном пункте

при _____

(наименование территориального отдела (Управления) Администрации Якшур-Бодьинского района)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Улица (для частного сектора) Улица номер дома (для многоквартирного дома)	Причина безработицы
1	2	3	4	5
1	Иванов Иван Иванович	1940	ул. Ленина	пенсионер

Начальник УКП _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Примечание. Журнал хранится на УКП постоянно, заполняется в ходе обучения и уточняется ежегодно.

Программу
по обучению неработающего населения в области гражданской обороны и
защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
на территории муниципального образования «Муниципальный округ
Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

Тема № 1. Нормативное правовое регулирование в области безопасности жизнедеятельности

Основные нормативные правовые акты Российской Федерации, Удмуртской Республики в области безопасности жизнедеятельности. Понятие о гражданской обороне (ГО) и единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).

Права и обязанности граждан Российской Федерации в области безопасности жизнедеятельности.

Тема № 2. Опасности, возникающие при военных конфликтах, при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера

Опасности военного характера и присущие им особенности.

Виды стихийных бедствий, возможных на территории Удмуртской Республики.

Характеристика возможных производственных аварий на объектах экономики, их возможные последствия.

Действия населения по сигналу «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» при нахождении в различных условиях.

Порядок оповещения об угрозе или нападении противника, о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера. Варианты речевых информационных сообщений.

Радиационное загрязнение местности при применении ядерного оружия.

Действия населения в зоне радиоактивного заражения.

Тема № 3. Действия населения при стихийных бедствиях, авариях, катастрофах

Порядок действий населения при различных чрезвычайных ситуациях природного характера.

Порядок действий населения при различных чрезвычайных ситуациях техногенного характера.

Защита продуктов питания и воды от различных видов заражения.

Тема № 4. Средства коллективной и индивидуальной защиты населения

Назначение средств индивидуальной защиты. Действия населения при получении средств индивидуальной защиты. Простейшие средства защиты органов дыхания и кожи, их защитные свойства, порядок изготовления и пользования.

Медицинские средства индивидуальной защиты населения.

Индивидуальный перевязочный пакет. Его назначение и порядок пользования.

Комплект индивидуальный медицинский гражданский. Содержание. Назначение.

Индивидуальный противохимический пакет. Его назначение и порядок пользования им.

Классификация защитных сооружений. Порядок укрытия населения в защитных сооружениях гражданской обороны.

Правила пребывания и меры безопасности при нахождении в защитном сооружении. Повышение защитных свойств дома (квартиры) от проникновения радиоактивной пыли и аварийно-химически опасных веществ.

Тема № 5. Защита населения путем эвакуации. Порядок проведения эвакуации

Эвакуация, ее цели. Принципы и способы эвакуации. Порядок эвакуации населения в безопасные районы.

Знакомство со сборным эвакуационным пунктом (СЭП) и порядком его работы. Действия населения на СЭП.

Особенности эвакуации комбинированным способом.

Тема № 6. Выполнение противопожарных мероприятий. Порядок действий населения при пожарах

Противопожарные профилактические мероприятия в доме (квартире), жилом секторе. Правила обращения с печами, электронагревательными приборами, газовыми и электрическими плитами. Создание запасов огнетушащих средств (воды, песка). Первичные средства пожаротушения (огнетушители). Порядок и правила их применения. Действия населения при обнаружении задымления и возгорания.

Тема № 7. Оказание первой помощи

Требования нормативно-правовых актов к оказанию первой помощи.

Порядок оказания первой помощи.

Обсервация и карантин. Правила поведения населения при проведении изоляционно-ограничительных мероприятий.

Тема № 8. Особенности защиты детей. Обязанности взрослого населения по ее организации

Обязанности взрослого населения по защите детей.

Защита детей при нахождении в различных условиях.

Особенности размещения детей в убежищах и укрытиях. Особенности эвакуации детей.

Особенности устройства детских противогазов и камеры защитной детской (КЗД). Подбор и подготовка маски противогаза на ребенка.

Тема № 9. Специальная обработка

Понятия о дезактивации, дегазации и дезинфекции, их назначение. Дезактивационные, дегазирующие и дезинфицирующие вещества и растворы, нормы их расхода. Порядок проведения специальной обработки помещений, улицы, одежды, обуви.

Санитарная обработка людей. Меры безопасности при проведении специальной обработки.

Тема № 10. Организация защиты сельскохозяйственных животных и растений от заражения

Защита животных от различных видов заражений. Герметизация животноводческих помещений. Создание запасов кормов. Подготовка на фермах помещений для обслуживающего персонала.

Защита сельскохозяйственных растений. Агрохимические мероприятия.

Тема № 11. Организация и проведение мероприятий по антитеррористической деятельности

Терроризм – угроза обществу. Мероприятия, проводимые при угрозе и совершении террористических актов, порядок действий населения.

Тема № 12. Безопасность населения на водных объектах

Меры по обеспечению безопасности населения на пляжах и в других местах массового отдыха на водоемах. Меры безопасности на льду.