



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 декабря 2022 года

№ 801

г. Ижевск

**О внесении изменений в постановление Правительства  
Удмуртской Республики от 21 декабря 2021 года № 689  
«О конкурсном отборе и реализации в Удмуртской Республике  
инициативных проектов, выдвигаемых для получения  
финансовой поддержки за счет межбюджетных  
трансфертов из бюджета Удмуртской Республики»**

В целях совершенствования механизмов инициативного бюджетирования в Удмуртской Республике и финансовой поддержки инициативных проектов за счет средств бюджета Удмуртской Республики Правительство Удмуртской Республики **постановляет**:

1. Внести в постановление Правительства Удмуртской Республики от 21 декабря 2021 года № 689 «О конкурсном отборе и реализации в Удмуртской Республике инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики» следующие изменения:

1) в Порядке рассмотрения инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики, и общие условия участия в ежегодном конкурсном отборе инициативных проектов:

а) в пункте 1 после слова «далее» слово «Порядок,» исключить;

б) в пункте 4:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«4. К конкурсному отбору допускаются проекты, направленные на решение вопросов местного значения муниципальных образований, установленных статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), и содержащие мероприятия по развитию общественного пространства и (или) следующих типов муниципальных объектов общественной инфраструктуры (в том числе по строительству и реконструкции, не требующих получения разрешения на

строительство, техническому перевооружению, капитальному ремонту, ремонту объектов капитального строительства, приобретению оборудования, материалов и техники, озеленению):»;

абзац шестой дополнить словами «, в том числе на территориях муниципальных образовательных организаций»;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«муниципальные организации дополнительного образования;»;

абзац одиннадцатый дополнить словами «, в том числе на территориях муниципальных образовательных организаций»;

в) в пункте 7:

абзац двенадцатый после слов «заявки и документы» дополнить словами «для участия в ежегодном конкурсном отборе»;

в абзаце тринадцатом слово «проектов» заменить словом «проекта»;

2) в Порядке проведения ежегодного конкурсного отбора инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики, на территории муниципальных округов в Удмуртской Республике:

а) в пункте 3:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«юридические лица, индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства, физические лица, предоставившие средства для реализации проекта;»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«иные заинтересованные лица, принявшие имущественное и (или) трудовое участие в реализации проекта (далее – иные заинтересованные лица).»;

б) пункты 8, 9 изложить в следующей редакции:

«8. Организатор конкурсного отбора осуществляет:

организацию размещения на официальном сайте Министерства финансов Удмуртской Республики (далее – официальный сайт), информационном портале «Инициативное бюджетирование в Удмуртской Республике» (далее – информационный портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационного извещения о начале приема заявок по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявка) и документов на участие в конкурсном отборе проектов согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – документы на участие в конкурсном отборе);

прием и регистрацию заявок и документов на участие в конкурсном отборе в течение 30 календарных дней со дня размещения на официальном сайте, информационном портале информационного извещения о начале приема заявок и документов на участие в конкурсном отборе;

назначение даты заседания конкурсной комиссии, но не ранее 15 календарных дней со дня окончания приема и регистрации заявок и документов на участие в конкурсном отборе;

учет и хранение представленных заявок и документов на участие в

конкурсном отборе;

ведение реестра представленных заявок и документов на участие в конкурсном отборе;

организацию размещения на официальном сайте, информационном портале информационного сообщения о результатах конкурсного отбора на основании протокола заседания конкурсной комиссии;

методическую и консультативную помощь администрациям муниципальных образований;

иные полномочия в соответствии с настоящим Порядком.

Информационное извещение о начале приема заявок и документов на участие в конкурсном отборе должно содержать следующее:

1) контактные данные организатора конкурсного отбора, в том числе: наименование, адрес местонахождения, телефон, адрес электронной почты;

2) место, дату и время начала, а также дату и время окончания приема заявок и документов на участие в конкурсном отборе;

3) состав документов на участие в конкурсном отборе, требования к их оформлению и порядку представления организатору конкурсного отбора.

9. Администрация муниципального округа представляет организатору конкурсного отбора заявку, а также документы на участие в конкурсном отборе.»;

в) в пункте 11:

абзац первый после слов «о начале приема» дополнить словами «заявок и»;

в абзаце втором слово «им» заменить словом «ей»;

г) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Администрация муниципального округа имеет право отозвать представленные организатору конкурсного отбора заявку и документы на участие в конкурсном отборе и отказаться от участия в конкурсном отборе, сообщив об этом в письменной форме организатору конкурсного отбора до установленной даты окончания срока приема и регистрации заявок и документов на участие в конкурсном отборе, указанного в информационном извещении о начале приема заявок и документов на участие в конкурсном отборе.»;

д) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Уполномоченное лицо организатора конкурсного отбора, осуществляющее прием и регистрацию заявок и документов на участие в конкурсном отборе, отказывает администрации муниципального округа в приеме заявки и документов на участие в конкурсном отборе в случаях:

1) представления заявки и документов на участие в конкурсном отборе за пределами срока, указанного в информационном извещении о начале приема заявок и документов на участие в конкурсном отборе;

2) непредставления (представления не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка и приложением 2 к настоящему Порядку;

3) представления заявки и документов на участие в конкурсном отборе, оформленных с нарушением требований, установленных пунктом 11 настоящего Порядка, приложениями 1 и 2 к настоящему Порядку.»;

е) дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1. Отказ в приеме заявки и документов на участие в конкурсном отборе оформляется в письменном виде, должен быть мотивирован и направлен в администрацию муниципального округа в течение 2 рабочих дней со дня передачи заявки и документов на участие в конкурсном отборе организатору конкурсного отбора.

В случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в приеме заявки и документов на участие в конкурсном отборе, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 13 настоящего Порядка, администрация муниципального округа вправе повторно подать организатору конкурсного отбора заявку и документы на участие в конкурсном отборе, но не позднее установленной даты окончания срока приема и регистрации заявок и документов на участие в конкурсном отборе, указанного в информационном извещении о начале приема заявок и документов на участие в конкурсном отборе.»;

ж) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. При отсутствии предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка оснований для отказа в приеме заявки и документов на участие в конкурсном отборе уполномоченное лицо организатора конкурсного отбора, осуществляющее прием и регистрацию документов на участие в конкурсном отборе, регистрирует заявку с присвоением регистрационного номера в порядке поступления и незамедлительно передает ее вместе с документами на участие в конкурсном отборе уполномоченным лицам организатора конкурсного отбора, ответственным за их рассмотрение (далее – уполномоченные лица, ответственные за рассмотрение документов на участие в конкурсном отборе), для проведения предварительной экспертизы соответствия требованиям пунктов 6 и 7 настоящего Порядка и пунктов 4 и 7 Порядка рассмотрения инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики, и общих условий участия в ежегодном конкурсном отборе инициативных проектов, утвержденных Правительством Удмуртской Республики (далее – Общие условия участия).

Указанная предварительная экспертиза проводится в срок не более 10 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов на участие в конкурсном отборе.»;

з) пункт 17 после слов «срока приема» дополнить словами «и регистрации заявок и»;

и) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. При отсутствии предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка оснований для отказа в допуске заявок и документов на участие в конкурсном отборе уполномоченные лица, ответственные за рассмотрение документов на

участие в конкурсном отборе, в течение 3 рабочих дней со дня окончания проведения предварительной экспертизы, указанной в пункте 14 настоящего Порядка, направляют заявки с документами на участие в конкурсном отборе в конкурную комиссию.»;

к) пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Критериями конкурсного отбора являются:

1) актуальность и социальная значимость проекта:

а) степень участия населения в идентификации проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения;

б) использование средств массовой информации и других средств информирования населения в процессе отбора приоритетной проблемы;

2) социальная и экономическая эффективность реализации проекта:

а) доля благополучателей в общей численности населения;

б) существенное положительное воздействие результатов реализации проекта на состояние окружающей среды;

в) доступность финансовых ресурсов, наличие механизмов содержания и эффективной эксплуатации объекта общественной инфраструктуры – результата реализации проекта;

3) количество жителей муниципального округа или его части, заинтересованных в реализации проекта (степень участия населения в определении параметров проекта на сходе, собрании или конференции граждан);

4) степень финансового, имущественного и (или) трудового участия жителей муниципального округа и иных заинтересованных лиц в реализации проекта, в том числе планируемый объем инициативных платежей:

а) уровень финансирования проекта за счет бюджета муниципального округа;

б) уровень финансирования проекта за счет населения;

в) уровень финансирования проекта за счет юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц;

г) имущественное и (или) трудовое участие жителей в реализации проекта (материалы и другие формы);

д) имущественное и (или) трудовое участие иных заинтересованных лиц в реализации проекта (материалы и другие формы);

5) наличие документации, позволяющей определить стоимость и возможность реализации проекта;

б) проведение с населением культурно-массовых мероприятий, связанных с реализацией проекта.»;

л) подпункт 2 пункта 21 после слов «законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики» дополнить словами «на соответствующий финансовый год и на плановый период»;

м) приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1  
к Порядку проведения ежегодного  
конкурсного отбора инициативных  
проектов, выдвигаемых для получения  
финансовой поддержки за счет  
межбюджетных трансфертов из  
бюджета Удмуртской Республики,  
на территории муниципальных округов  
в Удмуртской Республике

Председателю  
Конкурсной комиссии по проведению  
ежегодного конкурсному отбора  
инициативных проектов на территории  
муниципальных округов  
в Удмуртской Республике

### ЗАЯВКА

для участия проекта в ежегодном конкурсном отборе  
инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой  
поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета  
Удмуртской Республики, на территории муниципальных округов  
в Удмуртской Республике

Администрация муниципального образования «Муниципальный округ  
\_\_\_\_\_ район Удмуртской Республики» направляет  
заявку и документы для участия в ежегодном конкурсном отборе  
инициативных проектов.

1. Наименование инициативного проекта (далее – проект):

1.1. \_\_\_\_\_

(наименование проекта в соответствии с подписными листами участников схода, собрания  
или конференции граждан, подтверждающими поддержку проекта жителями  
муниципального округа или его части)

1.2. \_\_\_\_\_

(наименование проекта в соответствии со сметной и технической документацией  
(при наличии))

2. Место реализации проекта:

2.1. Муниципальный округ в Удмуртской Республике: \_\_\_\_\_

2.2. Населенный пункт (в том числе фактический адрес реализации проекта): \_\_\_\_\_

2.3. Численность населения муниципального округа в Удмуртской Республике: \_\_\_\_\_

2.4. Численность населения населенного пункта: \_\_\_\_\_

### 3. Описание проекта:

3.1. Тип проекта согласно пункту 4 Порядка рассмотрения инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики, и общих условий участия в ежегодном конкурсном отборе инициативных проектов, утвержденных Правительством Удмуртской Республики: \_\_\_\_\_

3.2. Описание проблемы, на решение которой направлен проект: \_\_\_\_\_

(описание сути проблемы, ее негативных социально-экономических последствий, текущего состояния объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом, и т.д.)

### 3.3. Мероприятия по реализации проекта:

Таблица 1

№ п/п	Виды работ (услуг)	Полная стоимость (руб.)	Описание
1	Разработка и проверка технической документации		
2	Ремонтно-строительные работы (в соответствии со сметой)		
3	Приобретение материалов (кроме тех, которые учтены в строке «Ремонтно-строительные работы»)		
4	Приобретение оборудования (кроме того, которое учтено в строке «Ремонтно-строительные работы»)		
5	Строительный контроль		
6	Прочие расходы		
	Итого		

3.4. Ожидаемые результаты реализации проекта: \_\_\_\_\_

(описание конкретных изменений в муниципальном округе в Удмуртской Республике, к которым приведет реализация проекта, по возможности их количественная характеристика, динамика)

4. Информация для оценки настоящей заявки:

4.1. Актуальность и социальная значимость проекта:

4.1.1. Степень участия населения в идентификации проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения: \_\_\_\_\_

(количество граждан населенного пункта, принявших участие в идентификации проблемы (согласно протоколу мероприятия)

4.1.2. Использование средств массовой информации (далее – СМИ) и иных способов информирования населения в процессе отбора приоритетной проблемы, в том числе (да/нет):

специальных информационных досок/стендов: \_\_\_\_\_

публикаций в газетах: \_\_\_\_\_

информации на телевидении и (или) радио: \_\_\_\_\_

информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

(необходимо приложить копии документов (публикации, фото и т.д.), подтверждающих фактическое использование СМИ или иных способов информирования населения при подготовке проекта)

4.2. Социальная и экономическая эффективность реализации проекта:

4.2.1. Благополучатели проекта: \_\_\_\_\_

(описание групп населения, которые регулярно будут пользоваться результатами выполненного проекта)

4.2.1.1. Число благополучателей (человек): \_\_\_\_\_

4.2.1.2. Количество благополучателей в общей численности населения:

4.2.2. Существенное положительное воздействие результатов реализации проекта на состояние окружающей среды: \_\_\_\_\_

(да/нет, в случае существенного положительного воздействия, в чем именно оно выразится)

4.2.3. Доступность финансовых ресурсов, наличие механизмов содержания и эффективной эксплуатации объекта общественной инфраструктуры – результата реализации проекта (заполняется согласно документам, приложенным к заявке):



4.2.3.1. Мероприятия по эффективной эксплуатации и содержанию объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом: \_\_\_\_\_

(описание мероприятий, содержащих способы, которыми муниципальный округ в Удмуртской Республике и (или) специализированная организация будут содержать и эксплуатировать объект общественной инфраструктуры после реализации проекта, с указанием наличия (отсутствия) ресурсов для функционирования объекта общественной инфраструктуры)

4.2.3.2. Расходы на эффективную эксплуатацию и содержание объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом (описание необходимых расходов на эксплуатацию и содержание объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом, на следующий год после завершения проекта с указанием источников предоставления необходимых ресурсов. Например, заработная плата, текущий ремонт, расходные материалы и т.д.):

Таблица 4

№ п/п	Расходы по эффективной эксплуатации и содержанию объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом	Бюджет муниципального округа (руб.)	Денежные средства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц (руб.)	Итого (руб.)
1				
2				
3				
4				
	Всего			

4.2.3.3. Предполагается ли участие населения, иных заинтересованных лиц в эффективной эксплуатации и содержании объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом, после его завершения: \_\_\_\_\_

(да/нет, в случае участия населения, иных заинтересованных лиц – описание мероприятий, содержащих способы, которыми население, иные заинтересованные лица будут участвовать в содержании и эксплуатации объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом, после его реализации)

4.3. Количество жителей муниципального округа или его части, заинтересованных в реализации проекта (степень участия населения в определении параметров проекта на сходе, собрании или конференции граждан, согласно протоколу схода, собрания или конференции граждан): \_\_\_\_\_

(количество граждан, принявших участие в сходе, собрании или конференции граждан согласно протоколу схода, собрания или конференции граждан)

4.4. Степень финансового, имущественного и (или) трудового участия жителей муниципального округа в Удмуртской Республике и иных заинтересованных лиц в реализации проекта, в том числе планируемый объем инициативных платежей:

4.4.1. Планируемые источники финансирования мероприятий проекта:

Таблица 2

№ п/п	Виды источников финансирования	Сумма (руб.)
1	Бюджет муниципального округа в Удмуртской Республике (не менее 5 процентов размера иного межбюджетного трансферта из бюджета Удмуртской Республики бюджету муниципального округа в Удмуртской Республике на софинансирование проекта)	
2	Инициативные платежи населения	
3	Инициативные платежи от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц	
4	Иные межбюджетные трансферты из бюджета Удмуртской Республики бюджету муниципального округа в Удмуртской Республике на софинансирование проекта (не более 1,2 млн рублей)	
	Итого	

Расшифровка инициативных платежей от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц (расшифровывается сумма строки 3 таблицы 2 пункта 4.4.1 настоящей заявки):

Таблица 3

№ п/п	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства, физические лица	Сумма (руб.)
1		
2		
3		
4		
	Итого	

4.4.2. Имущественное и (или) трудовое участие жителей, иных заинтересованных в реализации проекта (материалы и другие формы):

Таблица 4

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Цена за единицу (руб.)	Общая стоимость (руб.)
Жители населенного пункта					
1					
2					

3					
Иные заинтересованные лица					
1					
2					
3					
	Итого				

4.5. Наличие документации, позволяющей определить стоимость и возможность реализации проекта: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(да/нет, при наличии описать документацию на мероприятия, реализуемые в рамках проекта, приложить соответствующую документацию к заявке)

4.6. Проведение с населением культурно-массовых мероприятий, связанных с реализацией проекта: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(да/нет, при наличии мероприятий и их краткое описание с приложением подтверждающих документов в виде информационных материалов, ссылок на интернет- и ТВ-ресурсы, фотографий и т.д.)

5. Срок реализации проекта: \_\_\_\_\_

6. Сведения об инициаторах проекта:

6.1. Инициативная группа:

6.1.1. Руководитель инициативной группы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф. И. О. полностью, контактный телефон, факс, e-mail)

6.1.2. Состав инициативной группы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф. И. О. полностью, контактные телефоны)

6.2. Органы территориального самоуправления: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф. И. О. полностью, контактный телефон)

6.3. Староста сельского населенного пункта: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф. И. О. полностью, контактный телефон, факс, e-mail)

7. Дополнительная информация и комментарии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

---

Проект поддержан населением на сходе, собрании или конференции граждан.

Дата проведения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года.

Заявитель подтверждает и гарантирует, что вся информация, содержащаяся в заявке для участия в ежегодном конкурсном отборе проектов на территории муниципальных округов в Удмуртской Республике и прилагаемых документах, является подлинной и достоверной.

Глава муниципального округа:

---

(Ф. И. О. полностью)  
М. П.

---

(подпись)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

факс: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес администрации муниципального округа в Удмуртской Республике: \_\_\_\_\_

---

---

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года.»;

н) приложение 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 2  
к Порядку проведения ежегодного  
конкурсного отбора инициативных  
проектов, выдвигаемых для получения  
финансовой поддержки за счет  
межбюджетных трансфертов из  
бюджета Удмуртской Республики,  
на территории муниципальных округов  
в Удмуртской Республике

#### ПЕРЕЧЕНЬ

документов к заявке для участия проекта в ежегодном в конкурсном отборе инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки

за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики,  
на территории муниципальных округов в Удмуртской Республике

Инициативный проект (далее – проект) – на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

протокол мероприятия жителей населенного пункта, находящегося на территории муниципального округа в Удмуртской Республике (далее – жители, население), по идентификации проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения – на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

протокол схода, собрания или конференции граждан по определению параметров инициативного проекта и источников его финансирования – на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

подписной лист участников схода, собрания или конференции граждан, подтверждающий поддержку проекта жителями, – на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

выписка из решения о бюджете и (или) выписка из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа в Удмуртской Республике о размере бюджетных ассигнований, предусмотренных за счет местного бюджета на реализацию проекта в текущем году (в размере не менее 5 процентов размера потребности в предоставлении иного межбюджетного трансферта, указанного в заявке для участия проекта в ежегодном конкурсном отборе инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики, на территории муниципальных округов в Удмуртской Республике (далее – заявка), заверенные главой муниципального округа в Удмуртской Республике, – на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

гарантийные письма от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц о готовности принять участие в финансировании проекта, – на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

документы, подтверждающие имущественное и (или) трудовое участие жителей, иных заинтересованных лиц в реализации проекта, содержащие информацию, указанную в пункте 4.4.2 заявки, – на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

копии документов, заверенные главой муниципального округа в Удмуртской Республике, подтверждающих право собственности муниципального округа на объект общественной инфраструктуры (при реализации проекта, предусматривающего создание нового объекта общественной инфраструктуры, – копии документов, подтверждающих право собственности муниципального округа на земельный участок, на котором создается объект общественной инфраструктуры), полученные не позднее одного года до дня подачи заявки и документов на участие в конкурсе (в случае предоставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности муниципального округа), – на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

копии документов, заверенные главой муниципального округа в Удмуртской Республике, при реализации проекта, предусматривающего ремонт

автомобильных дорог местного значения, в том числе объектов улично-дорожной сети населенных пунктов:

для автомобильных дорог без твердого покрытия – копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности муниципального округа на земельный участок из категорий земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения или земель населенных пунктов с разрешенным использованием для размещения автомобильных дорог, а также копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности муниципального округа на автомобильную дорогу или копия выписки из реестра муниципальной собственности на автомобильную дорогу, полученные не позднее одного года до дня подачи заявки и документов на участие в конкурсе, – на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

для автомобильных дорог с твердым покрытием – копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности муниципального округа на земельный участок из категорий земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения или земель населенных пунктов с разрешенным использованием для размещения автомобильных дорог, а также копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности муниципального округа на автомобильную дорогу, полученные не позднее одного года до дня подачи заявки и документов на участие в конкурсе, – на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

документы, подтверждающие стоимость проекта (проектно-сметная документация, положительное заключение по проверке сметной стоимости на соответствие нормативам в области сметного нормирования и ценообразования, выданное организациями, имеющими право на выдачу указанного заключения, коммерческие предложения на закупаемое оборудование или технику и т.д.), – на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

документы, подтверждающие наличие финансовых ресурсов, механизмов содержания и эффективной эксплуатации объекта общественной инфраструктуры – результата реализации проекта (с определением размера необходимых расходов на эксплуатацию и содержание объекта общественной инфраструктуры на следующий год после завершения проекта и источников предоставления необходимых ресурсов, конкретных мероприятий (способов), которыми муниципальный округ и (или) специализированная организация будут содержать и эксплуатировать объект общественной инфраструктуры, а также мероприятий (способов) участия населения, иных заинтересованных лиц в содержании и эксплуатации объекта общественной инфраструктуры), – на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

копии информационных материалов, ссылки на интернет- и ТВ-ресурсы, которые касаются освещения участия муниципального округа в Удмуртской Республике в процессе отбора проекта, – на \_\_ л. в \_\_ экз.;

фотоматериалы мероприятия и схода, собрания или конференции граждан, – на \_\_ л. в \_\_ экз. либо фото- и видеоматериалы на USB-флеш-накопителе;

фотографии, отражающие текущее состояние объекта общественной инфраструктуры, предлагаемого для реализации в рамках проекта, – на \_\_ л. в \_\_ экз.;

копии информационных материалов, ссылки на интернет- и ТВ-ресурсы, фотографии и другие материалы и документы, подтверждающие проведение с жителями культурно-массовых мероприятий, связанных с реализацией проекта, – на \_\_ л. в \_\_ экз.;

карта-схема (с указанием границ, размеров и условным изображением территории и объекта общественной инфраструктуры), отражающая визуальное представление проекта, – на \_\_ л. в \_\_ экз.

Глава муниципального округа:

---

(Ф. И. О. полностью)

---

(подпись)

М. П.»;

о) приложение 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение 3  
к Порядку проведения ежегодного  
конкурсного отбора инициативных  
проектов, выдвигаемых для получения  
финансовой поддержки за счет  
межбюджетных трансфертов из  
бюджета Удмуртской Республики,  
на территории муниципальных округов  
в Удмуртской Республике

Балльная шкала  
оценки инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой  
поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской  
Республики, на территории муниципальных округов  
в Удмуртской Республике

Оценка инициативных проектов на территории муниципальных округов в Удмуртской Республике для предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных округов в

Удмуртской Республике (далее соответственно – проект, иной трансферт) на софинансирование проектов определяется по следующим критериям:

1.1. Актуальность и социальная значимость инициативного проекта:

1.1.1. Степень участия населения населенного пункта (далее – население) в идентификации проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения (согласно протоколу мероприятия):

а) в случае, если доля участвующего населения, в процентах от общей численности населения населенного пункта, составляет менее 50 процентов, количество начисляемых баллов вычисляется по формуле:

$$b = N / 50 \times 100,$$

где:

N – доля участвующего населения, в процентах;

б) в случае, если доля участвующего населения, в процентах от общей численности населения населенного пункта, составляет 50 процентов и более, начисляется 100 баллов.

1.1.2. Использование средств массовой информации и других средств информирования населения в процессе отбора приоритетной проблемы:

наличие и регулярное использование специальных информационных стендов – 35 баллов;

наличие публикаций в республиканских и (или) муниципальных газетах – 25 баллов;

наличие информации на телевидении (или) радио, посвященной проекту, – 10 баллов;

размещение соответствующей информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – 30 баллов;

отсутствие использования указанных средств – 0 баллов.

1.2. Социальная и экономическая эффективность реализации проекта:

1.2.1. Доля благополучателей в общей численности населения:

а) количество начисляемых баллов равно доле благополучателей в процентах от общей численности населения;

б) в случае, если численность благополучателей превосходит численность населения – 100 баллов.

1.2.2. Существенное положительное воздействие результатов реализации проекта на состояние окружающей среды:

а) наличие существенного положительного воздействия результатов реализации проекта на состояние окружающей среды – 100 баллов;

б) отсутствие существенного положительного воздействия – 0 баллов.

1.2.3. Доступность финансовых ресурсов, наличие механизмов содержания и эффективной эксплуатации объекта общественной инфраструктуры – результата реализации проекта:

а) наличие документально подтвержденных финансовых ресурсов и механизмов содержания и эксплуатации объекта – 100 баллов;



б) отсутствие документально подтвержденных финансовых ресурсов и механизмов содержания и эксплуатации объекта – 0 баллов.

1.3. Количество жителей муниципального округа в Удмуртской Республике или его части, заинтересованных в реализации проекта (степень участия населения в определении параметров проекта на сходе, собрании или конференции граждан (согласно протоколу схода, собрания или конференции граждан):

а) в случае, если доля населения, участвующего в сходе, собрании или конференции граждан, в процентах от общей численности населения населенного пункта, составляет менее 10 процентов, количество начисляемых баллов вычисляется по формуле:

$$b = N / 10 \times 100,$$

где:

N – доля участвующего населения, в процентах;

б) в случае, если доля населения, участвующего в сходе, собрании или конференции граждан, в процентах от общей численности населения населенного пункта, составляет 10 процентов и более, начисляется 100 баллов.

1.4. Степень финансового, имущественного и (или) трудового участия жителей муниципального образования и иных заинтересованных лиц в реализации проекта, в том числе планируемый объем инициативных платежей:

1.4.1. Уровень финансирования проекта за счет бюджета муниципального округа в Удмуртской Республике (минимальный уровень – 5 процентов размера запрашиваемого иного трансферта, указанного в заявке для участия проекта в ежегодном конкурсном отборе инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики на территории муниципальных округов в Удмуртской Республике (далее – размер запрашиваемого иного трансферта):

а) в случае, если уровень финансирования проекта составляет менее 15 процентов размера запрашиваемого иного трансферта, количество начисляемых баллов вычисляется по формуле:

$$b = (S - 5) / 10 \times 100,$$

где:

S – уровень финансирования, в процентах;

б) в случае, если уровень финансирования проекта составляет 15 процентов размера запрашиваемого иного трансферта и более, начисляется 100 баллов.

1.4.2. Уровень финансирования проекта за счет населения (минимальный уровень не устанавливается):

а) в случае, если уровень финансирования проекта составляет менее 15 процентов размера запрашиваемого иного трансферта, количество

начисляемых баллов вычисляется по формуле:

$$b = S / 15 \times 100,$$

где:

S – уровень финансирования, в процентах;

б) в случае, если уровень финансирования проекта составляет 15 процентов размера запрашиваемого иного трансферта и более, начисляется 100 баллов.

1.4.3. Уровень финансирования проекта за счет юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц (минимальный уровень не устанавливается):

а) в случае, если уровень финансирования проекта составляет менее 15 процентов размера запрашиваемого иного трансферта, количество начисляемых баллов вычисляется по формуле:

$$b = S / 15 \times 100,$$

где:

S – уровень финансирования, в процентах;

б) в случае, если уровень финансирования проекта составляет 15 процентов размера запрашиваемого иного трансферта и более, начисляется 100 баллов.

1.4.4. Имущественное и (или) трудовое участие жителей в реализации проекта (материалы и другие формы) (далее – участие) (минимальный уровень не устанавливается):

а) в случае, если уровень участия составляет менее 10 процентов размера запрашиваемого иного трансферта, количество начисляемых баллов вычисляется по формуле:

$$b = S / 10 \times 100,$$

где:

S – уровень участия, в процентах;

б) в случае, если уровень участия составляет 10 процентов размера запрашиваемого иного трансферта и более, начисляется 100 баллов.

1.4.5. Имущественное и (или) трудовое участие иных заинтересованных лиц в реализации проекта (материалы и другие формы) (минимальный уровень не устанавливается):

а) в случае, если уровень участия составляет менее 10 процентов размера запрашиваемого иного трансферта, количество начисляемых баллов вычисляется по формуле:

$$b = S / 10 \times 100,$$

где:

S – уровень участия, в процентах;

б) в случае, если уровень участия составляет 10 процентов размера запрашиваемого иного трансферта и более, начисляется 100 баллов.

1.5. Наличие документации, позволяющей определить стоимость и возможность реализации проекта:

да – 100 баллов;

нет – 0 баллов.

1.6. Проведение с населением культурно-массовых мероприятий, связанных с реализацией проекта:

да – 100 баллов;

нет – 0 баллов.

2. Оценка проектов осуществляется по следующей формуле:

$$\text{Оц} = \sum_{k=1}^i (b_i \times p_i),$$

где:

Оц – оценка проекта;

$b_i$  – балл  $i$ -го критерия;

$p_i$  – весовой коэффициент  $i$ -го критерия;

$i$  – общее число критериев.

#### Значения весовых коэффициентов критериев

№ п/п	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
1	Актуальность и социальная значимость проекта, в том числе	0,24
1.1	степень участия населения в идентификации проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения	0,15
1.2	использование средств массовой информации и других средств информирования населения в процессе отбора приоритетной проблемы	0,09
2	Социальная и экономическая эффективность реализации проекта, в том числе	0,09
2.1	доля благополучателей в общей численности населения	0,05
2.2	существенное положительное воздействие результатов реализации проекта на состояние окружающей среды	0,01
2.3	доступность финансовых ресурсов, наличие механизмов содержания и эффективной эксплуатации объекта общественной инфраструктуры – результата реализации проекта	0,03
3	Количество жителей муниципального округа в Удмуртской Республике или его части, заинтересованных в реализации проекта (степень участия населения в определении параметров проекта на сходе, собрании или конференции граждан (согласно протоколу схода, собрания или конференции граждан)	0,20

4	Степень финансового, имущественного и (или) трудового участия жителей муниципального округа в Удмуртской Республике и иных заинтересованных лиц в реализации проекта, в том числе планируемый объем инициативных платежей, в том числе	0,45
4.1	уровень финансирования проекта за счет бюджета муниципального округа в Удмуртской Республике	0,10
4.2	уровень финансирования проекта за счет населения	0,15
4.3	уровень финансирования проекта за счет юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц	0,10
4.4	имущественное и (или) трудовое участие жителей в реализации проекта (материалы и другие формы)	0,05
4.5	имущественное и (или) трудовое участие иных заинтересованных лиц в реализации проекта (материалы и другие формы)	0,05
5	Наличие документации, позволяющей определить стоимость и возможность реализации проекта	0,01
6	Проведение с населением культурно-массовых мероприятий, связанных с реализацией проекта	0,01
	Итого	1,00

»;

3) в Порядке проведения ежегодного конкурсного отбора инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики, на территории городских округов в Удмуртской Республике:

а) пункты 1 – 3 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок устанавливает механизм организации и проведения ежегодного конкурсного отбора инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики (далее соответственно – конкурсный отбор, проекты), на территории:

городских округов в Удмуртской Республике (далее – городские округа);

муниципальных округов в Удмуртской Республике (в случае принятия в соответствии с абзацем десятым пункта 7 Порядка рассмотрения инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики, и общих условий участия в ежегодном конкурсном отборе инициативных проектов, утвержденных Правительством Удмуртской Республики (далее – Общие условия участия), представительным органом муниципального округа в Удмуртской Республике (далее – муниципальный округ) решения об участии проекта, планируемого к реализации на территории населенного пункта с численностью свыше 3000 человек, в конкурсном отборе проектов на территории городских округов).

2. Уполномоченным по организации и проведению конкурсного отбора является автономное учреждение дополнительного образования Удмуртской Республики «Центр финансового просвещения», в отношении которого

Министерство финансов Удмуртской Республики осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – организатор конкурсного отбора).

3. Участниками реализации проекта являются:

администрация городского округа;

администрация муниципального округа – в случае принятия в соответствии с абзацем десятым пункта 7 Общих условий участия представительным органом муниципального округа решения об участии проекта, планируемого к реализации на территории населенного пункта с численностью свыше 3000 человек, в конкурсном отборе проектов на территории городских округов;

население (жители) населенного пункта, находящегося на территории соответствующего городского округа или муниципального округа (в случае принятия в соответствии с абзацем десятым пункта 7 Общих условий участия представительным органом муниципального округа решения об участии проекта, планируемого к реализации на территории населенного пункта с численностью свыше 3000 человек, в конкурсном отборе проектов на территории городских округов) (далее – население);

члены товарищества собственников жилья (далее – члены ТСЖ);

жители территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление (далее – жители ТОС);

жители индивидуальных жилых домов и (или) жилых домов блокированной застройки, избравшие уличный комитет соответствующей территории (далее – жители ИЖД);

жители многоквартирного дома (многоквартирных домов), избравшие совет многоквартирного дома (советы многоквартирных домов) (далее – жители МКД);

юридические лица, индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства), физические лица, предоставившие средства для реализации проекта;

иные заинтересованные лица, принявшие имущественное и (или) трудовое участие в реализации проекта (далее – иные заинтересованные лица).»;

б) абзац пятый пункта 5 после слов «бюджетам городских округов» дополнить словами «и муниципальных округов (далее – муниципальные образования)»;

в) в пункте 6 слова «городского округа» заменить словами «муниципального образования»;

г) пункты 8 и 9 изложить в следующей редакции:

«8. Организатор конкурсного отбора осуществляет:

организацию размещения на официальном сайте Министерства финансов Удмуртской Республики (далее – официальный сайт), информационном портале «Инициативное бюджетирование в Удмуртской Республике» (далее – информационный портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационного извещения о начале приема заявок по форме

согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявка) и документов на участие в конкурсном отборе проектов согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – документы на участие в конкурсном отборе);

прием и регистрацию заявок и документов на участие в конкурсном отборе в течение 30 календарных дней со дня размещения на официальном сайте, информационном портале информационного извещения о начале приема заявок и документов на участие в конкурсном отборе;

назначение даты заседания конкурсной комиссии, но не ранее 15 календарных дней со дня окончания приема и регистрации заявок и документов на участие в конкурсном отборе;

учет и хранение представленных заявок и документов на участие в конкурсном отборе;

ведение реестра представленных заявок и документов на участие в конкурсном отборе;

организацию размещения на официальном сайте, информационном портале информационного сообщения о результатах конкурсного отбора на основании протокола заседания конкурсной комиссии;

методическую и консультативную помощь администрациям муниципальных образований;

иные полномочия в соответствии с настоящим Порядком.

Информационное извещение о начале приема заявок и документов на участие в конкурсном отборе должно содержать следующее:

1) контактные данные организатора конкурсного отбора, в том числе: наименование, адрес местонахождения, телефон, адрес электронной почты;

2) место, дату и время начала, а также дату и время окончания приема заявок и документов на участие в конкурсном отборе;

3) состав документов на участие в конкурсном отборе, требования к их оформлению и порядку представления организатору конкурсного отбора.

9. Администрация муниципального образования представляет организатору конкурсного отбора заявку, а также документы на участие в конкурсном отборе.»;

д) в пункте 10 слова «городского округа» заменить словами «муниципального образования»;

е) пункты 11 – 13 изложить в следующей редакции:

«11. Заявка и документы на участие в конкурсном отборе представляются администрацией муниципального образования организатору конкурсного отбора в срок, указанный в информационном извещении о начале приема заявок и документов на участие в конкурсном отборе, на прошитом, пронумерованном и скрепленном печатью муниципального образования бумажном носителе. В представленных документах не должны содержаться подчистки, приписки и другие исправления.

Администрация муниципального образования несет ответственность за достоверность представляемых ей организатору конкурсного отбора документов и информации в соответствии с законодательством Российской

Федерации.

Заявка и документы на участие в конкурсном отборе могут быть представлены непосредственно главой муниципального образования или представителем муниципального образования при подтверждении полномочий выданной в установленном порядке доверенностью.

12. Администрация муниципального образования имеет право отозвать представленные организатору конкурсного отбора заявку и документы на участие в конкурсном отборе и отказаться от участия в конкурсном отборе, сообщив об этом в письменной форме организатору конкурсного отбора до установленной даты окончания срока приема и регистрации заявок и документов на участие в конкурсном отборе, указанного в информационном сообщении о начале приема документов на участие в конкурсном отборе.

13. Уполномоченное лицо организатора конкурсного отбора, осуществляющее прием и регистрацию заявок и документов на участие в конкурсном отборе, отказывает администрации муниципального образования в приеме заявки и документов на участие в конкурсном отборе в случаях:

1) представления заявки и документов на участие в конкурсном отборе за пределами срока, указанного в информационном извещении о начале приема заявок и документов на участие в конкурсном отборе;

2) непредставления (представления не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка и приложением 2 к настоящему Порядку;

3) представления заявки и документов на участие в конкурсном отборе, оформленных с нарушением требований, установленных пунктом 11 настоящего Порядка, приложениями 1 и 2 к настоящему Порядку.»;

ж) дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1. Отказ в приеме заявки и документов на участие в конкурсном отборе оформляется в письменном виде, должен быть мотивирован и направлен в администрацию муниципального образования в течение 2 рабочих дней со дня передачи заявки и документов организатору конкурсного отбора.

В случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в приеме заявки и документов на участие в конкурсном отборе, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 13 настоящего Порядка, администрация муниципального образования вправе повторно подать организатору конкурсного отбора заявку и документы на участие в конкурсном отборе, но не позднее установленной даты окончания срока приема и регистрации заявки и документов на участие в конкурсном отборе, указанного в информационном извещении о начале приема заявок и документов на участие в конкурсном отборе.»;

з) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. При отсутствии предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка оснований для отказа в приеме заявки и документов на участие в конкурсном отборе уполномоченное лицо организатора конкурсного отбора, осуществляющее прием и регистрацию документов на участие в конкурсном

отборе, регистрирует заявку с присвоением регистрационного номера в порядке поступления и незамедлительно передает ее вместе с документами на участие в конкурсном отборе уполномоченным лицам организатора конкурсного отбора, ответственным за их рассмотрение (далее – уполномоченные лица, ответственные за рассмотрение документов на участие в конкурсном отборе), для проведения предварительной экспертизы соответствия требованиям пунктов 6 и 7 настоящего Порядка и пунктов 4 и 7 Общих условий участия.

Указанная предварительная экспертиза проводится в срок не более 10 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов на участие в конкурсном отборе.»;

и) абзац второй пункта 15 изложить в следующей редакции:

«В случае отказа в допуске заявки с документами к участию в конкурсном отборе организатор конкурсного отбора в течение 2 рабочих дней со дня окончания предварительной экспертизы, указанной в пункте 14 настоящего Порядка, направляет в администрацию муниципального образования письмо с указанием мотивированного обоснования причин отказа в допуске заявки с документами к участию в конкурсном отборе.»;

к) пункты 17 и 18 изложить в следующей редакции:

«17. В случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в допуске к участию в конкурсном отборе, администрация муниципального образования вправе повторно подать организатору конкурсного отбора заявку и документы на участие в конкурсном отборе, но не позднее установленной даты окончания срока приема и регистрации заявок и документов на участие в конкурсном отборе, указанного в информационном извещении о начале приема заявок и документов на участие в конкурсном отборе.

18. При отсутствии предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка оснований для отказа в допуске заявок и документов на участие в конкурсном отборе уполномоченные лица, ответственные за рассмотрение документов на участие в конкурсном отборе, в течение 3 рабочих дней со дня окончания проведения предварительной экспертизы, указанной в пункте 14 настоящего Порядка, направляют заявки с документами на участие в конкурсном отборе в конкурсную комиссию.»;

л) в пункте 19 слова «городского округа» заменить словами «муниципальных образований»;

м) пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Критериями конкурсного отбора являются:

1) актуальность и социальная значимость проекта:

а) степень участия населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД в идентификации проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения;

б) использование средств массовой информации и других средств информирования населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД в процессе отбора приоритетной проблемы;

2) социальная и экономическая эффективность реализации проекта:

а) доля благополучателей в общей численности населения, членов ТСЖ,



жителей ТОС, ИЖД, МКД;

б) существенное положительное воздействие результатов реализации проекта на состояние окружающей среды;

в) доступность финансовых ресурсов, наличие механизмов содержания и эффективной эксплуатации объекта общественной инфраструктуры – результата реализации проекта;

3) количество жителей муниципального образования или его части, заинтересованных в реализации проекта (степень участия населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД в определении параметров проекта на сходе, собрании или конференции граждан);

4) степень финансового, имущественного и (или) трудового участия жителей муниципального образования и иных заинтересованных лиц в реализации проекта, в том числе планируемый объем инициативных платежей:

а) уровень финансирования проекта за счет населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД;

б) уровень финансирования проекта за счет юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц;

в) имущественное и (или) трудовое участие жителей, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД в реализации проекта (материалы и другие формы);

г) имущественное и (или) трудовое участие иных заинтересованных лиц в реализации проекта (материалы и другие формы);

5) наличие документации, позволяющей определить стоимость и возможность реализации проекта;

б) проведение с населением, членами ТСЖ, жителями ТОС, ИЖД, МКД культурно-массовых мероприятий, связанных с реализацией проекта.»;

н) в пункте 21:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) готовится предложение о финансовой поддержке проектов, получивших наибольший суммарный балл согласно сформированному рейтингу победивших проектов, и распределение в текущем финансовом году иных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований на софинансирование этих проектов в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период на указанные цели, и в соответствии с условиями, установленными пунктом 8 Общих условий участия;»;

в подпункте 3 слова «городскими округами» заменить словами «муниципальными образованиями»;

о) в пункте 22 слова «городских округов» заменить словами «муниципальных образований»;

п) приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1  
к Порядку проведения ежегодного  
конкурсного отбора инициативных  
проектов, выдвигаемых для  
получения финансовой поддержки  
за счет межбюджетных трансфертов  
из бюджета Удмуртской Республики,  
на территории городских округов  
в Удмуртской Республике

Председателю Конкурсной комиссии  
по проведению ежегодного  
конкурсного отбора инициативных  
проектов на территории городских  
округов в Удмуртской Республике

### ЗАЯВКА

для участия проекта в ежегодном конкурсном отборе  
инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой  
поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета  
Удмуртской Республики, на территории городских округов  
в Удмуртской Республике

Администрация муниципального образования: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ направляет заявку и документы для участия в  
ежегодном конкурсном отборе инициативных проектов.

1. Наименование инициативного проекта (далее – проект):

1.1. \_\_\_\_\_

(наименование проекта в соответствии с подписными листами участников схода,  
собрания или конференции граждан, подтверждающими поддержку проекта жителями  
муниципального образования или его части)

1.2. \_\_\_\_\_

(наименование проекта в соответствии со сметной и технической документацией  
(при наличии))

2. Место реализации проекта:

2.1. Муниципальное образование: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2.2. Населенный пункт (в том числе фактический адрес реализации проекта, для городского округа также указывается район (при наличии):

---

2.3. Товарищество собственников жилья (далее – ТСЖ), территориальное общественное самоуправление (далее – ТОС), уличный комитет соответствующей территории, избранный жителями индивидуальных жилых домов и (или) жилых домов блокированной застройки (далее – ИЖД), совет многоквартирного дома (советы многоквартирных домов), избранный (избранные) жителями многоквартирного дома (многоквартирных домов) (далее – МКД):

---

(заполняется при условии реализации проекта в рамках ТСЖ, ТОС, ИЖД, МКД)

2.4. Численность населения муниципального образования: \_\_\_\_\_

---

2.5. Численность населения населенного пункта, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД: \_\_\_\_\_

---

3. Описание проекта:

3.1. Тип проекта согласно пункту 4 Порядка рассмотрения инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики и общих условий участия в ежегодном конкурсном отборе инициативных проектов, утвержденных Правительством Удмуртской Республики: \_\_\_\_\_

---

3.2. Описание проблемы, на решение которой направлен проект: \_\_\_\_\_

---

(описание сути проблемы, ее негативных социально-экономических последствий, текущего состояния объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом, и т.д.)

3.3. Мероприятия по реализации проекта:

Таблица 1

№ п/п	Виды работ (услуг)	Полная стоимость (руб.)	Описание
1	Разработка и проверка технической документации		
2	Ремонтно-строительные работы (в соответствии со сметой)		
3	Приобретение материалов (кроме тех, которые учтены в строке «Ремонтно-строительные работы»)		
4	Приобретение оборудования (кроме того, которое учтено в строке «Ремонтно-строительные работы»)		

5	Строительный контроль		
6	Прочие расходы		
	Итого		

3.4. Ожидаемые результаты реализации проекта: \_\_\_\_\_

(описание конкретных изменений в муниципальном образовании, к которым приведет реализация проекта, по возможности их количественная характеристика, динамика)

4. Информация для оценки настоящей заявки:

4.1. Актуальность и социальная значимость проекта:

4.1.1. Степень участия населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД в идентификации проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения: \_\_\_\_\_

(количество граждан населенного пункта, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД, принявших участие в идентификации проблемы (согласно протоколу мероприятия)

4.1.2. Использование средств массовой информации (далее – СМИ) и иных способов информирования населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД в процессе отбора приоритетной проблемы, в том числе (да/нет):

специальных информационных досок/стендов: \_\_\_\_\_

публикаций в газетах: \_\_\_\_\_

информации на телевидении и (или) радио: \_\_\_\_\_

информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: \_\_\_\_\_

(необходимо приложить копии документов (публикации, фото и т.д.), подтверждающих фактическое использование СМИ или иных способов информирования населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД при подготовке проекта)

4.2. Социальная и экономическая эффективность от реализации проекта:

4.2.1. Благополучатели проекта: \_\_\_\_\_

(описание групп населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД, которые регулярно будут пользоваться результатами выполненного проекта)

4.2.1.1. Число благополучателей (человек): \_\_\_\_\_

4.2.1.2. Количество благополучателей в общей численности населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД: \_\_\_\_\_

4.2.2. Существенное положительное воздействие результатов реализации проекта на состояние окружающей среды: \_\_\_\_\_

(да/нет, в случае существенного положительного воздействия, в чем именно оно выразится)

4.2.3. Доступность финансовых ресурсов, наличие механизмов содержания и эффективной эксплуатации объекта общественной

инфраструктуры – результата реализации проекта (заполняется согласно документам, приложенным к заявке):

4.2.3.1. Мероприятия по эффективной эксплуатации и содержанию объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом: \_\_\_\_\_

(описание мероприятий, содержащих способы, которыми муниципальное образование и (или) специализированная организация будут содержать и эксплуатировать объект общественной инфраструктуры после реализации проекта, с указанием наличия (отсутствия) ресурсов для функционирования объекта общественной инфраструктуры)

4.2.3.2. Расходы на эффективную эксплуатацию и содержание объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом (описание необходимых расходов на эксплуатацию и содержание объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом, на следующий год после завершения проекта с указанием источников предоставления необходимых ресурсов. Например, заработная плата, текущий ремонт, расходные материалы и т.д.):

Таблица 4

№ п/п	Расходы по эффективной эксплуатации и содержанию объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом	Бюджет муниципального образования (руб.)	Денежные средства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц (руб.)	Итого (руб.)
1				
2				
3				
4				
	Всего			

4.2.3.3. Предполагается ли участие населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД, иных заинтересованных лиц в эффективной эксплуатации и содержании объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом, после его завершения: \_\_\_\_\_

(да/нет, в случае участия населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД, иных заинтересованных лиц – описание мероприятий, содержащих способы, которыми население, члены ТСЖ, жители ТОС, ИЖД, МКД, иные заинтересованные лица будут участвовать в содержании и эксплуатации объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом, после его реализации)

4.3. Количество жителей муниципального образования или его части, заинтересованных в реализации проекта (степень участия населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД в определении параметров проекта на сходе,

собрании или конференции граждан, согласно протоколу схода, собрания или конференции граждан): \_\_\_\_\_

(количество граждан, принявших участие в сходе, собрании или конференции граждан согласно протоколу схода, собрания или конференции граждан)

4.4. Степень финансового, имущественного и (или) трудового участия жителей муниципального округа в Удмуртской Республике и иных заинтересованных лиц в реализации проекта, в том числе планируемый объем инициативных платежей:

4.4.1. Планируемые источники финансирования мероприятий проекта:

Таблица 2

№ п/п	Виды источников финансирования	Сумма (руб.)
1	Бюджет муниципального образования (не менее 15 процентов размера иного межбюджетного трансферта из бюджета Удмуртской Республики бюджету муниципального образования на софинансирование проекта)	
2	Инициативные платежи населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД	
3	Инициативные платежи от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц	
4	Иные межбюджетные трансферты из бюджета Удмуртской Республики бюджету муниципального образования на софинансирование проекта (не более 1,2 млн рублей)	
	Итого	

Расшифровка инициативных платежей от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц (расшифровывается сумма строки 3 таблицы 2 пункта 4.4.1 настоящей заявки):

Таблица 3

№ п/п	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства, физические лица	Сумма (руб.)
1		
2		
3		
4		
	Итого	

4.4.2. Имущественное и (или) трудовое участие жителей, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД, иных заинтересованных лиц в реализации проекта (материалы и другие формы):

Таблица 4

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Цена за единицу (руб.)	Общая стоимость (руб.)
Жители населенного пункта, члены ТСЖ, жители ТОС, ИЖД, МКД					
1					

2					
3					
Иные заинтересованные лица					
1					
2					
3					
	Итого				

4.5. Наличие документации, позволяющей определить стоимость и возможность реализации проекта: \_\_\_\_\_

(да/нет, при наличии описать документацию на мероприятия, реализуемые в рамках проекта, приложить соответствующую документацию к заявке)

4.6. Проведение с населением культурно-массовых мероприятий, связанных с реализацией проекта: \_\_\_\_\_

(да/нет, при наличии мероприятий и их краткое описание с приложением подтверждающих документов в виде информационных материалов, ссылок на интернет- и ТВ-ресурсы, фотографий и т.д.)

5. Срок реализации проекта: \_\_\_\_\_

6. Сведения об инициаторах проекта:

6.1. Инициативная группа:

6.1.1. Руководитель инициативной группы: \_\_\_\_\_

(Ф. И. О. полностью, контактный телефон, факс, e-mail)

6.1.2. Состав инициативной группы: \_\_\_\_\_

(Ф. И. О. полностью, контактные телефоны)

6.2. Органы территориального самоуправления: \_\_\_\_\_

(Ф. И. О. полностью, контактный телефон)

6.3. Правление ТСЖ:

6.3.1. Председатель правления ТСЖ: \_\_\_\_\_

(Ф. И. О. полностью, контактный телефон, факс, e-mail)

6.3.2. Члены правления ТСЖ: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. полностью, контактные телефоны)

6.3.3. Уличный комитет ИЖД: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. полностью, контактный телефон)

6.3.4. Совет МКД: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. полностью, контактный телефон)

7. Дополнительная информация и комментарии: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Проект поддержан населением (членами ТСЖ, жителями ТОС, ИЖД, МКД) на сходе, собрании или конференции граждан.

Дата проведения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года.

Заявитель подтверждает и гарантирует, что вся информация, содержащаяся в заявке для участия в ежегодном конкурсном отборе проектов на территории городских округов в Удмуртской Республике и прилагаемых документах, является подлинной и достоверной.

Глава муниципального образования:

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. полностью)

М. П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

факс: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес администрации муниципального образования: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года.»;

р) приложение 2 изложить в следующей редакции:



**«Приложение 2**  
к Порядку проведения ежегодного  
конкурсного отбора инициативных  
проектов, выдвигаемых для получения  
финансовой поддержки в виде иных  
межбюджетных трансфертов из  
бюджета Удмуртской Республики,  
на территории городских округов  
в Удмуртской Республике

**ПЕРЕЧЕНЬ**

документов к заявке для участия проекта в ежегодном конкурсном отборе инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики, на территории городских округов в Удмуртской Республике

Инициативный проект (далее – проект) – на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

протокол мероприятия жителей населенного пункта, входящего в состав городского округа или муниципального округа (далее – муниципальное образование), членов товарищества собственников жилья, жителей территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, жителей индивидуальных жилых домов и (или) жилых домов блокированной застройки, избравших уличный комитет соответствующей территории, жителей многоквартирного дома (многоквартирных домов), избравших совет многоквартирного дома (советы многоквартирных домов) (далее совместно – жители, население) по идентификации проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения – на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

протокол схода, собрания или конференции граждан по определению параметров проекта, и источников его финансирования – на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

подписной лист участников схода, собрания или конференции граждан, подтверждающий поддержку проекта жителями, – на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

выписка из решения о бюджете и (или) выписка из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования о размере бюджетных ассигнований, предусмотренных за счет местного бюджета на реализацию проекта в текущем году (в размере не менее 15 процентов размера потребности в предоставлении иного трансферта, указанного в заявке для участия проекта в ежегодном конкурсном отборе инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики на территории городских округов в Удмуртской Республике (далее – заявка), заверенные главой муниципального образования, – на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

гарантийные письма от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц о готовности принять участие в финансировании проекта – на \_\_ л. в \_\_ экз.;

документы, подтверждающие имущественное и (или) трудовое участие жителей, иных заинтересованных лиц в реализации проекта, содержащие информацию, указанную в пункте 4.4.2 заявки, – на \_\_ л. в \_\_ экз.;

копии документов, заверенные главой муниципального образования, подтверждающих право собственности муниципального образования на объект общественной инфраструктуры (при реализации проекта, предусматривающего создание нового объекта общественной инфраструктуры, – копии документов, подтверждающих право собственности муниципального образования на земельный участок, на котором создается объект общественной инфраструктуры), полученные не позднее одного года до дня подачи заявки и документов на участие в конкурсе (в случае предоставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности муниципального образования), – на \_\_ л. в \_\_ экз.;

копии документов, заверенные главой муниципального образования, при реализации проекта, предусматривающего ремонт автомобильных дорог местного значения, в том числе объектов улично-дорожной сети населенных пунктов:

для автомобильных дорог без твердого покрытия – копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности муниципального образования на земельный участок из категорий земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения или земель населенных пунктов с разрешенным использованием для размещения автомобильных дорог, а также копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности муниципального образования на автомобильную дорогу или копия выписки из реестра муниципальной собственности на автомобильную дорогу, полученные не позднее одного года до дня подачи заявки и документов на участие в конкурсе, – на \_\_ л. в \_\_ экз.;

для автомобильных дорог с твердым покрытием – копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности муниципального образования на земельный участок из категорий земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения или земель населенных пунктов с разрешенным использованием для размещения автомобильных дорог, а также копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности муниципального образования на автомобильную дорогу,

полученные не позднее одного года до дня подачи заявки и документов на участие в конкурсе, – на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

документы, подтверждающие стоимость проекта (проектно-сметная документация, положительное заключение по проверке сметной стоимости на соответствие нормативам в области сметного нормирования и ценообразования, выданное организациями, имеющими право на выдачу указанного заключения, коммерческие предложения на закупаемое оборудование или технику и т.д.), – на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

документы, подтверждающие наличие финансовых ресурсов, механизмов содержания и эффективной эксплуатации объекта общественной инфраструктуры – результата реализации проекта (с определением размера необходимых расходов на эксплуатацию и содержание объекта общественной инфраструктуры на следующий год после завершения проекта и источников предоставления необходимых ресурсов, конкретных мероприятий (способов), которыми муниципальное образование и (или) специализированная организация будут содержать и эксплуатировать объект общественной инфраструктуры, а также мероприятий (способов) участия населения, иных заинтересованных лиц в содержании и эксплуатации объекта общественной инфраструктуры), – на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

копии информационных материалов, ссылки на интернет- и ТВ-ресурсы, которые касаются освещения участия муниципального образования в процессе отбора проекта, – на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

фотоматериалы мероприятия и схода, собрания или конференции граждан – на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз. либо фото- и видеоматериалы на USB-флеш-накопителе;

фотографии, отражающие текущее состояние объекта общественной инфраструктуры, предлагаемого для реализации в рамках проекта, – на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

копии информационных материалов, ссылки на интернет- и ТВ-ресурсы, фотографии и другие материалы и документы, подтверждающие проведение с населением культурно-массовых мероприятий, связанных с реализацией проекта, – на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

карта-схема (с указанием границ, размеров и условным изображением территории и объекта общественной инфраструктуры), отражающая визуальное представление проекта, – на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

Глава муниципального округа:

---

(Ф. И. О. полностью)

М. П.»;

---

(подпись)

с) приложение 3 изложить в следующей редакции:

**«Приложение 3  
к Порядку проведения ежегодного  
конкурсного отбора инициативных  
проектов, выдвигаемых для  
получения финансовой поддержки  
за счет межбюджетных трансфертов  
из бюджета Удмуртской Республики,  
на территории городских округов  
в Удмуртской Республике**

**Балльная шкала  
оценки инициативных проектов, выдвигаемых для получения  
финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов  
из бюджета Удмуртской Республики, на территории  
городских округов в Удмуртской Республике**

1. Оценка инициативных проектов на территориях городских округов в Удмуртской Республике и муниципальных округов в Удмуртской Республике (в случае принятия в соответствии с абзацем десятым пункта 7 Порядка рассмотрения инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики, и общих условий участия в ежегодном конкурсном отборе инициативных проектов, утвержденных Правительством Удмуртской Республики (далее – Общие условия участия), представительным органом муниципального округа в Удмуртской Республике решения об участии проекта, планируемого к реализации на территории населенного пункта с численностью свыше 3000 человек, в конкурсном отборе проектов на территории городских округов) для предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики бюджетам соответствующих муниципальных образований в Удмуртской Республике (далее соответственно – проект, иной трансферт, муниципальные образования) на софинансирование проектов определяется по следующим критериям:

1.1. Актуальность и социальная значимость проекта:

1.1.1. Степень участия населения населенного пункта, входящего в состав муниципального образования (далее – население), членов товарищества собственников жилья, жителей территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, жителей индивидуальных жилых домов и (или) жилых домов блокированной застройки, избравших уличный комитет соответствующей территории, жителей многоквартирного дома (многоквартирных домов), избравших совет многоквартирного дома (советы многоквартирных домов) (далее соответственно – члены ТСЖ, жители ТОС, ИЖД, МКД), в идентификации проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения (согласно протоколу мероприятия):

а) в случае, если доля участвующего населения, участвующих членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД в процентах, соответственно, от общей численности населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД составляет менее 50 процентов, количество начисляемых баллов вычисляется по формуле:

$$b = N / 50 \times 100,$$

где:

N – доля участвующего населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД, в процентах;

б) в случае, если доля участвующего населения, участвующих членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД в процентах, соответственно, от общей численности населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД составляет 50 процентов и более, начисляется 100 баллов.

1.1.2. Использование средств массовой информации и других средств информирования населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД в процессе отбора приоритетной проблемы:

наличие и регулярное использование специальных информационных стендов – 35 баллов;

наличие публикаций в республиканских и (или) муниципальных газетах – 25 баллов;

наличие информации на телевидении (или) радио, посвященной проекту, – 10 баллов;

размещение соответствующей информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – 30 баллов;

отсутствие использования указанных средств – 0 баллов.

1.2. Социальная и экономическая эффективность реализации проекта:

1.2.1. Доля благополучателей в общей численности населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД:

а) количество начисляемых баллов равно доле благополучателей в процентах от общей численности населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД;

б) в случае, если численность благополучателей превосходит численность населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД, – 100 баллов.

1.2.2. Существенное положительное воздействие результатов реализации проекта на состояние окружающей среды:

а) наличие существенного положительного воздействия результатов реализации проекта на состояние окружающей среды – 100 баллов;

б) отсутствие существенного положительного воздействия – 0 баллов.

1.2.3. Доступность финансовых ресурсов, наличие механизмов содержания и эффективной эксплуатации объекта общественной инфраструктуры – результата реализации проекта:

а) наличие документально подтвержденных финансовых ресурсов и механизмов содержания и эксплуатации объекта – 100 баллов;

б) отсутствие документально подтвержденных финансовых ресурсов и механизмов содержания и эксплуатации объекта – 0 баллов.

1.3. Количество жителей муниципального образования или его части, заинтересованных в реализации проекта (степень участия населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД в определении параметров проекта на сходе, собрании или конференции граждан (согласно протоколу схода, собрания или конференции граждан):

а) в случае, если доля населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД, участвующих в сходе, собрании или конференции граждан, в процентах от общей численности населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД составляет менее 10 процентов, количество начисляемых баллов вычисляется по формуле:

$$b = N / 10 \times 100,$$

где:

N – доля участвующего населения, в процентах;

б) в случае, если доля населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД, участвующих в сходе, собрании или конференции граждан, в процентах от общей численности населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД составляет 10 процентов и более, начисляется 100 баллов.

1.4. Степень финансового, имущественного и (или) трудового участия жителей муниципального образования и иных заинтересованных лиц в реализации проекта, в том числе планируемый объем инициативных платежей:

1.4.1. Уровень финансирования проекта за счет населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД (минимальный уровень не устанавливается):

а) в случае, если уровень финансирования проекта составляет менее 15 процентов размера запрашиваемого иного трансферта, указанного в заявке для участия проекта в ежегодном конкурсном отборе инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики, на территории городских округов в Удмуртской Республике (далее – размер запрашиваемого иного трансферта), количество начисляемых баллов вычисляется по формуле:

$$b = S / 15 \times 100,$$

где:

S – уровень финансирования, в процентах;

б) в случае, если уровень финансирования проекта составляет 15 процентов размера запрашиваемого иного трансферта и более, начисляется 100 баллов.

1.4.2. Уровень финансирования проекта за счет юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц (минимальный уровень не устанавливается):

а) в случае, если уровень финансирования проекта составляет менее 15 процентов размера запрашиваемого иного трансферта, количество начисляемых баллов вычисляется по формуле:

$$b = S / 15 \times 100,$$

где:

S – уровень финансирования, в процентах;

б) в случае, если уровень финансирования проекта составляет 15 процентов размера запрашиваемого иного трансферта и более, начисляется 100 баллов.

1.4.3. Имущественное и (или) трудовое участие жителей, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД в реализации проекта (материалы и другие формы) (далее – участие) (минимальный уровень не устанавливается):

а) в случае, если уровень участия составляет менее 10 процентов размера запрашиваемого иного трансферта, количество начисляемых баллов вычисляется по формуле:

$$b = S / 10 \times 100,$$

где:

S – уровень вклада, в процентах;

б) в случае, если уровень участия составляет 10 процентов размера запрашиваемого иного трансферта и более, начисляется 100 баллов.

1.4.4. Имущественное и (или) трудовое участие иных заинтересованных лиц в реализации проекта (материалы и другие формы) (минимальный уровень не устанавливается):

а) в случае, если уровень участия составляет менее 10 процентов размера запрашиваемого иного трансферта, количество начисляемых баллов вычисляется по формуле:

$$b = S / 10 \times 100,$$

где:

S – уровень вклада, в процентах;

б) в случае, если уровень участия составляет 10 процентов размера запрашиваемого иного трансферта и более, начисляется 100 баллов.

1.5. Наличие документации, позволяющей определить стоимость и возможность реализации проекта:

да – 100 баллов;

нет – 0 баллов.

1.6. Проведение с населением, членами ТСЖ, жителями ТОС, ИЖД, МКД культурно-массовых мероприятий, связанных с реализацией проекта:

да – 100 баллов;

нет – 0 баллов.

2. Оценка проектов осуществляется по следующей формуле:

$$Оц = \sum_{k=1}^i (b_i \times p_i),$$

где:

Оц – оценка проекта;

$b_i$  – балл  $i$ -го критерия;

$p_i$  – весовой коэффициент  $i$ -го критерия;

$i$  – общее число критериев.

#### Значения весовых коэффициентов критериев

№ п/п	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
1	Актуальность и социальная значимость проекта, в том числе	0,24
1.1	степень участия населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД в идентификации проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения	0,15
1.2	использование средств массовой информации и других средств информирования населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД в процессе отбора приоритетной проблемы	0,09
2	Социальная и экономическая эффективность реализации проекта, в том числе	0,09
2.1	доля благополучателей в общей численности населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД	0,05
2.2	существенное положительное воздействие результатов реализации проекта на состояние окружающей среды	0,01
2.3	доступность финансовых ресурсов, наличие механизмов содержания и эффективной эксплуатации объекта общественной инфраструктуры – результата реализации проекта	0,03
3	Количество жителей муниципального образования или его части, заинтересованных в реализации проекта (степень участия населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД в определении параметров проекта на сходе, собрании или конференции граждан (согласно протоколу схода, собрания или конференции граждан)	0,25
4	Степень финансового, имущественного и (или) трудового участия жителей муниципального образования и иных заинтересованных лиц в реализации проекта, в том числе планируемый объем инициативных платежей, в том числе	0,4
4.1	уровень финансирования проекта за счет населения, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД	0,20
4.2	уровень финансирования проекта за счет юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц	0,10



4.3	имущественное и (или) трудовое участие жителей, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД в реализации проекта (материалы и другие формы)	0,05
4.4	имущественное и (или) трудовое участие иных заинтересованных лиц в реализации проекта (материалы и другие формы)	0,05
5	Наличие документации, позволяющей определить стоимость и возможность реализации проекта	0,01
6	Проведение с населением, членами ТСЖ, жителями ТОС, ИЖД, МКД культурно-массовых мероприятий, связанных с реализацией проекта	0,01
	Итого	1,00

4) в Методике распределения и правилах предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике на софинансирование инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики:

а) абзац первый пункта 2 дополнить словами «(далее – Общие условия участия)»;

б) в пункте 3 слова «главный распорядитель» заменить словами «главные распорядители»;

в) в пункте 5:

подпункты 1 – 3 изложить в следующей редакции:

«1) финансирование проекта за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования в размере, указанном администрацией муниципального образования в заявке для участия в конкурсном отборе, который не может быть менее:

для муниципальных округов в Удмуртской Республике – 5 процентов размера иного трансферта;

для городских округов в Удмуртской Республике, а также для муниципальных округов в Удмуртской Республике (в случае принятия в соответствии с абзацем десятым пункта 7 Общих условий участия представительным органом муниципального округа в Удмуртской Республике решения об участии проекта, планируемого к реализации на территории населенного пункта с численностью свыше 3000 человек, в конкурсном отборе проектов на территории городских округов) – 15 процентов размера иного трансферта;

2) финансирование проекта за счет инициативных платежей населения муниципального образования, в том числе членов товариществ собственников жилья, жителей территорий, на которых осуществляется территориальное общественное самоуправление, жителей индивидуальных жилых домов и (или) жилых домов блокированной застройки, избравших уличный комитет соответствующей территории, жителей многоквартирного дома (многоквартирных домов), избравших совет многоквартирного дома (многоквартирных домов) (далее – население муниципального образования),

в размере, указанном администрацией муниципального образования в заявке для участия в конкурсном отборе (в случае, если в заявке для участия в конкурсном отборе предусмотрено финансирование проекта за счет населения муниципального образования);

3) финансирование проекта за счет инициативных платежей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц в размере, указанном администрацией муниципального образования в заявке для участия в конкурсном отборе (в случае, если в заявке для участия в конкурсном отборе предусмотрено финансирование проекта за счет юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц);»;

подпункты 7 и 8 изложить в следующей редакции:

«7) обязательство администрации муниципального образования по возврату в бюджет Удмуртской Республики иного трансферта в размере, определенном в соответствии с пунктом 14 настоящих Методики и Правил, в случае, если инициативные платежи населения муниципального образования направлены на финансирование проекта в меньшем размере от размера, указанного в подпункте 2 настоящего пункта (в случае, если в заявке для участия в конкурсном отборе предусмотрено финансирование проекта за счет населения муниципального образования);

8) обязательство администрации муниципального образования по возврату в бюджет Удмуртской Республики иного трансферта в размере, определенном в соответствии с пунктом 15 настоящих Методики и Правил, в случае, если инициативные платежи юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц направлены на финансирование проекта в меньшем размере от размера, указанного в подпункте 3 настоящего пункта (в случае, если в заявке для участия в конкурсном отборе предусмотрено финансирование проекта за счет юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц).»;

г) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Организатор конкурсного отбора – автономное учреждение дополнительного образования Удмуртской Республики «Центр финансового просвещения», в отношении которого Министерство финансов Удмуртской Республики осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – организатор конкурсного отбора), в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии представляет:

1) Министерству финансов Удмуртской Республики для постоянного хранения:

протокол заседания конкурсной комиссии;

2) главным распорядителям бюджетных средств:

копию протокола заседания конкурсной комиссии;

реестр и источники финансирования проектов на территории муниципальных округов в Удмуртской Республике, прошедших конкурсный

отбор и вошедших в сформированный конкурсной комиссией рейтинг победивших проектов, по форме согласно приложению 1 к настоящим Методике и Правилам;

реестр и источники финансирования проектов на территории городских округов в Удмуртской Республике, прошедших конкурсный отбор и вошедших в сформированный конкурсной комиссией рейтинг победивших проектов, по форме согласно приложению 2 к настоящим Методике и Правилам.»;

д) в пункте 8:

подпункты 3 и 4 изложить в следующей редакции:

«3) размер инициативных платежей населения муниципального образования на финансирование проекта, в целях софинансирования которого предоставляется иной трансферт (в случае, если в заявке для участия в конкурсном отборе предусмотрено финансирование проекта за счет населения муниципального образования);

4) размер инициативных платежей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц на финансирование проекта, в целях софинансирования которого предоставляется иной трансферт (в случае, если в заявке для участия в конкурсном отборе предусмотрено финансирование проекта за счет юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц);»;

подпункты 6 и 7 изложить в следующей редакции:

«6) обязательство администрации муниципального образования по обеспечению финансирования проекта, в целях софинансирования которого предоставляется иной трансферт, за счет инициативных платежей населения муниципального образования на реализацию проекта в размере не менее размера, указанного в подпункте 2 пункта 5 настоящих Методики и Правил (в случае, если в заявке для участия в конкурсном отборе предусмотрено финансирование проекта за счет населения муниципального образования);

7) обязательство администрации муниципального образования по обеспечению финансирования проекта, в целях софинансирования которого предоставляется иной трансферт, за счет инициативных платежей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц на реализацию проекта в размере не менее размера, указанного в подпункте 3 пункта 5 настоящих Методики и Правил (в случае, если в заявке для участия в конкурсном отборе предусмотрено финансирование проекта за счет юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц);»;

е) абзац первый подпункта 2 пункта 11 изложить в следующей редакции:

«2) выписки из Главной книги за соответствующий период, в котором осуществлено фактическое поступление в бюджет муниципального образования инициативных платежей населения муниципального образования и (или) инициативных платежей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц на

реализацию проекта в размере не менее размера, указанного в подпункте 2 пункта 5 настоящих Методики и Правил, и (или) размера, указанного в подпункте 3 пункта 5 настоящих Методики и Правил, по форме согласно приложению 4 к настоящим Методике и Правилам (в случае, если в заявке для участия в конкурсном отборе предусмотрено финансирование проекта за счет населения муниципального образования и (или) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств), физических лиц.»;

ж) в пункте 13:

абзац десятый изложить в следующей редакции:

«VS2план – плановый объем финансирования проекта, в целях софинансирования которого предоставляется иной трансферт, за счет инициативных платежей населения муниципального образования на реализацию проекта.»;

абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«VS3план – плановый объем финансирования проекта, в целях софинансирования которого предоставляется иной трансферт, за счет инициативных платежей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц на реализацию проекта.»;

з) абзац четвертый пункта 14 изложить в следующей редакции:

«VS2факт – фактический объем финансирования проекта, в целях софинансирования которого предоставляется иной трансферт, за счет инициативных платежей населения муниципального образования на реализацию проекта.»;

и) абзац четвертый пункта 15 изложить в следующей редакции:

«VS3факт – фактический объем финансирования проекта, в целях софинансирования которого предоставляется иной трансферт, за счет инициативных платежей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц на реализацию проекта.»;

к) в таблице приложения 1:

наименование столбца 2 дополнить словами «(далее – МО)»;

наименование столбца 4 изложить в следующей редакции:

«Численность населения МО»;

наименование столбца 10 изложить в следующей редакции:

«Размер финансирования проекта за счет инициативных платежей населения МО, указанный администрацией МО в заявке для участия в конкурсном отборе, руб.»;

наименование столбца 11 изложить в следующей редакции:

«Размер финансирования проекта за счет инициативных платежей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц, указанный администрацией МО в заявке для участия в конкурсном отборе, руб.»;

л) в таблице приложения 2:

наименование столбца 9 изложить в следующей редакции:

«Размер финансирования проекта за счет инициативных платежей населения МО, членов ТСЖ, жителей ТОС, ИЖД, МКД, указанный администрацией МО в заявке для участия в конкурсном отборе, руб.»;

наименование столбца 10 изложить в следующей редакции:

«Размер финансирования проекта за счет инициативных платежей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц, указанный администрацией МО в заявке для участия в конкурсном отборе, руб.»;

м) приложение 4 изложить в следующей редакции:

«Приложение 4  
к Методике распределения и  
Правилам предоставления иных  
межбюджетных трансфертов из  
бюджета Удмуртской Республики  
бюджетам муниципальных  
образований в Удмуртской  
Республике на софинансирование  
инициативных проектов, выдвигаемых  
для получения финансовой поддержки  
за счет межбюджетных трансфертов  
из бюджета Удмуртской Республики

### ВЫПИСКА

из Главной книги

за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ года  
(период)

Наименование финансового органа муниципального образования, формирующего бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования в Удмуртской Республике	
Наименование бюджета муниципального образования в Удмуртской Республике	

#### 1. Доходы бюджета

Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Код дохода по классификации доходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации	Исполнено по бюджету муниципального образования

1	2	3
Доходы бюджета – всего	000 8 50 00000 00 0000 000	
Инициативные платежи	000 1 17 15000 00 0000 150	
Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты (добровольные пожертвования населения на реализацию инициативного проекта) <*>	000 1 17 15020 04 0300 150	
Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (добровольные пожертвования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц на реализацию инициативного проекта) <*>	000 1 17 15020 04 0400 150	
Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (добровольные пожертвования населения на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) <*>	000 1 17 15020 14 0300 150	
Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты (добровольные пожертвования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на местной инициативе) <*>	000 1 17 15020 14 0400 150	
<*> Для детализации поступлений в разрезе инициативных проектов, используются 16 и 17 разряды кода подвида доходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации		

Глава муниципального образования:

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. полностью)

М. П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель финансового органа муниципального образования:

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. полностью)

\_\_\_\_\_  
(подпись).».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.

**Председатель Правительства  
Удмуртской Республики**



**Я.В. Семенов**