|  |  |
| --- | --- |
|  | ВЕСТНИК  **правовых**  **Актов**  муниципального образования  «Муниципальный округ  Якшур-Бодьинский район  Удмуртской Республики» |
| **2025 год**  **02 июля**  **№ 156** |

В номере:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ  МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА | 3 |
| 2 | Извещение | 4 |
| 3 | Постановление Администрации муниципального образования "Муниципального образования Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики" №960 от 24.06.2025 «Об утверждении внесения изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) линейного объекта: «Чутырско-Киенгопское газонефтяное месторождение. Киенгопская площадь. Обустройство после бурения. Куст 38». | 5 |
| 4 | Постановление Администрации муниципального образования "Муниципального образования Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики" №962 от 24.06.2025 «О рабочей группе межведомственной комиссии Удмуртской Республики по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в муниципальном образовании «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики». | 7 |
| 5 | Постановление Администрации муниципального образования "Муниципального образования Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики" №973 от 24.06.2025 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» от 24.07.2023 года № 1152 «О Порядке формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», о форме и сроках формирования отчета об их исполнении». | 15 |
| 6 | Постановление Администрации муниципального образования "Муниципального образования Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики" №974 от 24.06.2025 «О признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики». | 91 |
| 7 | Постановление Администрации муниципального образования "Муниципального образования Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики" №985 от 30.06.2025 «Об определении размера земельных долей, выраженных в гектарах, в виде простой правильной дроби в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 18:24:000000:249 и утверждении результатов определения размера земельных долей, выраженных в гектарах, в виде простой правильной дроби в праве общей долевой собственности. | 94 |
| 8 | Постановление Администрации муниципального образования "Муниципального образования Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики" №986 от 30.06.2025 «Об определении размера земельных долей, выраженных в гектарах, в виде простой правильной дроби в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 18:24:000000:248 и утверждении результатов определения размера земельных долей, выраженных в гектарах, в виде простой правильной дроби в праве общей долевой собственности. | 111 |
| 9 | Постановление Администрации муниципального образования "Муниципального образования Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики" №990 от 30.06.2025 «Об утверждении Административного регламента Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории соответствующего муниципального образования в Удмуртской Республике, аннулирование такого разрешения» | 116 |
| 10 | Постановление Администрации муниципального образования "Муниципального образования Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики" №996 от 01.07.2025 «Об утверждении Методики предоставления муниципальных гарантий муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики». | 146 |
| 11 | Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка | 172 |

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ  
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Котельников Андрей Александрович, УР, Якшур-Бодьинский район, с. Якшур-Бодья, ул. Пушиной, д. 94, (БТИ). адрес электронной почты: natur.08@mail.ru, тел. 89042780374, № регистрации в гос. реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 25410 (квалификационный аттестат № 18-13-271), выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка с кадастровым № **18:24:047002:7,** расположенного по адресу: Удмуртская Республика, Якшур-Бодьинский район, д. Иж-Забегалово, ул. Пушиной, д. 8. № кадастрового квартала 18:24:047002. Заказчиком кадастровых работ является Вахрушева Ольга Семеновна, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Труда, д. 30, кв. 27.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границы: **18:24:047002:305***-* Удмуртская Республика, Якшур-Бодьинский район, д. Иж-Забегалово, ул. Пушиной, д. 10*.*

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится 04.08.2025 г. в 9-00 ч. по адресу: УР, Якшур-Бодьинский район, с. Якшур-Бодья, ул. Пушиной, д. 94 (здание РАЙПО БТИ).

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться со дня опубликования извещения в течение 30 дней по адресу: УР, с. Якшур-Бодья, ул. Пушиной, д. 94 (БТИ). в рабочее время с 8-30 до 17-00, обед с 12-00 до 13-00,

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности и обозначенные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются со дня опубликования извещения в течение 30 дней по адресу: УР, с. Якшур-Бодья, ул. Пушиной, д. 94 (БТИ).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Извещение**

Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» извещает о возможности предоставления земельных участков в аренду:

из земель населенных пунктов в соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, в том числе:

- земельный участок с условным номером 18:24:022001:ЗУ1, расположенный по адресу: Удмуртская Республика, Якшур-Бодьинский район, деревня Липовка, улица Лесная, площадью 1011 кв.м., с разрешенным использованием: Для ведения личного подсобного хозяйства;

- земельный участок с условным номером 18:24:089002:ЗУ1, расположенный по адресу: Удмуртская Республика, Якшур-Бодьинский район, деревня Пушкари, улица Дружбы, площадью 1177 кв.м., с разрешенным использованием: Для ведения личного подсобного хозяйства.

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка направляются в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: Удмуртская Республика, Якшур-Бодьинский район, с. Якшур-Бодья, ул. Пушиной, д. 69, каб. 38, тел. 8(34162) 4-17-48, лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе. Приемные дни с 8:00 до 16:12, обеденный перерыв с 12:00 до 13:00 по местному времени. Дата начала приема заявлений с 2 июля 2025 года с 8:00, окончание приема заявлений 1 августа 2025 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Администрация муниципального образования**  **«Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»** | | |
| **«Удмурт Элькунысь Якшур-Бӧдья ёрос муниципал округ» муниципал кылдытэтлэн Администрациез** | | |

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от «24» июня 2025 года № 960**

**с. Якшур-Бодья**

**Об утверждении внесения изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) линейного объекта: «Чутырско-Киенгопское газонефтяное месторождение. Киенгопская площадь. Обустройство после бурения. Куст 38»**

Рассмотрев заявление Закрытого акционерного общества «Ижевский нефтяной научный центр» от 20.06.2025 года № ИСХ-06-11-04692-25, представленные материалы, в соответствии с частью 21 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Удмуртской Республики от 06.03.2014 года № 3-РЗ «О градостроительной деятельности в Удмуртской Республике», постановлением Правительства РФ от 02.04.2022 года № 575 «Об особенностях подготовки, согласования, утверждения, продления сроков действия документации по планировке территории, градостроительных планов земельных участков, выдачи разрешений на строительство объектов капитального строительства, разрешений на ввод в эксплуатацию», постановлением Правительства Удмуртской Республики от 14.09.2022 года № 483 «Об особенностях регулирования градостроительной деятельности на территории Удмуртской Республики в 2022, 2023, 2024 и 2025 годах», руководствуясь статьями 30, 32, частью 4 статьи 38 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить внесение изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) линейного объекта: «Чутырско-Киенгопское газонефтяное месторождение. Киенгопская площадь. Обустройство после бурения. Куст 38»,путем замены Тома 1 «Документация по планировке территории (основная часть)».

2. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» и обнародовать путем размещения на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального образования**

**«Муниципальный округ**

**Якшур-Бодьинский район**

**Удмуртской Республики» А.В. Леконцев**

Перевощикова Мария Ивановна

8 (34162) 4-15-02

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Администрация муниципального образования**  **«Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»** | | |
| **«Удмурт Элькунысь Якшур-Бӧдья ёрос муниципал округ» муниципал кылдытэтлэн Администрациез** | | |

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от «24» июня 2025 года № 962**

**с. Якшур-Бодья**

**О рабочей группе межведомственной комиссии Удмуртской Республики по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в муниципальном образовании «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»**

В соответствии со статьей 158.1 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2025 года № 219 «Об утверждении Правил формирования и деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате, а также принятия ими решений», постановлением Правительства Удмуртской Республики от 28 мая 2025 года № 295 «О межведомственной комиссии Удмуртской Республики по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате», согласно статей 30, 32, части 4 статьи 38 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать рабочую группу межведомственной комиссии Удмуртской Республики по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в муниципальном образовании «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

2. Утвердить:

2.1. Положение о рабочей группе межведомственной комиссии Удмуртской Республики по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в муниципальном образовании «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2.2. состав рабочей группы межведомственной комиссии Удмуртской Республики по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в муниципальном образовании «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального образования**

**«Муниципальный округ**

**Якшур-Бодьинский район**

**Удмуртской Республики» А.В.Леконцев**

Вахрушева Надежда Геннадьевна

(834162)4-10-04

Приложение 1

к постановлению Администрации

муниципального образования

«Муниципальный округ

Якшур-Бодьинский район

Удмуртской Республики»

от «24» июня 2025 года № 962

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о рабочей группе межведомственной комиссии Удмуртской Республики по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в муниципальном образовании «Муниципальный округ «Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»**

I. Общие положения

1. Рабочая группа межведомственной комиссии Удмуртской Республики по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в муниципальном образовании «Муниципальный округ «Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» (далее - рабочая группа) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях координации деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Удмуртской Республики, государственных внебюджетных фондов, а также профессиональных союзов и их объединений, работодателей и их объединений в муниципальном образовании «Муниципальный округ «Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

2. Рабочая группа является неотъемлемой частью межведомственной комиссии Удмуртской Республики по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате.

3. В состав рабочей группы включаются представители Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), государственных внебюджетных фондов (по согласованию), профессиональных союзов, их объединений (по согласованию) и работодателей, их объединений (по согласованию), представители иных заинтересованных органов и организаций (по согласованию), члены межведомственной комиссии Удмуртской Республики по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате.

В рассмотрении вопросов, относящихся к привлечению к уголовной ответственности за невыплату заработной платы, по приглашению председателя (заместителя председателя) рабочей группы в заседаниях рабочей группы без вхождения в ее состав могут принять участие представители прокуратуры Якшур-Бодьинского района Удмуртской Республики и следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Удмуртской Республике.

4. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, а также настоящим Положением.

II. Организационные основы деятельности рабочей группы

5. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

Председатель рабочей группы, заместитель председателя рабочей группы и секретарь рабочей группы назначаются из числа представителей Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

Председатель рабочей группы является членом межведомственной комиссии Удмуртской Республики по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате.

6. Состав рабочей группы утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

7. Председатель рабочей группы руководит деятельностью рабочей группы и несет ответственность за выполнение возложенных на рабочую группу задач.

В случае отсутствия председателя рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

8. Члены рабочей группы не вправе разглашать сведения, составляющие служебную, коммерческую или налоговую тайну, ставшие им известными в ходе работы рабочей группы.

9. Деятельность рабочей группы осуществляется в форме заседаний, которые могут быть проведены в очном формате или в формате видео-конференц-связи, а также в формате выездных мероприятий. Решение о форме проведения заседания рабочей группы принимает председатель рабочей группы или его заместитель при формировании повестки заседания рабочей группы.

Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Заседания рабочей группы ведет председатель рабочей группы, в случае его отсутствия - заместитель председателя рабочей группы.

Дата и время проведения заседания рабочей группы назначаются председателем рабочей группы, в случае его отсутствия - заместителем председателя рабочей группы.

Повестку заседания рабочей группы определяет председатель рабочей группы, в случае его отсутствия - заместитель председателя рабочей группы, по собственной инициативе и (или) по предложениям членов рабочей группы. Предложения для включения в повестку заседания рабочей группы направляются секретарю рабочей группы в срок не позднее десяти рабочих дней до даты очередного заседания рабочей группы.

10. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы или лица, его замещающего.

11. Подготовка и организация проведения заседаний рабочей группы осуществляются секретарем рабочей группы.

Секретарь рабочей группы осуществляет подготовку повестки заседания рабочей группы и ее согласование с председателем рабочей группы, в случае его отсутствия – с заместителем председателя рабочей группы.

Секретарь рабочей группы уведомляет членов рабочей группы и приглашенных для участия в заседании рабочей группы лиц о дате, месте, времени, повестке и форме проведения заседания рабочей группы не позднее чем за три рабочих дня до дня его проведения.

12. Решения рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, оформляются протоколом, который подписывает председатель рабочей группы, а в его отсутствие – заместитель председателя рабочей группы.

Решения рабочей группы в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы направляются членам рабочей группы, а также приглашенным и (или) заслушанным на заседаниях рабочей группы работодателям и (или) учредителям организаций в части, их касающейся.

Ведение и направление протоколов заседаний рабочей группы осуществляет секретарь рабочей группы.

Протоколы заседаний рабочей группы также направляются через систему электронного документооборота в Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики в течение семи рабочих дней после их подписания (утверждения).

13. Контроль за исполнением решений рабочей группы осуществляет председатель (заместитель председателя) рабочей группы.

В случае неисполнения работодателями и (или) учредителями организаций, указанными в абзаце втором пункта 12 настоящего Положения, решений рабочей группы, данная информация направляется председателем (заместителем председателя) рабочей группы в Государственную инспекцию труда в Удмуртской Республике и органы прокуратуры для принятия мер реагирования.

III. Задачи и функции рабочей группы

14. Основными задачами рабочей группы являются:

1) обеспечение взаимодействия и координации деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», контрольно-надзорных органов, филиалов центра занятости населения, государственных внебюджетных фондов, организаций и граждан в целях выявления фактов формирования просроченной задолженности по заработной плате, организаций, находящихся в зоне риска по формированию просроченной задолженности по заработной плате, в муниципальном образовании «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»;

2) динамический анализ информации о фактах наличия просроченной задолженности по заработной плате, о финансово-экономическом состоянии организаций, находящихся в зоне риска по формированию просроченной задолженности по заработной плате, в муниципальном образовании «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»;

3) разработка комплекса мер и принятие решений, направленных на предупреждение возникновения и на содействие скорейшему погашению задолженности по заработной плате в муниципальном образовании «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»;

4) анализ результатов работы рабочей группы в муниципальном образовании «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

15. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

1) выявление на территории муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» хозяйствующих субъектов, имеющих просроченную задолженность по заработной плате, находящихся в зоне риска по формированию просроченной задолженности по заработной плате;

2) приглашение на заседания рабочей группы и заслушивание руководителей хозяйствующих субъектов (работодателей), имеющих просроченную задолженность по заработной плате, находящихся в зоне риска по формированию просроченной задолженности по заработной плате;

3) содействие организациям по взысканию дебиторской задолженности, по финансовому оздоровлению, сохранению действующих производств, поиску потенциальных инвесторов и предупреждению несостоятельности (банкротства);

4) содействие работодателям в разработке дорожных карт погашения просроченной задолженности по заработной плате конкретных организаций, в том числе для организаций, находящихся в конкурсном производстве;

5) контроль над реализацией решений рабочей группы;

6) организация работы по проведению профилактических мероприятий, направленных на недопущение формирования просроченной задолженности по заработной плате, в том числе на выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих ее формированию, а также проведение разъяснительной работы с работодателями и гражданами по обеспечению трудовых прав работников в муниципальном образовании «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»;

7) организация «горячей линии» по приему обращений граждан по фактам нарушения их трудовых прав в части несвоевременной и не в полном объеме выплаты заработной платы в муниципальном образовании «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

IV. Права рабочей группы

16. Рабочая группа имеет право:

1) приглашать на заседания рабочей группы и заслушивать должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав рабочей группы;

2) запрашивать у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Удмуртской Республики, органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», государственных внебюджетных фондов, организаций, информацию, включая персональные данные и сведения, относящуюся к вопросам принятия мер по содействию скорейшему погашению просроченной задолженности по заработной плате и предупреждению ее формирования;

3) рассматривать на заседаниях рабочей группы ситуации, связанные с наличием и риском формирования просроченной задолженности по заработной плате в муниципальном образовании «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», в том числе ситуации в организациях, находящихся в конкурсном производстве, имеющих большие объемы просроченной дебиторской задолженности, имеющих задолженность по обязательным платежам и сборам;

4) осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о работе «горячей линии» по приему обращений граждан по фактам нарушения их трудовых прав в части несвоевременной и не в полном объеме выплаты заработной платы в муниципальном образовании «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»;

5) размещать на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуальную информацию о деятельности рабочей группы;

6) направлять в межведомственную комиссию Удмуртской Республики по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате информацию о фактах наличия просроченной задолженности по заработной плате в хозяйствующих субъектах и об организациях, находящихся в зоне риска по формированию просроченной задолженности по заработной плате, в муниципальном образовании «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», а также предложения по перечню мер, направленных на содействие погашению имеющейся просроченной задолженности по заработной плате и недопущению ее образования в хозяйствующих субъектах на территории Удмуртской Республики;

7) проводить анализ письменных обращений граждан и юридических лиц, поступивших в органы местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», должностным лицам органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», содержащих информацию о фактах наличия просроченной задолженности по заработной плате.

Приложение 2

к постановлению Администрации

муниципального образования

«Муниципальный округ

Якшур-Бодьинский район

Удмуртской Республики»

от «24» июня 2025 года № 960

**Состав**

**рабочей группы межведомственной комиссии Удмуртской**

**Республики по противодействию формированию просроченной**

**задолженности по заработной плате в** **муниципальном образовании «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»**

1. Широбоков Сергей Дмитриевич, первый заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», председатель рабочей группы;

2. Митрофанова Татьяна Геннадьевна, начальник Управления по развитию территории Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», заместитель председателя рабочей группы;

3. Вахрушева Надежда Геннадьевна, заместитель начальника Управления по развитию территории Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», секретарь рабочей группы;

4. Шулепова Лариса Петровна, начальник Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», член рабочей группы;

5. Представитель ОСФР по УР, член рабочей группы (по согласованию);

6. Представитель филиала казенного учреждения Удмуртской Республики «Республиканский центр занятости населения» «Центр занятости населения Якшур-Бодьинского района», член рабочей группы (по согласованию);

7. Представитель Управления ФНС России по Удмуртской Республике (по согласованию).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Администрация муниципального образования**  **«Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»** | | |
| **«Удмурт Элькунысь Якшур-Бӧдья ёрос муниципал округ» муниципал кылдытэтлэн Администрациез** | | |

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от «27» июня 2025 года № 973**

**с. Якшур-Бодья**

**О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» от 24.07.2023 года № 1152 «О Порядке формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», о форме и сроках формирования отчета об их исполнении»**

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2024 года № 476-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 32, частью 4 статьи 38 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1**.** Внести в постановление Администрации муниципального «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» от 24.07.2023 года № 1152 «О Порядке формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», о форме и сроках формирования отчета об их исполнении» следующие изменения:

1) пункт 1 дополнить подпунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4) Перечень муниципальных услуг в социальной сфере, в отношении которых формируется муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», в соответствии с приложением к настоящему постановлению (далее – Перечень услуг).

2) в Порядке формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» (далее – Порядок):

а) абзац 6 пункта 1 Порядка изложить в следующей редакции:

«правила выбора способа (способов) определения исполнителя услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона от 13.07.2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон № 189-ФЗ), в том числе определения объема оказания муниципальных услуг в социальной сфере на основании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включаемого в муниципальный социальный заказ, если способ (способы) определения исполнителей услуг не определен (не определены) федеральными законами;»;

б) пункт 1 Порядка после абзаца 8 дополнить абзацем 9 следующего содержания:

«показатели эффективности организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере, при организации оказания которых планируется определять исполнителей услуг по результатам отбора исполнителей услуг, значения таких показателей и план достижения таких показателей с учетом особенностей, установленных частью 8 статьи 6 Федерального закона № 189-ФЗ»;

в) абзацы 9 и 10 пункта 1 Порядка считать абзацами 10 и 11 соответственно;

г) в абзаце 1 пункта 12 Порядка слова «если такой способ не определен федеральными законами, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами Удмуртской Республики, нормативными правовыми актами Правительства Удмуртской Республики» заменить словами «если способ (способы) определения исполнителей услуг не определен (не определены) федеральными законами»;

д) в пункте 16 Порядка слова «в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации» заменить словами «в соответствии с порядком размещения такой информации, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной и банковской деятельности»;

е) дополнить Порядок пунктом 34 следующего содержания:

«34. Показатели эффективности организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере, при организации оказания которых планируется определять исполнителей услуг по результатам отбора исполнителей услуг, значения таких показателей и план достижения по годам исполнения муниципального социального заказа устанавливаются в соответствии с приложением к настоящему Порядку и подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

ж) дополнить Порядок Показателями эффективности организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере, при организации оказания которых планируется определять исполнителей услуг по результатам отбора исполнителей услуг, значения таких показателей и план достижения по годам исполнения муниципального социального заказа в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

3) дополнить Перечнем муниципальных услуг в социальной сфере, в отношении которых формируется муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Управлению народного образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» обеспечить размещение информации о Перечне услуг на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», разместить на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», курирующего социальную сферу.

**Глава муниципального образования**

**«Муниципальный округ**

**Якшур-Бодьинский район**

**Удмуртской Республики» А.В. Леконцев**

Богданова Ирина Владимировна

8(34162)4-11-92

Приложение № 1

к постановлению Администрации МО «Муниципальный округ

Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

от «27» июня 2025 года № 973

«Приложение

к порядку формирования муниципальных социальных заказов

на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных

к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования

«Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

Показатели эффективности организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере, при организации оказания которых планируется определять исполнителей услуг по результатам отбора исполнителей услуг, значения таких показателей и план достижения по годам исполнения муниципального социального заказа

| № п/п | Наименование показателя | Ответственный исполнитель | Значение показателя | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Доля потребителей услуг, удовлетворенных качеством муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей», оказанных исполнителями услуг, от общего числа потребителей услуг, определенный по результатам мониторинга удовлетворенности потребителей услуг, процент | Управление народного образования Администрации МО «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» | 85 | 85,5 | 85,5 |

\* допускается отклонение значения показателя в меньшую сторону до 5 %

»

Приложение № 2

к постановлению Администрации МО «Муниципальный округ

Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

от «27» июня 2025 года № 973

«Приложение № 4

к постановлению Администрации МО «Муниципальный округ

Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

от 24 июля 2025 года № 1152

Перечень

муниципальных услуг в социальной сфере, в отношении которых формируется муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ

Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Уникальный номер реестровой записи общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам | Наименование муниципальной услуги | Содержание услуги | Условие оказания муниципальной услуги | Наименование органа местного самоуправления, осуществляющего организацию оказания муниципальной услуги в социальной сфере |
| 1 | 804200О.99.0.ББ52АЖ72000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное | Администрация МО «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» в лице структурного подразделения -Управления народного образования (далее – УНО) |
| 2 | 804200О.99.0.ББ52АЖ73000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 3 | 804200О.99.0.ББ52АЖ74000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением электронного обучения | УНО |
| 4 | 804200О.99.0.ББ52АЖ75000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 5 | 804200О.99.0.ББ52АЖ76000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное | УНО |
| 6 | 804200О.99.0.ББ52АЖ77000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 7 | 804200О.99.0.ББ52АЖ78000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением электронного обучения | УНО |
| 8 | 804200О.99.0.ББ52АЖ79000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 9 | 804200О.99.0.ББ52АЖ84000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 10 | 804200О.99.0.ББ52АЖ85000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 11 | 804200О.99.0.ББ52АЖ86000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 12 | 804200О.99.0.ББ52АЖ87000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 13 | 804200О.99.0.ББ52АЖ88000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 14 | 804200О.99.0.ББ52АЖ89000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 15 | 804200О.99.0.ББ52АЖ9000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 16 | 804200О.99.0.ББ52АЖ91000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 17 | 804200О.99.0.ББ52АМ76000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное | УНО |
| 18 | 804200О.99.0.ББ52АМ77000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 19 | 804200О.99.0.ББ52АМ78000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением электронного обучения | УНО |
| 20 | 804200О.99.0.ББ52АМ79000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 21 | 804200О.99.0.ББ52АМ80000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное | УНО |
| 22 | 804200О.99.0.ББ52АМ81000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 23 | 804200О.99.0.ББ52АМ82000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением электронного обучения | УНО |
| 24 | 804200О.99.0.ББ52АМ83000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), адаптированная образовательная программа | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 25 | 804200О.99.0.ББ52АМ88000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 26 | 804200О.99.0.ББ52АМ89000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 27 | 804200О.99.0.ББ52АМ90000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 28 | 804200О.99.0.ББ52АМ91000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 29 | 804200О.99.0.ББ52АМ92000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 30 | 804200О.99.0.ББ52АМ93000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 31 | 804200О.99.0.ББ52АМ94000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 32 | 804200О.99.0.ББ52АМ95000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 33 | 804200О.99.0.ББ52АА00000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное | УНО |
| 34 | 804200О.99.0.ББ52АА01000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 35 | 804200О.99.0.ББ52АА02000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением электронного обучения | УНО |
| 36 | 804200О.99.0.ББ52АА03000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 37 | 804200О.99.0.ББ52АА04000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное | УНО |
| 38 | 804200О.99.0.ББ52АА05000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 39 | 804200О.99.0.ББ52АА06000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением электронного обучения | УНО |
| 40 | 804200О.99.0.ББ52АА07000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 41 | 804200О.99.0.ББ52АА12000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 42 | 804200О.99.0.ББ52АА13000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 43 | 804200О.99.0.ББ52АА14000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 44 | 804200О.99.0.ББ52АА15000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 45 | 804200О.99.0.ББ52АА16000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 46 | 804200О.99.0.ББ52АА17000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 47 | 804200О.99.0.ББ52АА18000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 48 | 804200О.99.0.ББ52АА19000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 49 | 804200О.99.0.ББ52АЗ44000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное | УНО |
| 50 | 804200О.99.0.ББ52АЗ45000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 51 | 804200О.99.0.ББ52АЗ46000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением электронного обучения | УНО |
| 52 | 804200О.99.0.ББ52АЗ47000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 53 | 804200О.99.0.ББ52АЗ48000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное | УНО |
| 54 | 804200О.99.0.ББ52АЗ49000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 55 | 804200О.99.0.ББ52АЗ50000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением электронного обучения | УНО |
| 56 | 804200О.99.0.ББ52АЗ51000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 57 | 804200О.99.0.ББ52АЗ56000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 58 | 804200О.99.0.ББ52АЗ57000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 59 | 804200О.99.0.ББ52АЗ58000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 60 | 804200О.99.0.ББ52АЗ59000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 61 | 804200О.99.0.ББ52АЗ60000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 62 | 804200О.99.0.ББ52АЗ61000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 63 | 804200О.99.0.ББ52АЗ62000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 64 | 804200О.99.0.ББ52АЗ63000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 65 | 804200О.99.0.ББ52АП16000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное | УНО |
| 66 | 804200О.99.0.ББ52АП17000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 67 | 804200О.99.0.ББ52АП18000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением электронного обучения | УНО |
| 68 | 804200О.99.0.ББ52АП19000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 69 | 804200О.99.0.ББ52АП20000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное | УНО |
| 70 | 804200О.99.0.ББ52АП21000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 71 | 804200О.99.0.ББ52АП22000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением электронного обучения | УНО |
| 72 | 804200О.99.0.ББ52АП23000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 73 | 804200О.99.0.ББ52АП28000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 74 | 804200О.99.0.ББ52АП29000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 75 | 804200О.99.0.ББ52АП30000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 76 | 804200О.99.0.ББ52АП31000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 77 | 804200О.99.0.ББ52АП32000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 78 | 804200О.99.0.ББ52АП33000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 79 | 804200О.99.0.ББ52АП34000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 80 | 804200О.99.0.ББ52АП35000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 81 | 804200О.99.0.ББ52АА72000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное | УНО |
| 82 | 804200О.99.0.ББ52АА73000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 83 | 804200О.99.0.ББ52АА74000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением электронного обучения | УНО |
| 84 | 804200О.99.0.ББ52АА75000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 85 | 804200О.99.0.ББ52АА76000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное | УНО |
| 86 | 804200О.99.0.ББ52АА77000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 87 | 804200О.99.0.ББ52АА78000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением электронного обучения | УНО |
| 88 | 804200О.99.0.ББ52АА79000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 89 | 804200О.99.0.ББ52АА84000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 90 | 804200О.99.0.ББ52АА85000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 91 | 804200О.99.0.ББ52АА86000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 92 | 804200О.99.0.ББ52АА87000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 93 | 804200О.99.0.ББ52АА88000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 94 | 804200О.99.0.ББ52АА89000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 95 | 804200О.99.0.ББ52АА90000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 96 | 804200О.99.0.ББ52АА91000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 97 | 804200О.99.0.ББ52АЗ92000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное | УНО |
| 98 | 804200О.99.0.ББ52АЗ93000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 99 | 804200О.99.0.ББ52АЗ94000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением электронного обучения | УНО |
| 100 | 804200О.99.0.ББ52АЗ95000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 101 | 804200О.99.0.ББ52АЗ96000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное | УНО |
| 102 | 804200О.99.0.ББ52АЗ97000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 103 | 804200О.99.0.ББ52АЗ98000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением электронного обучения | УНО |
| 104 | 804200О.99.0.ББ52АЗ99000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 105 | 804200О.99.0.ББ52АИ04000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 106 | 804200О.99.0.ББ52АИ05000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 107 | 804200О.99.0.ББ52АИ06000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 108 | 804200О.99.0.ББ52АИ07000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 109 | 804200О.99.0.ББ52АИ08000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 110 | 804200О.99.0.ББ52АИ09000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 111 | 804200О.99.0.ББ52АИ10000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 112 | 804200О.99.0.ББ52АИ11000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 113 | 804200О.99.0.ББ52АБ20000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное | УНО |
| 114 | 804200О.99.0.ББ52АБ21000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 115 | 804200О.99.0.ББ52АБ22000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением электронного обучения | УНО |
| 116 | 804200О.99.0.ББ52АБ23000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 117 | 804200О.99.0.ББ52АБ24000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное | УНО |
| 118 | 804200О.99.0.ББ52АБ25000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 119 | 804200О.99.0.ББ52АБ26000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением электронного обучения | УНО |
| 120 | 804200О.99.0.ББ52АБ27000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 121 | 804200О.99.0.ББ52АБ32000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 122 | 804200О.99.0.ББ52АБ33000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 123 | 804200О.99.0.ББ52АБ34000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 124 | 804200О.99.0.ББ52АБ35000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 125 | 804200О.99.0.ББ52АБ36000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 126 | 804200О.99.0.ББ52АБ37000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 127 | 804200О.99.0.ББ52АБ38000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 128 | 804200О.99.0.ББ52АБ39000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 129 | 804200О.99.0.ББ52АП64000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное | УНО |
| 130 | 804200О.99.0.ББ52АП65000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 131 | 804200О.99.0.ББ52АП66000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением электронного обучения | УНО |
| 132 | 804200О.99.0.ББ52АП67000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 133 | 804200О.99.0.ББ52АП68000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное | УНО |
| 134 | 804200О.99.0.ББ52АП69000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 135 | 804200О.99.0.ББ52АП70000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением электронного обучения | УНО |
| 136 | 804200О.99.0.ББ52АП71000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 137 | 804200О.99.0.ББ52АП76000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 138 | 804200О.99.0.ББ52АП77000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 139 | 804200О.99.0.ББ52АП78000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 140 | 804200О.99.0.ББ52АП79000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 141 | 804200О.99.0.ББ52АП80000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 142 | 804200О.99.0.ББ52АП81000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 143 | 804200О.99.0.ББ52АП82000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 144 | 804200О.99.0.ББ52АП83000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 145 | 804200О.99.0.ББ52АЖ96000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное | УНО |
| 146 | 804200О.99.0.ББ52АЖ97000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 147 | 804200О.99.0.ББ52АЖ98000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением электронного обучения | УНО |
| 148 | 804200О.99.0.ББ52АЖ99000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 149 | 804200О.99.0.ББ52АЗ00000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное | УНО |
| 150 | 804200О.99.0.ББ52АЗ01000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 151 | 804200О.99.0.ББ52АЗ02000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением электронного обучения | УНО |
| 152 | 804200О.99.0.ББ52АЗ03000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 153 | 804200О.99.0.ББ52АЗ08000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением сетевой формы | УНО |
| 154 | 804200О.99.0.ББ52АЗ09000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 155 | 804200О.99.0.ББ52АЗ10000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 156 | 804200О.99.0.ББ52АЗ11000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 157 | 804200О.99.0.ББ52АЗ12000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением сетевой формы | УНО |
| 158 | 804200О.99.0.ББ52АЗ13000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 159 | 804200О.99.0.ББ52АЗ14000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 160 | 804200О.99.0.ББ52АЗ15000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 161 | 804200О.99.0.ББ52АО68000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное | УНО |
| 162 | 804200О.99.0.ББ52АО69000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 163 | 804200О.99.0.ББ52АО70000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением электронного обучения | УНО |
| 164 | 804200О.99.0.ББ52АО71000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 165 | 804200О.99.0.ББ52АО72000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное | УНО |
| 166 | 804200О.99.0.ББ52АО73000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 167 | 804200О.99.0.ББ52АО74000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением электронного обучения | УНО |
| 168 | 804200О.99.0.ББ52АО75000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 169 | 804200О.99.0.ББ52АО80000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 170 | 804200О.99.0.ББ52АО81000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 171 | 804200О.99.0.ББ52АО82000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 172 | 804200О.99.0.ББ52АО83000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 173 | 804200О.99.0.ББ52АО84000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочная с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 174 | 804200О.99.0.ББ52АО85000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 175 | 804200О.99.0.ББ52АО86000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 176 | 804200О.99.0.ББ52АО87000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 177 | 804200О.99.0.ББ52АА24000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное | УНО |
| 178 | 804200О.99.0.ББ52АА25000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 179 | 804200О.99.0.ББ52АА26000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением электронного обучения | УНО |
| 180 | 804200О.99.0.ББ52АА27000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 181 | 804200О.99.0.ББ52АА28000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное | УНО |
| 182 | 804200О.99.0.ББ52АА29000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 183 | 804200О.99.0.ББ52АА30000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 184 | 804200О.99.0.ББ52АА31000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 185 | 804200О.99.0.ББ52АА36000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 186 | 804200О.99.0.ББ52АА37000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 187 | 804200О.99.0.ББ52АА38000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 188 | 804200О.99.0.ББ52АА39000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 189 | 804200О.99.0.ББ52АА40000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 190 | 804200О.99.0.ББ52АА41000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 191 | 804200О.99.0.ББ52АА42000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 192 | 804200О.99.0.ББ52АА43000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 193 | 804200О.99.0.ББ52АЗ20000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное | УНО |
| 194 | 804200О.99.0.ББ52АЗ21000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 195 | 804200О.99.0.ББ52АЗ22000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением электронного обучения | УНО |
| 196 | 804200О.99.0.ББ52АЗ23000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 197 | 804200О.99.0.ББ52АЗ24000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное | УНО |
| 198 | 804200О.99.0.ББ52АЗ25000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 199 | 804200О.99.0.ББ52АЗ26000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением электронного обучения | УНО |
| 200 | 804200О.99.0.ББ52АЗ27000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 201 | 804200О.99.0.ББ52АЗ32000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очная с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 202 | 804200О.99.0.ББ52АЗ33000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 203 | 804200О.99.0.ББ52АЗ34000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 204 | 804200О.99.0.ББ52АЗ35000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 205 | 804200О.99.0.ББ52АЗ36000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 206 | 804200О.99.0.ББ52АЗ37000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 207 | 804200О.99.0.ББ52АЗ38000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 208 | 804200О.99.0.ББ52АЗ39000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 209 | 804200О.99.0.ББ52АО92000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное | УНО |
| 210 | 804200О.99.0.ББ52АО93000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 211 | 804200О.99.0.ББ52АО94000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением электронного обучения | УНО |
| 212 | 804200О.99.0.ББ52АО95000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 213 | 804200О.99.0.ББ52АО96000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное | УНО |
| 214 | 804200О.99.0.ББ52АО97000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 215 | 804200О.99.0.ББ52АО98000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением электронного обучения | УНО |
| 216 | 804200О.99.0.ББ52АО99000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 217 | 804200О.99.0.ББ52АП04000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 218 | 804200О.99.0.ББ52АП05000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 219 | 804200О.99.0.ББ52АП06000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 220 | 804200О.99.0.ББ52АП07000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 221 | 804200О.99.0.ББ52АП08000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 222 | 804200О.99.0.ББ52АП09000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 223 | 804200О.99.0.ББ52АП10000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 224 | 804200О.99.0.ББ52АП11000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 225 | 804200О.99.0.ББ52АА48000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное | УНО |
| 226 | 804200О.99.0.ББ52АА49000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 227 | 804200О.99.0.ББ52АА50000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением электронного обучения | УНО |
| 228 | 804200О.99.0.ББ52АА51000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 229 | 804200О.99.0.ББ52АА52000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное | УНО |
| 230 | 804200О.99.0.ББ52АА53000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 231 | 804200О.99.0.ББ52АА54000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением электронного обучения | УНО |
| 232 | 804200О.99.0.ББ52АА55000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 233 | 804200О.99.0.ББ52АА60000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 234 | 804200О.99.0.ББ52АА61000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 235 | 804200О.99.0.ББ52АА62000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 236 | 804200О.99.0.ББ52АА63000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 237 | 804200О.99.0.ББ52АА64000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 238 | 804200О.99.0.ББ52АА65000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 239 | 804200О.99.0.ББ52АА66000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 240 | 804200О.99.0.ББ52АА67000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 241 | 804200О.99.0.ББ52АЗ68000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное | УНО |
| 242 | 804200О.99.0.ББ52АЗ69000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 243 | 804200О.99.0.ББ52АЗ70000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением электронного обучения | УНО |
| 244 | 804200О.99.0.ББ52АЗ71000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 245 | 804200О.99.0.ББ52АЗ72000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное | УНО |
| 246 | 804200О.99.0.ББ52АЗ73000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 247 | 804200О.99.0.ББ52АЗ74000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением электронного обучения | УНО |
| 248 | 804200О.99.0.ББ52АЗ75000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 249 | 804200О.99.0.ББ52АЗ80000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 250 | 804200О.99.0.ББ52АЗ81000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 251 | 804200О.99.0.ББ52АЗ82000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 252 | 804200О.99.0.ББ52АЗ83000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 253 | 804200О.99.0.ББ52АЗ84000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 254 | 804200О.99.0.ББ52АЗ85000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 255 | 804200О.99.0.ББ52АЗ86000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 256 | 804200О.99.0.ББ52АЗ87000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 257 | 804200О.99.0.ББ52АП40000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное | УНО |
| 258 | 804200О.99.0.ББ52АП41000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 259 | 804200О.99.0.ББ52АП42000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением электронного обучения | УНО |
| 260 | 804200О.99.0.ББ52АП43000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 261 | 804200О.99.0.ББ52АП44000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное | УНО |
| 262 | 804200О.99.0.ББ52АП45000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 263 | 804200О.99.0.ББ52АП46000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением электронного обучения | УНО |
| 264 | 804200О.99.0.ББ52АП47000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в рамках персонифицированного финансирования, категория потребите | УНО |
| 265 | 804200О.99.0.ББ52АП52000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы | УНО |
| 266 | 804200О.99.0.ББ52АП53000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 267 | 804200О.99.0.ББ52АП54000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 268 | 804200О.99.0.ББ52АП55000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 269 | 804200О.99.0.ББ52АП56000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 270 | 804200О.99.0.ББ52АП57000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 271 | 804200О.99.0.ББ52АП58000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 272 | 804200О.99.0.ББ52АП59000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 273 | 804200О.99.0.ББ52АА96000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное | УНО |
| 274 | 804200О.99.0.ББ52АА97000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 275 | 804200О.99.0.ББ52АА98000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением электронного обучения | УНО |
| 276 | 804200О.99.0.ББ52АА99000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 277 | 804200О.99.0.ББ52АБ00000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное | УНО |
| 278 | 804200О.99.0.ББ52АБ01000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 279 | 804200О.99.0.ББ52АБ02000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением электронного обучения | УНО |
| 280 | 804200О.99.0.ББ52АБ03000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 281 | 804200О.99.0.ББ52АБ08000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 282 | 804200О.99.0.ББ52АБ09000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 283 | 804200О.99.0.ББ52АБ10000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 284 | 804200О.99.0.ББ52АБ11000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 285 | 804200О.99.0.ББ52АБ12000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации | УНО |
| 286 | 804200О.99.0.ББ52АБ13000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий | УНО |
| 287 | 804200О.99.0.ББ52АБ14000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации и электронного обучения | УНО |
| 288 | 804200О.99.0.ББ52АБ15000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности для детей-инвалидов (адаптированная образовательная программа) | Очно-заочное с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | УНО |
| 289 | 804200О.99.0.ББ52АО20000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (адаптированная образовательная программа) | Очное | УНО |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Администрация муниципального образования**  **«Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»** | | |
| **«Удмурт Элькунысь Якшур-Бӧдья ёрос муниципал округ» муниципал кылдытэтлэн Администрациез** | | |

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от «27» июня 2025 года № 974**

**с. Якшур-Бодья**

**О признании утратившими силу некоторых постановлений**

**Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»**

В соответствии с постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» от 30.04.2025 года № 718 «Об утверждении Реестра (перечня) муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», на основании статей 30, 32, части 4 статьи 38 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившими силу:
2. пункт 1 постановления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» от 06.02.2023 года № 135 «Об утверждении Административного регламента Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования»;
3. постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» от 04.12.2023 года № 1970 «О внесении изменений в Административный регламент Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» от 06.02.2023 года № 135»;
4. постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» от 04.09.2024 года № 1606 «О внесении изменений в Административный регламент Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования»;
5. пункт 1 постановления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» от 04.04.2024 года № 586 «Об утверждении Административного регламента Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» по предоставлению муниципальной услуги «Аннулирование разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования»;
6. пункт 1 постановления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» от 22.03.2022 года № 501 «Об утверждении Административного регламента Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» по предоставлению муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов»;
7. постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» от 10.04.2023 года № 556 «О внесении изменений в Административный регламент Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» по предоставлению муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов»;
8. постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» от 08.12.2023 года № 2008 «О внесении изменений в Административный регламент Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» по предоставлению муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов»;
9. постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» от 05.06.2024 года № 1040 «О внесении изменений в Административный регламент Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» по предоставлению муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов»;
10. постановления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» от 07.04.2025 года № 551 «О внесении изменений в Административный регламент Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» по предоставлению муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов».
11. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в Вестнике правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».
12. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

**Глава муниципального образования**

**«Муниципальный округ**

**Якшур-Бодьинский район**

**Удмуртской Республики» А.В. Леконцев**

Вахрушева Светлана Васильевна

8(34162)4-16-97

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Администрация муниципального образования**  **«Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»** | | |
| **«Удмурт Элькунысь Якшур-Бӧдья ёрос муниципал округ» муниципал кылдытэтлэн Администрациез** | | |

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от «30» июня 2025 года № 985**

**с. Якшур-Бодья**

**Об определении размера земельных долей, выраженных в гектарах, в виде простой правильной дроби в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 18:24:000000:249 и** **утверждении результатов определения размера земельных долей, выраженных в гектарах, в виде простой правильной дроби в праве общей долевой собственности**

В соответствии с пунктом 4 статьи 15, пунктами 8, 9, 10, 11 статьи 19.1 Федерального закона от 24 июля 2002 года №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1475 «Об утверждении Правил определения размеров земельных долей, выраженных в гектарах или балло-гектарах, в виде простой правильной дроби», руководствуясь статьями 30, 32, частью 4 статью 38 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить размеры земельных долей, выраженных в гектарах, в виде простой правильной дроби в праве общей долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 18:24:000000:249, площадью 18304866 кв.м., местоположение: Российская Федерация, Удмуртская Республика, Якшур-Бодьинский район, ТОО «Пушкаревское» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Утвердить результаты определения размеров земельных долей, выраженных в гектарах, в виде простой правильной дроби в праве общей долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения, указанный в пункте 1 настоящего постановления, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в трехдневный срок в периодичном печатном издании «Вестник правовых актов муниципального образования «Муниципальных округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Муниципальных округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

4. Отделу по имущественным отношениям Управления по строительству, имущественным отношениям и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» по истечении тридцати дней с даты опубликования настоящего постановления обеспечить внесение изменений в сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости.

**Глава муниципального образования**

**«Муниципальный округ**

**Якшур-Бодьинский район**

**Удмуртской Республики» А.В. Леконцев**

Вахрушева Елена Викторовна

8(34162)4-17-48

Приложение

к постановлению Администрации

муниципального образования

«Муниципальный округ Якшур-

Бодьинский район Удмуртской Республики»

от «30» июня 2025 года № 985

Результаты определения размеров земельных долей, выраженных в гектарах, в виде простой правильной дроби в праве общей долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 18:24:000000:249, площадью 18304866 кв.м., местоположение: Российская Федерация,Удмуртская Республика, Якшур-Бодьинский район, ТОО « Пушкаревское»

Земельная доля в праве общей долевой собственности выражается в виде простой правильной дроби, где числителем является площадь земельной доли, выраженной в гектарах, округленная до целого значения, а знаменателем является площадь земельного участка в гектарах, округленная до целого значения, а именно:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О.  правообладателя | Размер земельной доли (га) | Номер государственной регистрации права | Размер земельной доли в виде простой правильной дроби |
| 1 | Широбокова Нина Николаевна | 5,8 | 18:24:000000:249-18/063/2024-137 от 31.05.2024 | 1/305 |
| 2 | Муниципальное образование «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» | 2,67 | 18:24:000000:249-18/072/2023-120 от 06.10.2023 | 1/610 |
| 3 | Муниципальное образование «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» | 5,8 | 18:24:000000:249-18/065/2023-115 от 07.07.2023 | 1/305 |
| 4 | Загребин Сергей Анатольевич | 5,8 | 18:24:000000:249-18/080/2023-87 от 24.05.2023 | 1/305 |
| 5 | Широбокова Галина Анатольевна | 5,8 | 18:24:000000:249-18/064/2023-81 от 20.02.2023 | 1/305 |
| 6 | Кузнецова Серафима Васильевна | 5,8 | 18:24:000000:249-18/072/2023-80 от 13.02.2023 | 1/305 |
| 7 | Белых Михаил Леонидович | 5,8 | 18:24:000000:249-18/116/2022-67 от 09.08.2022 | 1/305 |
| 8 | Васильев Роман Александрович | 1,45 | 18:24:000000:249-18/063/2022-64 от 22.06.2022 | 1/1830 |
| 9 | Березина Валентина Федоровна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014090 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 10 | Васильева Альбина Петровна | 4,35 | 18:24:000000:249-18/063/2022-63 от 21.06.2022 | 2/915 |
| 11 | Клестов Алексей Аркадьевич | 5,8 | 18:24:000000:249-18/061/2021-62 от 23.11.2021 | 1/305 |
| 12 | Новоселова Любовь Николаевна | 5,8 | 18:24:000000:249-18/059/2021-56 от 26.08.2021 | 1/305 |
| 13 | Тронина Надежда Алексеевна | 2,9 | 18:24:000000:249-18/012/2020-46 от 28.05.2020 | 1/610 |
| 14 | Клестова Елена Анатольевна | 5,8 | 18:24:000000:249-18/012/2019-39 от 15.10.2019 | 1/305 |
| 15 | Широбокова Ольга Петровна | 5,8 | 18:24:000000:249-18/012/2019-24 от 10.04.2019 | 1/305 |
| 16 | Широбокова Ольга Петровна | 5,8 | 18:24:000000:249-18/012/2019-23 от 10.04.2019 | 1/305 |
| 17 | Козырева Татьяна Ивановна | 5,8 | 18:24:000000:249-18/012/2019-19 от 28.01.2019 | 1/305 |
| 18 | Козырева Надежда Алексеевна | 5,8 | 18:24:000000:249-18/012/2018-9 от 05.02.2018 | 1/305 |
| 19 | Вахрушева Ольга Семеновна | 5,8 | 18:24:000000:249-18/012/2017-8 от 01.11.2017 | 1/305 |
| 20 | Вахрушев Евгений Владимирович | 5,8 | 18:24:000000:249-18/012/2017-7 от 01.11.2017 | 1/305 |
| 21 | Загребин Александр Аркадьевич | 5,8 | 18:24:000000:249-18/012/2017-6 от 06.10.2017 | 1/305 |
| 22 | Рудин Дмитрий Владимирович | 5,8 | 18:24:000000:249-18/012/2017-5 от 22.08.2017 | 1/305 |
| 23 | Вахрушев Григорий Иванович | 5,8 | 18:24:000000:249-18/012/2017-3 от 17.08.2017 | 1/305 |
| 24 | Козырев Тимофей Васильевич | 5,8 | 18:24:000000:249-18/012/2017-2 от 01.06.2017 | 1/305 |
| 25 | Головина Юлия Григорьевна | 2,9 | 18:24:000000:249-18/012/2017-1 от 07.02.2017 | 1/610 |
| 26 | Моряков Иван  Иванович | 5,8 | 18-18/012-18/012/003/2015-728/1  от 10.04.2015 | 1/305 |
| 27 | Харинская Вера Николаевна | 5,8 | 18-18-22/008/2014-746 от 17.11.2014 | 1/305 |
| 28 | Тракслер Ольга Аркадьевна | 5,8 | 18-18-22/008/2013-050 от 26.07.2013 | 1/305 |
| 29 | Агафонова Надежда Николаевна | 5,8 | 18-18-22/005/2012-074 от 09.11.2012 | 1/305 |
| 30 | Кутявин Ипполит Николаевич | 5,8 | 18-18-22/001/2012-107 от 17.02.2012 | 1/305 |
| 31 | Ложкина Алевтина Романовна | 5,8 | 18-18-22/001/2012-051 от 08.02.2012 | 1/305 |
| 32 | Тронин Владимир Леонидович | 5,8 | 18-18-22/001/2011-467 от 23.03.2011 | 1/305 |
| 33 | Кожевникова Валентина Федоровна | 5,8 | 18-18-22/001/2011-336 от 04.03.2011 | 1/305 |
| 34 | Клестов Василий Леонидович | 5,8 | 18-18-22/003/2009-700 от 25.06.2009 | 1/305 |
| 35 | Клестов Василий Леонидович | 5,8 | 18-18-22/003/2009-699 от 25.06.2009 | 1/305 |
| 36 | Самойлова Александра Степановна | 5,8 | 18-18-22/006/2007-178 от 03.08.2007 | 1/305 |
| 37 | Бельтюков Алексей Алексеевич | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 586627 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 38 | Анисимова Мария Александровна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014071 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 39 | Белых Галина Тимофеевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 586630 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 40 | Бегашева Раиса Егоровна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 040140 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 41 | Богатырева Раиса Васильевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014051 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 42 | Богатырев Потап Никандрович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014054 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 43 | Богатырева Мария Егоровна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014052 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 44 | Булдакова Серафима Михайловна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014061 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 45 | Березин Николай Александрович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014094 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 46 | Вахрушев Анатолий Всеволодович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 586613 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 47 | Вахрушев Сергей Витальевич | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 586617 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 48 | Вахрушев Алексей Демидович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 586619 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 49 | Вахрушева Римма Родионовна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-XVIII  18-24 0340193 от 15.07.1999 | 1/305 |
| 50 | Вахрушев Геннадий Кириллович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 586653 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 51 | Вахрушев Юрий Иванович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 586681 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 52 | Вахрушев Алексей Геннадьевич | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 586685 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 53 | Вахрушева Зинаида Васильевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 040006 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 54 | Вахрушева Светлана Сергеевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 040018 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 55 | Вахрушева Мария Андреевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 040189 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 56 | Воронцов Григорий Дмитриевич | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 040167 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 57 | Воронцова Евгения Федоровна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 040166 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 58 | Вострокнутов Степан Михайлович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 040158 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 59 | Вахрушев Иван Григорьевич | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 040142 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 60 | Вахрушев Герасим Григорьевич | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014003 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 61 | Вахрушева Анна Захаровна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014012 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 62 | Вахрушева Фекла Ивановна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014013 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 63 | Вахрушев Георгий Алексеевич | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014014 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 64 | Вахрушев Григорий Поликарпович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014016 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 65 | Вахрушева Анна Поликарповна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014017от 26.10.1994 | 1/305 |
| 66 | Вахрушева Анастасия Поликарповна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014018 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 67 | Вахрушева Анастасия Павловна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014047 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 68 | Вахрушев Иван Емельянович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014023 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 69 | Вахрушев Виталий Степанович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014028 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 70 | Вахрушева Клавдия Николаевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014029 от  26.10.1994 | 1/305 |
| 71 | Вахрушева Елена Васильевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014030 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 72 | Вахрушев Михаил Семенович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014031 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 73 | Вахрушева Матрена Дмитриевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014038 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 74 | Вахрушева Мария Константиновна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014042 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 75 | Вахрушева Мария Николаевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014044 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 76 | Вахрушев Семен Александрович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014046 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 77 | Вахрушева Александра Васильевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014085 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 78 | Вахрушева Анфиса Николаевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014092 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 79 | Васильева Апполинария Семеновна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014093 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 80 | Вахрушева Парасковья Матвеевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014097 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 81 | Вахрушев Семен Семенович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014098 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 82 | Вахрушев Михаил Всеволодович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 586615 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 83 | Вахрушев Игорь Анатольевич | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 586690 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 84 | Вахрушева Алевтина Перфильевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014109 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 85 | Вахрушева Светлана Муголимовна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 040136 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 86 | Вахрушева Лидия Яковлевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014007 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 87 | Гаврилова Анна Григорьевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 040139 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 88 | Загребин Василий Савельевич | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 191672 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 89 | Зорин Юрий Павлович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 586678 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 90 | Загребина Зоя Романовна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014010 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 91 | Загребина Зоя Филипповна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014026 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 92 | Загребина Акулина Дмитриевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014102 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 93 | Ипатов Петр Иванович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 586676 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 94 | Исаев Сергей Васильевич | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 040138 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 95 | Ипатова Людмила Александровна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014095 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 96 | Иванова Валентина Дементьевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 040200 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 97 | Климова Людмила Андреевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХVIII  18-24 0340189 от 16.07.1999 | 1/305 |
| 98 | Климов Виталий Григорьевич | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХVIII  18-24 0340227 от 21.06.1999 | 1/305 |
| 99 | Кутявин Аркадий Романович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 586633 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 100 | Климов Анатолий Семенович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 586634 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 101 | Корепанов Юрий Геннадьевич | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 586639 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 102 | Кузнецов Аркадий Константинович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 586660 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 103 | Кутявин Владимир Геннадьевич | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 586675 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 104 | Кожевникова Наталья Юрьевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 586697 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 105 | Кузнецов Иван Степанович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 040144 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 106 | Климова Ульяна Герасимовна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014039 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 107 | Кузнецов Петр  Семенович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014058 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 108 | Кузнецова Валентина Антоновна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014059 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 109 | Климова Василиса Петровна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014091 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 110 | Кузнецова Нонна Николаевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014110 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 111 | Логинов Вениамин Михайлович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 586654 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 112 | Лопатин Аркадий Александрович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 040150 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 113 | Михайлов Виталий  Ильич | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 586611 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 114 | Макарова Ольга  Ивановна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 586625 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 115 | Малых Иван Иванович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 586688 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 116 | Москвин Илья  Васильевич | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 040185 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 117 | Москвина Александра Яковлевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 040184 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 118 | Москвин Герман Васильевич | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 040181 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 119 | Максимов Николай Сергеевич | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 040179 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 120 | Максимова Анна Васильевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 040178 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 121 | Михайлов Иван  Иванович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 040177 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 122 | Малых Ксения Захаровна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014011 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 123 | Морякова Клавдия Ивановна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014035 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 124 | Морякова Наталья Ивановна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014036 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 125 | Михайлова Серафима Васильевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014040 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 126 | Михайлова Фекла Афанасьевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014041 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 127 | Михайлов Александр Потапович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014045 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 128 | Михайлова Апполинария Григорьевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014053 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 129 | Михайлова Августа Васильевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014056 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 130 | Макарова Зоя  Михайловна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014067 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 131 | Меньшикова Анна Даниловна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014070 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 132 | Никитин Михаил Иванович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014009 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 133 | Никитина Великонида Максимовна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 537656 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 134 | Обухов Николай Николаевич | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 586684 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 135 | Панков Анатолий Николаевич | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХVII  18-24 0340240 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 136 | Перевозчиков Дмитрий Степанович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 586686 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 137 | Перевощикова Тамара Алексеевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 040188 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 138 | Пантелеева Марфа Васильевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 04169 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 139 | Пантелеева Парасковья Тимофеевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 040143 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 140 | Перевощиков Аркадий Васильевич | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 040104 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 141 | Туранова Серафима Даниловна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014069 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 142 | Тронина Татьяна Константиновна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014105 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 143 | Харитонова Мария Кирилловна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014043 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 144 | Широбоков Алексей Семенович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 586581 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 145 | Широбоков Андрей Васильевич | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 586621 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 146 | Широбокова Валентина Николаевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 586643 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 147 | Широбоков Алексей Петрович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 586646 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 148 | Широбоков Борис Петрович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 586656 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 149 | Широбоков Александр Алексеевич | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 586657 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 150 | Широбоков Николай Георгиевич | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 586674 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 151 | Широбокова Светлана Ивановна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 040193 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 152 | Широбокова Людмила Ивановна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 040186 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 153 | Широбокова Парасковья Семеновна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 040155 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 154 | Широбокова Пелагея Васильевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014015 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 155 | Широбокова Мария Ефремовна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014033 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 156 | Широбокова Екатерина Поликарповна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014049 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 157 | Широкова Любовь Николаевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014062 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 158 | Шкляева Татьяна Григорьевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014064 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 159 | Широкова Ульяна Михайловна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014100 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 160 | Широбоков Петр Андриянович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014106 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 161 | Широбоков Александр Степанович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014022 от 26.10.1994 | 1/305 |
| 162 | Широбокова Елена Михайловна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014066 от 26.10.1994 | 1/305 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Администрация муниципального образования**  **«Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»** | | |
| **«Удмурт Элькунысь Якшур-Бӧдья ёрос муниципал округ» муниципал кылдытэтлэн Администрациез** | | |

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от «30» июня 2025 года № 986**

**с. Якшур-Бодья**

**Об определении размера земельных долей, выраженных в гектарах, в виде простой правильной дроби в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 18:24:000000:248 и** **утверждении результатов определения размера земельных долей, выраженных в гектарах, в виде простой правильной дроби в праве общей долевой собственности**

В соответствии с пунктом 4 статьи 15, пунктами 8, 9, 10, 11 статьи 19.1 Федерального закона от 24 июля 2002 года №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1475 «Об утверждении Правил определения размеров земельных долей, выраженных в гектарах или балло-гектарах, в виде простой правильной дроби», руководствуясь статьями 30, 32, частью 4 статью 38 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить размеры земельных долей, выраженных в гектарах, в виде простой правильной дроби в праве общей долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 18:24:000000:248, площадью 2074210 кв.м., местоположение: Удмуртская Республика, Якшур-Бодьинский район, территория Пушкаревская, земельный участок 248 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Утвердить результаты определения размеров земельных долей, выраженных в гектарах, в виде простой правильной дроби в праве общей долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения, указанный в пункте 1 настоящего постановления, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в трехдневный срок в периодичном печатном издании «Вестник правовых актов муниципального образования «Муниципальных округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Муниципальных округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

4. Отделу по имущественным отношениям Управления по строительству, имущественным отношениям и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» по истечении тридцати дней с даты опубликования настоящего постановления обеспечить внесение изменений в сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости.

**Глава муниципального образования**

**«Муниципальный округ**

**Якшур-Бодьинский район**

**Удмуртской Республики» А.В. Леконцев**

Вахрушева Елена Викторовна

8(34162)4-17-48

Приложение

к постановлению Администрации

муниципального образования

«Муниципальный округ Якшур-

Бодьинский район Удмуртской Республики»

от «30» июня 2025 года № 986

Результаты определения размеров земельных долей, выраженных в гектарах, в виде простой правильной дроби в праве общей долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 18:24:000000:248, площадью 2074210 кв.м., местоположение: Удмуртская Республика, Якшур-Бодьинский район, территория Пушкаревская, земельный участок 248

Земельная доля в праве общей долевой собственности выражается в виде простой правильной дроби, где числителем является площадь земельной доли, выраженной в гектарах, округленная до целого значения, а знаменателем является площадь земельного участка в гектарах, округленная до целого значения, а именно:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О.  правообладателя | Размер земельной доли (га) | Номер государственной регистрации права | Размер земельной доли в виде простой правильной дроби |
| 1 | Широбокова Валентина Николаевна | 5,8 | 18:24:000000:248-18/080/2025-17 от 16.06.2025 | 6/207 |
| 2 | Муниципальное образование «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» | 5,8 | 18:24:000000:248-18/063/2023-2 от 04.05.2023 | 6/207 |
| 3 | Муниципальное образование «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» | 5,8 | 18:24:000000:248-18/075/2023-11 от 13.04.2023 | 6/207 |
| 4 | Муниципальное образование «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» | 5,8 | 18:24:000000:248-18/065/2023-10 от 12.04.2023 | 6/207 |
| 5 | Муниципальное образование «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» | 5,8 | 18:24:000000:248-18/065/2023-9 от 12.04.2023 | 6/207 |
| 6 | Муниципальное образование «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» | 5,8 | 18:24:000000:248-18/064/2023-8 от 12.04.2023 | 6/207 |
| 7 | Муниципальное образование «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» | 5,8 | 18:24:000000:248-18/059/2023-7 от 12.04.2023 | 6/207 |
| 8 | Муниципальное образование «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» | 5,8 | 18:24:000000:248-18/059/2023-6 от 12.04.2023 | 6/207 |
| 9 | Муниципальное образование «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» | 5,8 | 18:24:000000:248-18/059/2023-5 от 12.04.2023 | 6/207 |
| 10 | Муниципальное образование «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» | 5,8 | 18:24:000000:248-18/059/2023-4 от 12.04.2023 | 6/207 |
| 11 | Муниципальное образование «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» | 5,8 | 18:24:000000:248-18/059/2023-3 от 12.04.2023 | 6/207 |
| 12 | Климов Андрей Витальевич | 5,8 | 18:24:000000:248-18/012/2019-2 от 27.08.2019 | 6/207 |
| 13 | Широбоков Анатолий Семенович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 586576 от 26.10.1994 | 6/207 |
| 14 | Байканов Владимир Петрович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 586635 от 26.10.1994 | 6/207 |
| 15 | Широбокова Алевтина Ивановна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 586665 от 26.10.1994 | 6/207 |
| 16 | Щуклина Ирина Васильевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 586670 от 26.10.1994 | 6/207 |
| 17 | Михайлова Людмила Геннадьевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 040009 от 26.10.1994 | 6/207 |
| 18 | Вострокнутова Анна Прокопьевна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 040156 от 26.10.1994 | 6/207 |
| 19 | Вахрушев Иван Михайлович | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 040006 от 26.10.1994 | 6/207 |
| 20 | Обухов Николай Пантелеевич | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014072 от 26.10.1994 | 6/207 |
| 21 | Вахрушева Мария Ильинична | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 014076 от 26.10.1994 | 6/207 |
| 22 | Белых Надежда Викторовна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-II  51-24 586631 от 26.10.1994 | 6/207 |
| 23 | Нурисламова (Платонова) Зилина Гильниахметовна | 5,8 | Свидетельство на право собственности на землю РФ-ХII  51-24 040198 от 26.10.1994 | 6/207 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Администрация муниципального образования**  **«Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»** | | |
| **«Удмурт Элькунысь Якшур-Бӧдья ёрос муниципал округ» муниципал кылдытэтлэн Администрациез** | | |

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от «30» июня 2025 года № 990**

**с. Якшур-Бодья**

**Об утверждении Административного регламента**

**Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории соответствующего муниципального образования в Удмуртской Республике, аннулирование такого разрешения»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» от 24 января 2022 года № 50 «Об утверждении Порядков разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», руководствуясь статьями 30, 32, частью 4 статьи 38 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Административный регламент Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории соответствующего муниципального образования в Удмуртской Республике, аннулирование такого разрешения» (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в Вестнике правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

**Глава муниципального образования**

**«Муниципальный округ**

**Якшур-Бодьинский район**

**Удмуртской Республики» А.В. Леконцев**

Бушуева Татьяна Владимировна

8 (34162) 4-15-02

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

муниципального образования

«Муниципальный округ

Якшур-Бодьинский район

Удмуртской Республики»

от «30» июня 2025 года № 990

**Административный регламент  
Администрации муниципального образования**

**«Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории соответствующего муниципального образования в Удмуртской Республике, аннулирование такого разрешения»**

1. **Общие положения**
   1. **Предмет регулирования Административного регламента**

Настоящий Административный регламент Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории соответствующего муниципального образования в Удмуртской Республике, аннулирование такого разрешения» (далее – Административный регламент, муниципальная услуга) регулирует порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги, последовательность взаимодействия между Администрацией и её должностными лицами, заявителями, органами государственной власти, иными организациями при предоставлении муниципальной услуги.

* 1. **Описание заявителей**

Заявителем на получение муниципальной услуги является физическое или юридическое лицо, в том числе индивидуальные предприниматели, обеспечивающие установку и эксплуатацию рекламных конструкций, либо уполномоченное ими лицо (далее – заявитель).

* 1. **Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги**
     1. Информирование о порядке и условиях предоставления муниципальной услуги предоставляется:

- должностными лицами и специалистами Отдела по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Управления по строительству, имущественным отношениями и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» (далее – Должностные лица, Отдел по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству соответственно) при непосредственном обращении заявителя или его представителя в Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» или посредством почтовой, телефонной связи, посредством использования официального сайта муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»;

- путем размещения в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

- путем размещения в государственной информационной системе Удмуртской Республики «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – РПГУ);

- путем размещения на информационном стенде в местах предоставления муниципальной услуги, информационных материалов (брошюры, буклеты, листовки, памятки);

- путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации;

- посредством ответов на письменные обращения;

- сотрудником многофункционального центра.

Основными требованиями к информированию заявителей являются:

- достоверность предоставляемой информации;

- четкость в изложении информации;

- полнота информирования;

- удобство и доступность получения информации;

- оперативность предоставления информации.

Консультации (справки) по вопросам предоставления муниципальной услуги оказываются (выдаются) Должностными лицами Отдела по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

При ответе на телефонные звонки и устные обращения заявителей Должностные лица Отдела по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа (учреждения), в который позвонил заявитель.

1.3.2. Справочная информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах Отдела по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству, о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется с использованием средств телефонной связи, электронного информирования, средств массовой информации, а также непосредственно в Отделе по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

Сведения о месте нахождения, контактных (справочных) телефонах, интернет-адресе, адресе электронной почты, графике работы Отдела по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

1.3.3. Справочная информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, адресе электронной почты многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг размещена на официальном сайте многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (www.mfcur.ru).

Информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги также может осуществляться в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), если это предусмотрено соглашением о взаимодействии.

На информационных стендах в МФЦ размещается следующая информация о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ:

- сроки предоставления муниципальной услуги;

- размеры государственной пошлины и иных платежей, взимаемых с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, порядок их уплаты заявителем;

- сведения о дополнительных (сопутствующих) услугах, а также об услугах, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, размерах и порядке их оплаты;

- порядок обжалования действий (бездействия), а также решений уполномоченных органов, муниципальных служащих, МФЦ, работников МФЦ;

- информация о предусмотренной законодательством Российской Федерации ответственности должностных лиц уполномоченных органов, предоставляющих муниципальные услуги, работников МФЦ за нарушение порядка предоставления муниципальных услуг;

- информация о порядке возмещения вреда, причиненного заявителю в результате ненадлежащего исполнения либо неисполнения МФЦ или его работниками обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- место нахождения и графики работы МФЦ, действующих на территории Удмуртской Республики;

- информация по вопросам участия граждан в оценке качества предоставления муниципальных услуг.

При предоставлении муниципальной услуги работник МФЦ информирует заявителя о возможности и способах его участия в оценке качества предоставленной муниципальной услуги.

  Справочная информация   и информация о месте нахождения и графике работы МФЦ размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», на ЕПГУ и РПГУ.

**2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

**2.1. Наименование муниципальной услуги**

Наименование муниципальной услуги – «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории соответствующего муниципального образования в Удмуртской Республике, аннулирование такого разрешения».

**2.2. Наименование органа местного самоуправления, непосредственно предоставляющего муниципальную услугу**

Орган местного самоуправления, предоставляющий муниципальную услугу, – Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» (далее - Администрация района).

МФЦ участвует в предоставлении муниципальной услуги в части:

- информирования по вопросам предоставления муниципальной услуги;

- приема заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

В процессе предоставления муниципальной услуги Администрация района осуществляет межведомственное взаимодействие с:

- Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии по Удмуртской Республике;

- Федеральной налоговой службой;

- Специализированными государственными организациями технической инвентаризации;

- Организациями по охране памятников архитектуры, истории и культуры.

Заявитель вправе подать заявление о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории соответствующего муниципального образования в Удмуртской Республике, аннулирование такого разрешения посредством использования официального сайта муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» или ЕПГУ, РПГУ.

В соответствии с [пунктом 3 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=55E03262404FE3A8DCB8E382E7561CF29BF56D507C9291D4F019013149FF237AAAFC4E6EB0E11AD08E241468598E18C7FAED74F7S5k8J) Федерального закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ) Администрация района или МФЦ не вправе требовать от заявителя (представителя заявителя) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные муниципальные органы, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 указанного Федерального закона.

**2.3. Результат предоставления муниципальной услуги**

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- выдача заявителю разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории соответствующего муниципального образования в Удмуртской Республике;

- выдача заявителю уведомления об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории соответствующего муниципального образования в Удмуртской Республике с указанием причин отказа;

- выдача заявителю решения об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории соответствующего муниципального образования в Удмуртской Республике;

- выдача заявителю уведомления об отказе в аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории соответствующего муниципального образования в Удмуртской Республике.

Письменный ответ, содержащий результат предоставления муниципальной услуги, заявитель (его представитель) может получить:

- при личном обращении в Администрацию района;

- через ЕПГУ и РПГУ (в случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги посредством ЕПГУ и РПГУ), в том числе в форме электронного документа, подписанного электронной подписью;

- в многофункциональном центре;

- посредством почтового отправления.

В случае, если заявитель не указал в заявлении способ получения результата предоставления муниципальной услуги, результат предоставления муниципальной услуги направляется заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о получении по адресу, указанному в заявлении.

Срок хранения не востребованных заявителем документов составляет 30 календарных дней. По истечении указанного срока документы направляются заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении на почтовый адрес, указанный в заявлении.

**2.4. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги**

Срок предоставления муниципальной услуги:

- Администрация района принимает решение о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования или об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования не позднее, чем через 60 календарных дней со дня представления в Администрацию района документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

- Администрация района принимает решение об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального образования или об отказе в аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального образования не позднее чем через 30 календарных дней со дня представления в Администрацию района документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

Если окончание срока рассмотрения заявления приходится на нерабочий день, то днем окончания этого срока считается следующий за ним рабочий день.

Информация по предоставлению муниципальной услуги по электронной почте предоставляется в режиме вопросов-ответов в течение 3 рабочих дней со дня получения запроса от заявителя.

В случае подачи документов в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня поступления в Администрацию района документов из МФЦ.

В случае подачи документов через ЕПГУ, РПГУ срок предоставления исчисляется со дня поступления документов в Администрацию района. Направление принятых на ЕПГУ, РПГУ заявлений и документов осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

Срок выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, - не позднее, чем через 3 рабочих дня со дня принятия решения.

**2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги**

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации;

- Земельный кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Федеральный [закон](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482686) от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральный закон от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 13.03.2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

- Устав муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»;

- Решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» от 31.03.2022 года № 19/183 «Об утверждении Правил регулирования отношений, возникающих в области размещения объектов наружной рекламы и информации на территории муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»;

- настоящий Административный регламент.

**2.6. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия**

**2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги**

Заявление и документы, установленные частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, представляемые заявителем:

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 1 или Приложения № 2 к настоящему Административному регламенту;

2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт), за исключением случая подачи заявления посредством ЕПГУ, РПГУ;

3) данные о государственной регистрации юридического лица или о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя запрашиваются в федеральных органах исполнительной власти, осуществляющих государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств;

4) подтверждение в письменной форме или в форме электронного документа с использованием ЕПГУ и РПГУ согласия собственника или иного законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества. Таким согласием является:

- соглашение об установлении частного сервитута - в случае размещения рекламных конструкций в полосе отвода автомобильной дороги (полномочия собственника земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог при заключении соглашений об установлении частных сервитутов осуществляют владельцы автомобильных дорог, за которыми закреплены автомобильные дороги, в соответствии с пунктами 4, 4.1. статьи 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе проведенного посредством заочного голосования с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации - в случае, если для установки рекламных конструкций необходимо использование общего имущества многоквартирного дома;

- наличие договора на право установки и эксплуатации рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в государственной или муниципальной собственности.

В случае, если заявитель не представил документ, подтверждающий получение такого согласия, по собственной инициативе, а соответствующее недвижимое имущество находится в государственной или муниципальной собственности, Администрация района запрашивает сведения о наличии такого согласия в уполномоченном органе самостоятельно;

5) документ, определяющий внешний вид и технические параметры рекламной конструкции;

6) документ, определяющий территориальное размещение рекламных конструкций в случае установки и эксплуатации рекламных конструкций на земельном участке;

7) проектная документация на рекламную конструкцию (паспорт или иной документ в случае приобретения готовой рекламной конструкции у производителя или продавца) с указанием срока службы рекламной конструкции (копия);

8) в случае необходимости, согласования паспорта рекламного места - для стационарных рекламных конструкций, листа согласования временных рекламных конструкций - для временных рекламных конструкций с сетевыми организациями.

В случае обращения Заявителя за аннулированием разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции:

1) документ, подтверждающий прекращение договора, заключенного между собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, и владельцем рекламной конструкции;

2) документы, подтверждающие получение [согласия](consultantplus://offline/ref=F5E8D8839B04E720DBF495A6486C38E87DEDEE5DFD8E97C875F6C873E2BE4759A3410AA5CB7251DB5F884C9D994B0B09E9CF70AAD70FC8E24402C858MD06E) на обработку персональных данных лица, не являющегося заявителем или его законным представителем.

2.6.1.1. В случае направления заявления посредством ЕПГУ, РПГУ, сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия. В случае, если заявление подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, представитель заявителя вправе предоставить:

- оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

- оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц).

**2.6.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия**

2.6.2.1. Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах 3, 4 пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента запрашиваются Администрацией района в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если заявитель не предоставил указанные документы самостоятельно.

2.6.2.2. Документы, указанные в подпунктах 3, 4 пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

Администрация района не вправе требовать от заявителя представление других документов кроме документов, истребование которых у заявителя допускается в соответствии с пунктами 2.6.1 и 2.6.2 настоящего Административного регламента.

По межведомственным запросам, указанным в подпункте 2.6.2.1 настоящего Административного регламента, документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) предоставляются государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, в распоряжении которых находятся указанные документы, в срок не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

**2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

2.7.1. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

- поступление заявления от лица, не являющегося заявителем в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Административного регламента;

- предоставление неполного перечня документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления услуги;

- в заявлении отсутствуют необходимые реквизиты и сведения, текст заявления написан неразборчиво, не полностью или исполнен карандашом, содержит опечатки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления или имеет серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать его содержание;

- копии документов, направленные заявителем посредством использования официального сайта муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», не удостоверены в установленном порядке.

2.7.2. Администрация района обязана незамедлительно проинформировать заявителя о принятом решении с указанием оснований принятия данного решения.

В случае подачи заявления с ЕПГУ или РПГУ, информирование заявителя о принятом решении происходит через личный кабинет заявителя на ЕПГУ или РПГУ.

**2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

Приостановление предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) заявителем не представлены документы, определенные пунктом 2.6.1 настоящего Административного регламента, обязанность по предоставлению которых с учетом пункта 2.6.2 настоящего Административного регламента возложена на заявителя;

2) поступления в Администрацию района ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с пунктом 2.6.1 настоящего Административного регламента, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе.

Отказ в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования по указанному основанию допускается в случае, если Администрация района после получения ответа на межведомственный запрос уведомила заявителя о получении такого ответа, предложила заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 2.6.1 настоящего Административного регламента, и не получил такие документы и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;

1. представление документов в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги;
2. несоответствия проекта рекламных конструкций и ее территориального размещения требованиям технического регламента;
3. несоответствие установки рекламных конструкций в заявленном месте схеме территориального планирования (в случае, если место установки рекламной конструкции определяется схемой размещения рекламных конструкций);
4. нарушение требований нормативных актов по безопасности движения транспорта;
5. нарушение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки поселения;
6. нарушение требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятник истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании.
7. Нарушение требований, установленных Федеральным законом от 13.03. 2006 № 38-ФЗ «О рекламе», а именно:

- нарушение процедуры заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в государственной или муниципальной собственности, на основе торгов (в форме аукциона или конкурса), проводимых Администрацией района в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**2.9. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги**

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги:

1. Получение согласия собственника, иного законного владельца недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции;
2. Выдача владельцем автомобильной дороги документа, подтверждающего, что территориальное размещение рекламной конструкции соответствует ГОСТ Р 52044-2003 «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений» - технические условия на размещение рекламной конструкции в полосе отвода (за пределами полосы отвода) автомобильной дороги (в случае размещения рекламной конструкции в придорожной полосе автомобильной дороги);
3. Выдача заинтересованными организациями и службами (собственниками, балансодержателями надземных и подземных коммуникаций, организациями, обслуживающими надземные и подземные коммуникации) документа, подтверждающего, что территориальное размещение рекламной конструкции соответствует ГОСТ Р 52044-2003 «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений» и не создает угрозу эксплуатации сетей инженерно-технического обеспечения (в случае размещения рекламной конструкции на земельном участке);
4. Изготовление и выдача топографической съемки территории в масштабе не более чем 1:500, с обозначением места установки рекламной конструкции» (в случае размещения рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в собственности граждан и юридических лиц).

**2.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги**

2.10.1. За выдачу разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования уплачивается государственная пошлина в размере, установленном пунктом 105 части 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации (реквизиты для уплаты государственной пошлины размещены на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»).

2.10.2. Уплата государственной пошлины за выдачу разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования осуществляется заявителем до подачи заявления.

2.10.3. В случае отказа в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования уплаченная государственная пошлина за совершение данного юридически значимого действия возврату не подлежит.

**2.11. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы**

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, указанных в пункте 2.9 настоящего Административного регламента, определяется организациями, предоставляющими данные услуги.

**2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги**

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата данной муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

**2.13. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги**

Заявление, оформленное по форме согласно Приложению № 1 или Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту о предоставлении муниципальной услуги, представленное заявителем лично либо его представителем, регистрируется в течении 1 рабочего дня с даты поступления такого заявления.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, представленное заявителем либо его представителем через МФЦ, регистрируется в день поступления в Администрацию района от МФЦ.

[Заявления,](consultantplus://offline/ref=44727D41014F45E7BCD7F16D84D314132EEFC292A1D589781E6EB4DC29EF475BF87A467A85FC1A8F9A9C1DCB871485A689B97A14B7674251C6DA6B86C1x4M) поступившие по информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через ЕПГУ и РПГУ или официальный сайт муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», также регистрируются в [журнале](consultantplus://offline/ref=44727D41014F45E7BCD7F16D84D314132EEFC292A1D589781E6EB4DC29EF475BF87A467A85FC1A8F9A9C12C1811485A689B97A14B7674251C6DA6B86C1x4M) регистрации заявлений в день его поступления в случае отсутствия автоматической регистрации запросов на ЕПГУ и РПГУ.

Заявление, поступившее в нерабочее время, регистрируется в первый рабочий день, следующий за днем его получения.

**2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов (заявлений) о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов**

2.14.1 Помещения для предоставления муниципальной услуги должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Помещения оборудуются противопожарной системой, средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций.

Информационные стенды в местах ожидания предоставления муниципальной услуги должны содержать следующую информацию:

- порядок предоставления муниципальной услуги;

- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- образец заполнения заявления для получения муниципальной услуги;

- номера кабинетов, справочные номера телефонов, фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности специалистов, уполномоченных предоставлять муниципальную услугу.

Места ожидания предоставления муниципальной услуги должны быть оборудованы:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;

- информационными стендами;

- стульями и столами для возможности оформления документов.

Места для ожидания должны соответствовать комфортным условиям для граждан, в том числе инвалидов, использующих кресла-коляски, и оптимальным условиям работы должностных лиц.

Места для ожидания должны быть обеспечены стульями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее пяти мест.

В местах для ожидания на видном месте должны быть расположены схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и должностных лиц.

Двери в кабинеты для приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета и наименования структурного подразделения.

Рабочие места Должностных лиц, осуществляющих приём заявлений на предоставление муниципальной услуги и выдачу результата предоставления муниципальной услуги, должны быть оборудованы персональными компьютерами с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройствам, и соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

На гостевой автостоянке у здания Администрации района предусмотрены парковочные места для заявителей муниципальной услуги, в том числе для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

2.14.2. Для обеспечения доступности получения муниципальной услуги маломобильными группами населения здание Администрации района оборудуется согласно санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Вход в здание Администрации района оборудован информационной табличкой (вывеской) с полным наименованием, кнопкой вызова для обеспечения доступа в здание маломобильных групп населения.

В целях соблюдения прав инвалидов на беспрепятственный доступ к объектам социальной инфраструктуры Администрация района обеспечивает инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников):

- осуществление приема заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, выдачу документов по окончании предоставления услуги и консультирование заявителей в 8 кабинете, расположенном на первом этаже здания Администрации района. В кабинете по приему маломобильных групп населения имеется медицинская аптечка, питьевая вода. При необходимости сотрудники Администрации, осуществляющие прием, могут вызвать карету неотложной скорой помощи;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

- оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

При обращении гражданина с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата сотрудники Администрации района предпринимают следующие действия:

- открывают входную дверь и помогают гражданину беспрепятственно посетить здание Администрации района, а также заранее предупреждают о существующих барьерах в здании;

- выясняет цель визита гражданина и сопровождают его в кабинет по приему заявления;

- помогают гражданину сесть на стул или располагают кресло-коляску у стола напротив специалиста, осуществляющего прием;

- сотрудник Администрации района, осуществляющий прием, принимает гражданина вне очереди, консультирует, осуществляет прием заявления с необходимыми документами, оказывает помощь в заполнении бланков, копирует документы;

- по окончании предоставления муниципальной услуги сотрудник Администрации района помогает гражданину покинуть кабинет, открывает двери, сопровождает гражданина до выхода из здания и помогает покинуть здание, передает гражданина сопровождающему лицу или по его желанию вызывает автотранспорт и оказывает содействие в его посадке.

При обращении гражданина с недостатками зрения работники Администрации района предпринимают следующие действия:

- сотрудник Администрации района, осуществляющий прием, принимает гражданина вне очереди, помогает сориентироваться, сесть на стул, консультирует, вслух прочитывает документы и далее по необходимости производит их выдачу. При общении с гражданином с недостатками зрения необходимо общаться непосредственно с ним самим, а не с сопровождающим его лицом, в беседе пользоваться обычной разговорной лексикой, в помещении не следует отходить от него без предупреждения;

- сотрудник Администрации района оказывает помощь в заполнении бланков, копирует необходимые документы. Для подписания заявления подводит лист к авторучке гражданина, помогает сориентироваться и подписать бланк. При необходимости выдаются памятки для слабовидящих с крупным шрифтом;

- по окончании предоставления муниципальной услуги сотрудник Администрации района, осуществляющий прием, помогает гражданину встать со стула, выйти из кабинета, открывает двери, сопровождает гражданина к выходу из здания, и провожает на улицу, заранее предупредив посетителя о существующих барьерах в здании, передает гражданина сопровождающему лицу или по желанию гражданина вызывает автотранспорт.

При обращении гражданина с дефектами слуха работники Администрации района предпринимают следующие действия:

- сотрудник Администрации района, осуществляющий прием граждан с нарушением слуха, обращается непосредственно к нему, спрашивает о цели визита и дает консультацию размеренным, спокойным темпом речи, при этом смотрит в лицо посетителя, говорит ясно, слова дополняет понятными жестами, возможно общение в письменной форме либо через переводчика жестового языка (сурдопереводчика);

- сотрудник Администрации района осуществляет прием, оказывает помощь и содействие в заполнении бланков заявлений, копирует необходимые документы.

2.14.3. Требования к комфортности и доступности предоставления муниципальной услуги в МФЦ устанавливаются постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

**2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

Количество взаимодействия заявителя с Должностными лицами Администрации района при предоставлении услуги - два.

Продолжительность взаимодействия заявителя с Должностными лицами Администрации района при предоставлении муниципальной услуги – не более 15 минут.

Возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно- телекоммуникационных технологий.

2.15.1. Иными показателями качества и доступности предоставления муниципальной услуги являются:

- расположенность помещений Администрации района, предназначенных для предоставления муниципальной услуги в шаговой доступности от автовокзала, МФЦ, Почты России, банкомата:

- степень информирования заявителя о порядке предоставления муниципальной услуги (доступность информации о муниципальной услуге, возможность выбора способа получения информации);

- возможность выбора заявителем форм обращения за получением муниципальной услуги;

- доступность обращения за предоставлением муниципальной услуги, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления;

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги и сроков выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги;

- возможность получения информации при предоставлении муниципальной услуги;

- отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителя по результатам предоставления муниципальной услуги;

- открытый доступ для заявителей к информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, порядке обжалования действий (бездействий) Администрации района, руководителя Администрации района, Должностного лица Администрации района;

- наличие необходимого и достаточного количества специалистов Администрации района, а также помещений Администрации района, в которых осуществляется прием заявлений и документов от заявителей.

2.15.2. Администрация района обеспечивает создание инвалидам и иным маломобильным группам населения следующих условий доступности муниципальной услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления муниципальной услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения муниципальной услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения муниципальной услуги действий;

- предоставление муниципальной услуги инвалидам по слуху, при необходимости, с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска в помещение сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;

- оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению муниципальной услуги наравне с другими лицами.

2.15.3. При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие заявителя с Должностным лицом Администрации района осуществляется при личном обращении заявителя:

- для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги;

- для подачи заявления и документов;

- для получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги;

- для получения результата предоставления муниципальной услуги.

Продолжительность взаимодействия заявителя с Должностным лицом не может превышать 15 минут.

2.15.4. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ возможно при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между Администрацией района и МФЦ.

Администрация района обеспечивает информирование заявителей о возможности получения муниципальной услуги на базе МФЦ. В случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляется Администрацией района.

**2.16. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме**

2.16.1. Заявитель предоставляет документы в Администрацию района, осуществляющую предоставление муниципальной услуги, по месту расположения установки рекламной конструкции или через МФЦ в соответствии с заключенным ими соглашением о взаимодействии.

2.16.2. Заявитель вправе обратиться за предоставлением муниципальной услуги и подать документы, указанные в [пункте 2.6.1](#Par93) настоящего Административного регламента, в электронной форме через ЕПГУ, РПГУ с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Администрация района обеспечивает информирование заявителей о возможности получения муниципальной услуги через ЕПГУ, РПГУ.

Обращение за услугой через ЕПГУ, РПГУ осуществляется путем заполнения интерактивной формы заявления (формирования запроса о предоставлении муниципальной услуги, содержание которого соответствует требованиям формы заявления, установленной настоящим Административным регламентом) (далее - запрос).

Обращение заявителя в Администрацию района указанным способом обеспечивает возможность направления и получения однозначной и конфиденциальной информации, а также промежуточных сообщений и ответной информации в электронном виде с использованием электронной подписи в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.16.3. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ заявителю обеспечивается:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

- запись на прием в Администрацию района для подачи заявления и документов;

- формирование запроса;

- прием и регистрация Администрацией района запроса и документов;

- получение результата предоставления муниципальной услуги;

- получение сведений о ходе выполнения запроса.

При направлении запроса используется простая электронная подпись, при условии, что личность заявителя установлена при активации учетной записи.

**3. Состав, последовательность и сроки выполнения**

**административных процедур (действий), требования к порядку**

**их выполнения, в том числе особенности выполнения**

**административных процедур (действий) в электронной форме**

**3.1. Последовательность административных действий (процедур)**

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и документов на предоставление муниципальной услуги;

2) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги (при необходимости);

3) уведомление заявителя о представлении документов и (или) информации, необходимой для выдачи разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций;

4) принятие решения:выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории соответствующего муниципального образования в Удмуртской Республике, аннулирование такого разрешения или отказ в предоставлении муниципальной услуги;

5) выдача (направление) документов по результатам предоставления муниципальной услуги.

3.1.2. Перечень административных процедур при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме:

1) прием, первичная обработка, регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, и направление их Должностному лицу для определения исполнителя муниципальной услуги;

2) рассмотрение поступившего заявления и документов, направление межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

3) подготовка результатов муниципальной услуги;

4) уведомление заявителя о принятом решении и выдача (отправление) ему соответствующих документов.

**3.2. Прием, первичная обработка, регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, и направление их должностному лицу для определения исполнителя муниципальной услуги**

3.2.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является поступление от заявителя заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.2.2. Допускается подача заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, лично заявителем, по почте, посредством факсимильной связи с последующим предоставлением оригинала заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, или с использованием ЕПГУ, РПГУ.

3.2.3. Должностное лицо, ответственное за прием заявлений, обязано проверить заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, и принять решение о регистрации заявления либо об отказе в его регистрации в течение 1 календарного дня с даты их поступления.

3.2.4. По обращению заявителя Администрация района обязана предоставить ему сведения о дате приема заявления и его регистрационном номере.

3.2.5. Должностное лицо, ответственное за прием заявлений, принимая заявление, проверяет:

- личность заявителя на основании документа, удостоверяющего его личность, представителя заявителя - на основании документов, удостоверяющих его личность и полномочия (в случае обращения представителя);

- срок действия документа, удостоверяющего его личность и соответствие данных документа, удостоверяющего личность, данным, указанным в заявлении и приложенных к нему документах.

3.2.6. После проверки заявления должностное лицо, ответственное за прием заявлений, в течение 1 календарного дня принимает одно из следующих решений:

1) возвращает заявление и уведомляет заявителя о принятом решении;

2) принимает заявление к регистрации и уведомляет заявителя о принятом решении.

3.2.7. В случае принятия решения о регистрации заявления должностное лицо, ответственное за прием заявлений, регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений в течение 1 календарного дня с даты его поступления.

3.2.8. Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов в журнале регистрации заявления либо отказ в приеме и регистрации заявления и прилагаемых к нему документов с информированием заявителя о принятом решении с указанием оснований принятия данного решения.

3.2.9. Способом фиксации административной процедуры является регистрация заявления в журнале регистрации.

3.2.10. В течение 1 календарного дня с момента регистрации заявление передается на рассмотрение Главе муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» либо, при его отсутствии, лицу, исполняющему его обязанности.

3.2.11. С резолюцией Главы муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» либо, при его отсутствии, лица, исполняющего его обязанности, заявление в течение 1 календарного дня передается на исполнение в Отдел по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

3.2.12. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 2 календарных дня со дня поступления заявления в Администрацию района

**3.3. Рассмотрение поступившего заявления и документов, направление межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги**

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления в базе данных электронного документооборота заявлений должностным лицом, ответственным за прием заявлений, и направление заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, на рассмотрение Должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

3.3.2 Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, проверяет:

1) наличие полного комплекта документов, указанных в пункте 2.6.1. настоящего Административного регламента;

2) сведения, содержащиеся в документах, представленных заявителем, на предмет их достоверности и соответствия требованиям законодательства.

3.3.3. В случае необходимости Должностное лицо направляет межведомственные запросы, которые формируются в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом № 210-ФЗ.

Направление межведомственных запросов осуществляется в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

3.3.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 3 рабочих дня.

**3.4. Получение согласований с уполномоченными органами и организациями по форме, утвержденной Администрацией района (паспорт рекламного места - для стационарных рекламных конструкций, лист согласований установки временных рекламных конструкций - для временных рекламных конструкций)**

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является наличие полного пакета документов, которые заявитель представил по собственной инициативе, либо которые были получены в процессе межведомственного взаимодействия.

3.4.2. При рассмотрении заявления и приложенных к нему документов Должностное лицо проверяет отсутствие фактов, указанных в пункте 2.8. настоящего Административного регламента.

3.4.3. Если заявителем предоставлена форма заявления согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту, то Должностное лицо Отдела по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству проводит анализ представленных документов на наличие оснований для принятия решения об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального образования или мотивированного отказа. Максимальный срок выполнения административной процедуры по получению решения составляет 22 дня.

3.4.4 Если заявителем предоставлена форма заявления согласно Приложению № 1 к настоящему Административному регламенту, то Должностное лицо Отдела по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству оформляет паспорт рекламного места - для стационарных рекламных конструкций, лист согласований установки и эксплуатации временных рекламных конструкций - для временных рекламных конструкций.

Должностным лицом Отдела по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству для получения согласований с уполномоченными органами по форме, утвержденной Администрацией района (паспорт рекламного места - для стационарных рекламных конструкций, лист согласований установки и эксплуатации временной рекламной конструкции - для временной рекламной конструкции), осуществляется передача путем направления межведомственных запросов, вышеуказанных документов уполномоченным органам.

Форма паспорта рекламного места приведена в Приложении № 4 к настоящему Административному регламенту, форма листа согласований установки и эксплуатации временных рекламных конструкций приведена в Приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

Вышеуказанные уполномоченные органы в течении 5 рабочих дней осуществляют согласование паспорта рекламного места - для стационарных рекламных конструкций, листа согласований установки и эксплуатации временных рекламных конструкций - для временных рекламных конструкций.

Заявитель может самостоятельно осуществить получение согласований (части согласований) с уполномоченными органами и организациями и представить указанные выше согласования (как в части, так и полностью) в Отдел по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству. В этом случае, возможные затраты согласующих организаций оплачиваются заявителем.

Максимальный срок выполнения административной процедуры по получению согласований с уполномоченными органами и организациями составляет 47 дней.

Результатом выполнения административной процедуры является согласованный уполномоченными органами и организациями паспорт рекламного места - для стационарных рекламных конструкций, лист согласований установки и эксплуатации временных рекламных конструкций - для временных рекламных конструкций или же отказ в согласовании паспорта рекламного места - для стационарных рекламных конструкций, листа согласований установки временных рекламных конструкций - для временных рекламных конструкций.

**3.5. Принятие решения о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования в Удмуртской Республике, аннулирование такого разрешения или об отказе в предоставлении муниципальной услуги**

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является получение Должностным лицом Отдела по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству указанных в [пунктах 2.6.1](#Par93), 2.6.2 настоящего Административного регламента, в том числе по каналам межведомственного информационного взаимодействия, информации и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Ответственным за выполнение административной процедуры является Должностное лицо Отдела по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

3.5.2. Должностное лицо Отдела по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству проводит анализ представленных документов на наличие оснований для принятия решения и готовит проект разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций или аннулирование такого разрешения, передает его на рассмотрение заместителю главы Администрации района, курирующему вопросы в области строительства, архитектуры, градостроительства (далее – заместитель главы Администрации района).

По итогам рассмотрения проекта разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций или аннулирование такого разрешения заместитель главы Администрации района подписывает разрешение на установку и эксплуатацию рекламных конструкций или аннулирование такого разрешения и передает Должностному лицу, ответственному за прием-выдачу документов.

Разрешение на установку и эксплуатацию рекламных конструкций или аннулирование такого разрешения оформляется по форме согласно Приложения № 3 или Приложения № 6 к настоящему Административному регламенту. Подпись заместителя главы Администрации района на разрешении на установку и эксплуатацию рекламных конструкций или аннулирование такого разрешения заверяется гербовой печатью Администрации района.

Продолжительность административной процедуры – 3 календарных дня.

3.5.3. При поступлении в Администрацию района ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с [пунктами 2.6.1](#Par93), 2.6.2 настоящего Административного регламента, и если соответствующий документ не представлен заявителем по собственной инициативе, Администрация района, после получения указанного ответа, уведомляет заявителя о получении такого ответа, и предлагает заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для предоставления муниципальной услуги в соответствии с [пунктами 2.6.1](#Par93), 2.6.2 настоящего Административного регламента, в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления.

3.5.4. При непредставлении заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, Должностное лицо Отдела по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству подготавливает проект решения об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (аннулирование такого разрешения), который оформляется на бланке Администрации района в виде письма. Решение об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (аннулирование такого разрешения) должно содержать основания отказа с обязательной ссылкой на нарушения.

Решение об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (аннулировании такого разрешения) подписывается Должностным лицом Администрации района, уполномоченным на подписание, в двух экземплярах и передается Должностному лицу, ответственному за прием-выдачу документов.

В случае представления заявления о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (об аннулировании такого разрешения) через МФЦ документ, подтверждающий принятие решения, направляется в МФЦ, если иной способ его получения не указан заявителем.

Критерий принятия решения: наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Административного регламента.

Результатом административной процедуры является поступление к Должностному лицу, ответственному за прием-выдачу документов, разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (аннулирование такого разрешения) или решения об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (аннулировании такого разрешения).

Результат выполнения административной процедуры фиксируется в системе электронного документооборота Администрации района, журнале регистрации.

**3.6. Выдача (направление) документов по результатам предоставления муниципальной услуги**

Основанием для начала процедуры выдачи документов является наличие сформированных документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Для получения результатов предоставления муниципальной услуги в бумажном виде и (или) для сверки электронных образов документов с оригиналами (при направлении запроса на предоставление услуги через ЕПГУ, РПГУ (при наличии технической возможности) заявитель предъявляет следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя на получение документов (если от имени заявителя действует представитель);

3) расписка в получении документов (при ее наличии у заявителя).

Должностное лицо, ответственное за прием и выдачу документов, при выдаче результата предоставления муниципальной услуги на бумажном носителе:

1) устанавливает личность заявителя либо его представителя;

2) проверяет правомочия представителя заявителя действовать от имени заявителя при получении документов;

3) выдает документы;

4) регистрирует факт выдачи документов в системе электронного документооборота Администрации района и в журнале регистрации Отдела по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству;

5) отказывает в выдаче результата предоставления муниципальной услуги в случаях:

- за выдачей документов обратилось лицо, не являющееся заявителем (его представителем);

- обратившееся лицо отказалось предъявить документ, удостоверяющий его личность.

В случае подачи заявителем документов в электронном виде посредством ЕПГУ, РПГУ и указании в запросе о получении результата предоставления муниципальной услуги в электронном виде, специалист, ответственный за прием и выдачу документов:

1) устанавливает личность заявителя либо его представителя;

2) проверяет правомочия представителя заявителя действовать от имени заявителя при получении документов;

3) сверяет электронные образы документов с оригиналами (при направлении запроса и документов на предоставление муниципальной услуги через ЕПГУ, РПГУ);

4) уведомляет заявителя о том, что результат предоставления муниципальной услуги будет направлен в личный кабинет на ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа.

При установлении расхождений электронных образов документов, направленных в электронной форме, с оригиналами, результат предоставления муниципальной услуги заявителю не направляется через ЕПГУ, РПГУ, о чем составляется акт.

В случае, если принято решение о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций или аннулирование такого разрешения или об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, данное решение сканируется и направляется заявителю через ЕПГУ, РПГУ либо направляется в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в личный кабинет заявителя на ЕПГУ, РПГУ. Данное решение выдается или направляется заявителю не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия такого решения и может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

Максимальный срок выполнения данной административной процедуры составляет 3 рабочих дня со дня принятия решения о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций или об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

Критерий принятия решения: принятие решения о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций или аннулирование такого разрешения или об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

Результатом административной процедуры является выдача или направление по адресу, указанному в заявлении, либо через МФЦ, ЕПГУ, РПГУ заявителю документа, подтверждающего принятие такого решения.

Результат выполнения административной процедуры фиксируется в системе электронного документооборота Администрации района и в журнале регистрации Отдела по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

Приложение № 1

к Административному регламенту

по предоставлению муниципальной услуги

«Выдача разрешения на установку

и эксплуатацию рекламных конструкций

на территории соответствующего

муниципального образования

в Удмуртской Республике,

аннулирование такого разрешения»

Администрация муниципального образования

«Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование заявителя)*

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(для юридических лиц)*

ОГРНИП (для ИП) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес местонахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

эл.почта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на выдачу разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального образования**

Прошу выдать разрешение на установку рекламной конструкции:

Тип рекламной конструкции:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Размеры информационного поля одной стороны:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество сторон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес рекламной конструкции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество сторон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявлению представляю документы, необходимые для оказания муниципальной услуги:

Приложение:

* копия документа, предусмотренного законодательством Российской Федерации, удостоверяющего личность заявителя;
* копии документов, подтверждающие полномочия представителя, а также удостоверяющие личность представителя заявителя;
* выписка из ЕГРЮЛ (ЕГРИП);
* согласие собственника или иного законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества;
* копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе проведенного посредством заочного голосования с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства;
* договор на право установки и эксплуатации рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в государственной или муниципальной собственности;
* документ, определяющий внешний вид и технические параметры рекламной конструкции;
* документ, определяющий территориальное размещение рекламных конструкций в случае установки и эксплуатации рекламных конструкций на земельном участке (топографическая съемка территории установки рекламных конструкций в масштабе 1:500 при установке рекламных конструкций на земельных участках, находящихся в собственности у граждан и юридических лиц);
* проектная документация на рекламную конструкцию (паспорт или иной документ в случае приобретения готовой рекламной конструкции у производителя или продавца) с указанием срока службы рекламной конструкции (копия);
* лист согласований установки временных рекламных конструкций.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

Приложение № 2

к Административному регламенту

по предоставлению муниципальной услуги

«Выдача разрешения на установку

и эксплуатацию рекламных конструкций

на территории соответствующего

муниципального образования

в Удмуртской Республике,

аннулирование такого разрешения»

Администрация муниципального образования

«Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование заявителя)*

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(для юридических лиц)*

ОГРНИП (для ИП) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес местонахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

эл.почта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции**

Прошу аннулировать разрешение на установку и эксплуатации рекламной конструкции по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место установки рекламной конструкции)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тип и размеры рекламной конструкции)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

Приложение № 3

к Административному регламенту

по предоставлению муниципальной услуги

«Выдача разрешения на установку

и эксплуатацию рекламных конструкций

на территории соответствующего

муниципального образования

в Удмуртской Республике,

аннулирование такого разрешения»

**РАЗРЕШЕНИЕ**

**на установку и эксплуатацию рекламной конструкции**

**на территории муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

Разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на рекламном месте, расположенном по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тип рекламной конструкции)

Размер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(площадь информационного поля рекламной конструкции)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(собственник земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер в реестре рекламных мест)

Выдано:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(владелец рекламной конструкции)

зарегистрированному\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(кем зарегистрирован владелец рекламной конструкции)

Дата регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

регистрационное свидетельство №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес нахождения владельца рекламной конструкции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

руководитель юридического лица (владельца рекламной конструкции):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок действия разрешения: с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заместитель главы Администрации

муниципального образования

«Муниципальный округ

Якшур-Бодьинский район

Удмуртской Республики» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.

Получил:

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя или уполномоченного лица заявителя)\*

Решение направлено в адрес заявителя (ей):

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись должностного лица, направившего

решение в адрес заявителя(ей))\*\*

\* заполняется в случае получения решения лично

\*\* заполняется в случае направления решения по почте

Примечание: За выдачу разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции взимается государственная пошлина в размере и в порядке, предусмотренном налоговым законодательством Российской Федерации.

Приложение № 4

к Административному регламенту

«Выдача разрешения на установку

и эксплуатацию рекламных конструкций

на территории соответствующего

муниципального образования

в Удмуртской Республике,

аннулирование такого разрешения»

УТВЕРЖДАЮ

Глава

муниципального образования

«Муниципальный округ

Якшур-Бодьинский район

Удмуртской Республики»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПАСПОРТ РЕКЛАМНОГО МЕСТА

1. Номер рекламного места (номер паспорта рекламного места)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Адрес рекламного места: район, улица; адресный ориентир

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Тип рекламной конструкции

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_4. Балансодержатель (собственник или иной законный владелец) недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Согласующие органы:

5.1. Управление по строительству, имущественным отношениям и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. 5.2. Представитель отделения Госавтоинспекции ОМВД России «Якшур-Бодьинский»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_5.3. Министерство культуры УР (при нахождении рекламного места на объектах культурного наследия и на территориях зон охраны объектов культурного наследия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.4. Представитель организации электрических сетей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_5.5. Представитель организации сетей связи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.6. Представитель организации сетей газоснабжения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.7. Представитель организации, осуществляющей эксплуатацию сетей водоснабжения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_5.8. Представитель организации, осуществляющий эксплуатацию дорожной сети

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_5.9. Собственники помещений многоквартирного жилого дома либо организация, уполномоченная такими собственниками

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_5.10. Иные органы, осуществляющие обслуживание инженерных коммуникаций на территории муниципального образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обязательное приложение к паспорту рекламного места:

1. Ситуационный план в масштабе 1:1000 с нанесением установленных объектов наружной рекламы и информации иных собственников.

2. Топографическая съемка территории места установки рекламной конструкции в масштабе 1:500, оформленная с учетом требований уполномоченных органов, осуществляющих согласования.

3. Эскизный проект рекламной конструкции, согласованный с отделом по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

4. Технические характеристики рекламной конструкции: габариты, площадь информационного поля, с указанием срока эксплуатации рекламной конструкции.

5. В случае установки и эксплуатации рекламной конструкции на земельных участках на территории муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», рекламораспространитель обязан получить ордер на земляные работы.

Приложение № 5

к Административному регламенту

по предоставлению муниципальной услуги

«Выдача разрешения на установку

и эксплуатацию рекламных конструкций

на территории соответствующего

муниципального образования

в Удмуртской Республике,

аннулирование такого разрешения»

УТВЕРЖДАЮ

Глава

муниципального образования

«Муниципальный округ

Якшур-Бодьинский район

Удмуртской Республики»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

УСТАНОВКИ ВРЕМЕННЫХ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ

1. Адрес установки и эксплуатации временной рекламной конструкции:

район, улица; адресный ориентир

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Тип временной рекламной конструкции

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_3. Балансодержатель (собственник) недвижимого имущества, к которому

присоединяется рекламная конструкция

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_4. Согласующие организации:

4.1. Управление по строительству, имущественным отношениям и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Представитель отделения Госавтоинспекции ОМВД России «Якшур-Бодьинский» (при установке временных рекламных конструкций в пределах автомобильной дороги, в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_4.3. Министерство культуры УР (при установке временных рекламных

конструкций на объектах культурного наследия и на территориях зон охраны объектов культурного наследия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_4.4. Балансодержатель (собственник) имущества, к которому присоединяется временная рекламная конструкция

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обязательное приложение к листу согласований:

1. Эскиз временной рекламной конструкции, отражающий ее визуальное восприятие в окружающей застройке, согласованный с отделом по строительству и жилищно- коммунальному хозяйству Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

2. Проектные материалы на временную рекламную конструкцию, отражающие тип конструкции, ее габаритные размеры, используемые материалы, элементы крепления, общую площадь информационного поля, срок эксплуатации.

Примечание:

1. При необходимости Отдел по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» вправе запросить топографическую съемку территории в масштабе 1:500 с указанием точного места размещения временной рекламной конструкции.

Приложение № 6

к Административному регламенту

по предоставлению муниципальной услуги

«Выдача разрешения на установку

и эксплуатацию рекламных конструкций

на территории соответствующего

муниципального образования

в Удмуртской Республике,

аннулирование такого разрешения»

Решение об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального образования

«Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

На основании заявления от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и в соответствии со статьей 19 Федерального закона   от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» принято   решение   об аннулировании   Разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Заместитель главы Администрации

муниципального образования

«Муниципальный округ

Якшур-Бодьинский район

Удмуртской Республики» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.

Получил:

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя или уполномоченного лица заявителя)\*

Решение направлено в адрес заявителя (ей):

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись должностного лица, направившего

решение в адрес заявителя(ей))\*\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Администрация муниципального образования**  **«Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»** | | |
| **«Удмурт Элькунысь Якшур-Бӧдья ёрос муниципал округ» муниципал кылдытэтлэн Администрациез** | | |

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от «1» июля 2025 года № 996**

**с. Якшур-Бодья**

**Об утверждении Методики предоставления муниципальных гарантий муниципального образования «Муниципальный округ**

**Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» от 23 декабря 2021 года № 12/134 «О Порядке предоставления муниципальных гарантий муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», руководствуясь статьями 30, 32, частью 4 статьи 38 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

l. Утвердить прилагаемую Методику предоставления муниципальных гарантий муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

2. Настоящее постановление опубликовать в Вестнике правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

**Глава муниципального образования**

**«Муниципальный округ**

**Якшур-Бодьинский район**

**Удмуртской Республики» А.В. Леконцев**

Вахрушева Ирина Леонидовна

8(34162) 4-16-56

Приложение

Утверждена

постановлением Администрации

муниципального образования

«Муниципальный округ

Якшур-Бодьинский район

Удмуртской Республики»

от «1» июля 2025 года № 996

**Методика**

**предоставления муниципальных гарантий**

**муниципального образования «Муниципальный округ**

**Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»**

1. Общие положения
   1. Настоящая Методика разработана в целях установления механизма предоставления муниципальных гарантий муниципaльного образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» (далее – Методика, муниципальные гарантии и муниципальный район соответственно) юридическим лицам для обеспечения исполнения их обязательств перед третьими лицами, а также порядок исполнения обязательств по муниципальной гарантии, учета и контроля выданных муниципальных гарантий.
   2. Для целей настоящей Методики применяются следующие термины и понятия:

* претенденты - юридические лица, претендующие на предоставление муниципальных гарантий;
* принципал - юридическое лицо, включенное в Программу муниципальных гарантий муниципального района, имеющее долговое обязательство перед бенефициаром;
* бенефициар - кредитная организация - кредитор принципала;
* гарант - муниципальный район, от имени которого выступает Администрация муниципaльного образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» (далее – Администрация муниципального района);
* гарантийный случай - неисполнение принципалом обязательств перед бенефициаром по возврату суммы кредита (погашению основного долга) в сроки, установленные кредитным договором, заключенным между принципалом и бенефициаром (далее - кредитный договор);
* муниципальная гарантия – вид долгового обязательства, в силу которого муниципальное образование (гарант) обязано при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета муниципального района, в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром;
* регрессное требование - требование гаранта к принципалу, возникающее в связи с исполнением гарантом в полном объеме или в какой- либо части муниципальной гарантии, предоставленной в обеспечение исполнения денежных обязательств принципала перед бенефициаром по договору по основному обязательству.
  1. Муниципальная гарантия предоставляется принципалу в валюте Российской Федерации в соответствии с Программой муниципальных гарантий муниципального района (при ее наличии), являющейся приложением к решению Совета депутатов муниципaльного образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (далее – Программа, Совет депутатов муниципального района), с указанием:

1. общего объема бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям;
2. направления (цели) гарантирования с указанием объема гарантии по каждому направлению (цели), категорий (групп) и (или) наименований принципалов по каждому направлению (цели) гарантирования;
3. наличия или отсутствия права регрессного требования гаранта к принципалу;
4. иных условий предоставления и исполнения гарантий.

Порядок отбора претендентов для включения в проект Программы устанавливается Администрацией муниципального района.

* 1. Муниципальная гарантия предоставляется на основании постановления Администрации муниципального района и договора о предоставлении муниципальной гарантии.
  2. Муниципальная гарантия предоставляется принципалу в обеспечение исполнения обязательств принципала по возврату суммы кредита (погашению основного долга). Муниципальной гарантией не обеспечивается исполнение иных обязательств принципала по кредитному договору, в том числе обязательств по уплате процентов за пользование кредитом, иных процентов, комиссий, неустойки (штрафов и пеней).
  3. Муниципальная гарантия принципалам - юридическим лицам предоставляется на осуществление мероприятий, относящихся к вопросам местного значения муниципального района, исключительно в целях, предусмотренных статьей 19 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
  4. Муниципальная гарантия предоставляется с правом регрессного требования к принципалу, за исключением случаев, указанных в пункте 3.5 настоящей Методики.

1. Условия предоставления муниципальной гарантии
   1. Муниципальная гарантия предоставляется в обеспечение исполнения обязательств муниципальных предприятий муниципального района, а также иных юридических лиц, зарегистрированных на территории муниципального района, осуществляющих деятельность на территории муниципального района и уплачивающих налоги в бюджет муниципального района.
   2. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется при соблюдении следующих условий:

* финансовое состояние принципала является удовлетворительным;
* отсутствия у принципала, его поручителей, залогодателей, кредитной организации, предоставившей банковскую гарантию, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам по ранее предоставленным муниципальным гарантиям на дату не ранее чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки, а также по состоянию на 01 число месяца, в котором планируется заключение договора о предоставлении муниципальной гарантии;
* принципал, его поручители, залогодатели, кредитная организация, предоставившая банковскую гарантию принципалу, не находятся в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении принципала, его поручителей, залогодателей, кредитной организации, предоставившей банковскую гарантию принципалу, не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве), лицензия на осуществление банковских операций у кредитной организации, предоставившей банковскую гарантию принципалу, не отозвана (аннулирована) на дату не ранее чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки, а также по состоянию на 01 число месяца, в котором планируется заключение договора о предоставлении муниципальной гарантии;
* недопустимость последующего залога имущества, переданного в залог гаранту в обеспечение регрессных требований;
* недопустимость передачи прав требования бенефициара об исполнении муниципальной гарантии (перехода прав требования бенефициара об исполнении муниципальной гарантии по иным основаниям), принадлежащих бенефициару по муниципальной гарантии, без предварительного письменного согласия гаранта;
* субсидиарная ответственность гаранта по муниципальной гарантии по обеспеченному обязательству принципала в пределах суммы гарантии;
* соблюдение условий предоставления и исполнения муниципальной гарантии, установленных Программой.
  1. Обязательным условием предоставления муниципальных гарантий является проведение анализа финансового состояния лица, претендующего на получение муниципальных гарантий, с целью подтверждения его финансовой устойчивости.

1. Обеспечение регрессного требования
   1. Обеспечение регрессного требования может быть предоставлено только одним или несколькими способами из числа следующих:

* поручительство юридического лица (далее - поручительство);
* банковская гарантия кредитной организации, включенной в перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий;
* залог имущества принципала или иного залогодателя.

Оценка имущества, предоставляемого в залог, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

* 1. Обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу должно иметь достаточную степень надежности (ликвидности), а также соответствовать требованиям, установленным абзацами третьим - шестым пункта 3 статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Объем (сумма) обеспечения регрессных требований определяется при предоставлении муниципальной гарантии с учетом финансового состояния принципала.

* 1. Не допускается принятие в качестве обеспечения регрессных требований:

- банковских гарантий кредитных организаций и поручительств юридических лиц, имеющих просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным районом;

- банковских гарантий кредитных организаций и поручительств юридических лиц, имеющих неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- банковских гарантий кредитных организаций и поручительств юридических лиц, стоимость чистых активов которых меньше величины, составляющей трехкратную сумму предоставляемой банковской гарантии (предоставляемого поручительства);

- банковских гарантий кредитных организаций и поручительств юридических лиц, в отношении которых возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

- банковских гарантий кредитных организаций и поручительств юридических лиц, которые находятся в процессе реорганизации или ликвидации;

- банковских гарантий кредитных организаций, лицензия на осуществление банковских операций которых отозвана (аннулирована);

- имущества, обремененного правами (притязаниями) третьих лиц, в том числе являющегося предметом залога по другим договорам;

- имущества, которое залогодатель приобретет в будущем.

3.4. Проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения регрессных обязательств при предоставлении муниципальной гарантии осуществляется Управлением финансов Администрации муниципaльного образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» (далее – Управление финансов).

3.5. Муниципальной гарантией, не предусматривающей право регрессного требования гаранта к принципалу, могут обеспечиваться только обязательства хозяйственного общества, 100 процентов акций (долей) которого принадлежит муниципальному району (гаранту), муниципального унитарного предприятия, имущество которого находится в собственности муниципального района.

1. Отзыв или прекращение муниципальной гарантии
   1. Муниципальная гарантия отзывается гарантом по следующим основаниям:

* изменение без предварительного письменного согласия гаранта указанных в муниципальной гарантии условий договора по основному обязательству, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия гаранта;
* нецелевое использование средств кредита, обеспеченного муниципальной гарантией, в отношении которого в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) кредитным договором и договором о предоставлении муниципальной гарантии бенефициаром осуществляется контроль за целевым использованием средств кредита (если договор по основному обязательству является кредитным договором).
  1. Гарант обязан не позднее двух рабочих дней со дня, в котором ему стало известно о наступлении оснований, указанных в пункте 4.1 настоящего раздела, направить принципалу и бенефициару посредством почтовой связи по адресу, указанному в договоре о предоставлении муниципальной гарантии, либо по адресу электронной почты принципала, бенефициара в письменной форме уведомление о ставших ему известными основаниях.

Гарант считается выполнившим обязанность, предусмотренную абзацем первым настоящего пункта, с момента направления принципалу уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

* 1. Принципал не позднее 15 календарных дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 4.2 настоящего раздела, обязан принять меры по устранению фактов, являющихся основаниями отзыва муниципальной гарантии.
  2. В случае неисполнения принципалом требований, установленных пунктом 4.3 настоящего раздела, гарант не позднее двух рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 4.3 настоящего раздела, направляет принципалу и бенефициару в письменной форме уведомление об отзыве муниципальной гарантии посредством почтовой связи по адресу, указанному в договоре о предоставлении муниципальной гарантии, либо по адресу электронной почты принципала, бенефициара.

Муниципальная гарантия считается отозванной с момента направления бенефициару уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

* 1. Муниципальная гарантия полностью прекращает свое действие по основаниям, указанным в пункте 21 статьи 115 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с даты наступления событий (обстоятельств), являющихся основанием прекращения муниципальной гарантии согласно абзацу первому пункта 1 статьи 100.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
  2. Гарант, которому стало известно о прекращении муниципальной гарантии, обязан уведомить об этом бенефициара и принципала в срок, установленный договором о ее предоставлении.

Гарант считается выполнившим обязанность, предусмотренную абзацем первым настоящего пункта, с момента направления в письменной форме принципалу и бенефициару посредством почтовой связи по адресу, указанному в договоре о предоставлении муниципальной гарантии, либо по адресу электронной почты принципала, бенефициара уведомления о прекращении муниципальной гарантии.

* 1. Бенефициар и принципал, которым стало известно о наступлении обстоятельств, влекущих отзыв или прекращение муниципальной гарантии, обязаны уведомить посредством почтовой связи в письменной форме об этом гаранта в срок, установленный договором о ее предоставлении.

Датой поступления соответствующего уведомления считается дата его поступления в Администрацию муниципального района.

* 1. Гарант по истечении сроков, указанных в абзаце первом пункта 1 статьи 100.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, готовит проект постановления Администрации муниципального района о списании с муниципального долга муниципального района долгового обязательства.

1. Методика предоставления муниципальной гарантии
   1. В целях формирования проекта бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период Администрация муниципального района до 1 сентября текущего года определяет направления и объемы предоставления муниципальных гарантий на очередной финансовый год и на плановый период с указанием сумм гарантий по каждому направлению.
   2. В срок до 01 октября Администрация муниципального района обеспечивает публикацию на официальном сайте муниципального района и в средствах массовой информации сообщения о проведении конкурса на право получения муниципальных гарантий (при его проведении).

Публикуемая информация должна содержать:

* предмет конкурса;
* требования к претендентам;
* сведения о максимально допустимой сумме предоставляемой муниципальной гарантии;
* указание о месте и времени принятия заявок на участие в конкурсе, а также о составе и требованиях к представляемой на конкурс документации;
* указание о месте и времени рассмотрения заявок и вынесении решения по итогам конкурса.
  1. Претенденты на получение муниципальной гарантии направляют в Администрацию муниципального района:
* письменное заявление о намерении получить муниципальную гарантию по форме согласно приложению № 1 к настоящей Методике;
* документы, указанные в приложении № 2 к настоящей Методике.
* документы, необходимые для проведения Управлением финансов анализа финансового состояния принципала, указанные в приложении № 3 к настоящей Методике;
* документы, необходимые для оценки надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства, указанные в приложении № 4 к настоящей Методике;
* проект кредитного договора между принципалом и бенефициаром.

Документы, представляемые принципалом - юридическим лицом, подписываются и (или) заверяются подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени принципала в соответствии с его учредительными документами, либо иным уполномоченным лицом и печатью принципала (при наличии).

Представляемые принципалом документы (копии документов) поручителей, залогодателей, кредитных организаций, предоставляющих банковскую гарантию принципалу, оценщиков подписываются и (или) заверяются подписями лиц, имеющих право действовать без доверенности от их имени в соответствии с их учредительными документами, либо иными уполномоченными лицами и их печатями (при наличии).

Документы, содержащие более одного листа, прошиваются, листы нумеруются, на оборотной стороне последнего листа каждого документа делается запись о количестве листов в документе.

Допускается представление документов не прошитыми, в таком случае обязательно оформление реестра документов (или списка), при этом каждый лист прилагаемых документов нумеруется сквозной нумерацией, заверяется печатью (при наличии) и подписью уполномоченного лица.

Обращение с прилагаемыми документами в день его получения регистрируется в Администрации муниципального района.

* 1. Документы, представленные претендентом в соответствии с пунктом 5.3 настоящей Методики, в течение 3 рабочих дней после их регистрации направляются в Управление финансов.

Управление финансов в течение 30 календарных дней со дня поступления документов, представленных претендентом:

* проводит анализ документов на предмет их соответствия установленному перечню, оценку заявок претендентов на получение муниципальной гарантии;
* проводит анализ финансового состояния принципала за последний отчетный период.

При проведении анализа финансового состояния Управление финансов вправе запрашивать у принципала иные дополнительные материалы экономического, финансового и организационного характера;

* по итогам проведенной работы готовит заключение.
  1. В случае несоблюдения условий и требований, установленных настоящей Методикой, а также в случае отрицательного заключения по результатам анализа финансового состояния претендента, оценки надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства, Администрация муниципального района уведомляет об этом претендента в течение 5 рабочих дней после завершения срока, установленного в пункте 5.4 настоящей Методики.
  2. Администрация муниципального района отказывает в предоставлении муниципальной гарантии в случаях, если принципал:
* представил необходимую информацию не в полном объеме;
* находится в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства;
* имеет просроченную задолженность по ранее предоставленным на возвратной основе бюджетным средствам и (или) обязательным платежам в бюджет муниципального района;
* имеет в учредительных документах ограничения на осуществление соответствующего вида деятельности.
  1. На основании допущенных к отбору заявок претендентов на получение муниципальной гарантии формируется Программа муниципальных гарантий муниципального района в соответствии с требованиями, установленными в пункте 1.3 настоящей Методики.
  2. Управление финансов в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о бюджете на очередной финансовой год и на плановый период осуществляет подготовку проекта постановления Администрации муниципального района о предоставлении муниципальной гарантии в соответствии с Программой, в котором указываются:

1. наименование гаранта и наименование органа, выдавшего гарантию от имени гаранта;
2. наименование бенефициара;
3. наименование принципала;
4. обязательство, в обеспечение которого выдается гарантия (с указанием наименования, даты заключения и номера (при его наличии) основного обязательства, срока действия основного обязательства или срока исполнения обязательств по нему, наименований сторон, иных существенных условий основного обязательства);
5. объем обязательств гаранта по гарантии и предельная сумма гарантии;
6. основания выдачи гарантии;
7. дата вступления в силу гарантии или событие (условие), с наступлением которого гарантия вступает в силу;
8. срок действия гарантии;
9. определение гарантийного случая, срок и порядок предъявления требования бенефициара об исполнении гарантии;
10. основания отзыва гарантии;
11. порядок исполнения гарантом обязательств по гарантии;
12. основания уменьшения суммы гарантии при исполнении в полном объеме или в какой-либо части гарантии, исполнении (прекращении по иным основаниям) в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципала, обеспеченных гарантией, и в иных случаях, установленных гарантией;
13. основания прекращения гарантии;
14. условия основного обязательства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия гаранта;
15. наличие или отсутствие права требования гаранта к принципалу о возмещении денежных средств, уплаченных гарантом бенефициару по муниципальной гарантии (регрессное требование гаранта к принципалу, регресс);
16. структурное подразделение Администрации муниципального района, ответственное за своевременное исполнение принципалом перед бенефициаром обязательств, обеспеченных муниципальной гарантией.

Не позднее 10 рабочих дней со дня принятия постановления Администрации муниципального района о предоставлении муниципальной гарантии Управление финансов готовит проект договора о предоставлении муниципальной гарантии и проект муниципальной гарантии в соответствии с типовыми формами, утвержденными постановление Администрации муниципального района.

При подготовке проекта договора о предоставлении муниципальной гарантии и муниципальной гарантии учитываются условия, указанные в Программе.

Подготовленный проект договора о предоставлении муниципальной гарантии в течение 5 рабочих дней после завершения его подготовки подписывается Главой муниципальной района или должностным лицом, исполняющим его обязанности.

* 1. Подписанный со стороны Администрации муниципального района договор о предоставлении муниципальной гарантии направляется для подписания принципалу и бенефициару.

Принципал и бенефициар рассматривают и подписывают указанный договор в течение 5 рабочих дней, после чего предоставляют экземпляр договора в Администрацию муниципального района.

* 1. При принятии решения об отказе в выдаче муниципальной гарантии в адрес принципала направляется уведомление об отказе в предоставлении муниципальной гарантии с указанием причин отказа.

Обращение принципала на получение муниципальной гарантии и документы, прилагаемые к нему, принципалу не возвращаются и хранятся в Администрации муниципального района.

1. Особенности предъявления требований

бенефициара об исполнении муниципальной гарантии

* 1. Гарант несет субсидиарную ответственность по гарантированному им обязательству дополнительно к ответственности принципала, в том числе за счет имущества принципала, предоставленного в залог бенефициару, поручителей принципала, по договору по основному обязательству, а также применительно к любым иным обеспечительным мерам исполнения принципалом своих обязательств перед бенефициаром.
  2. Требование бенефициара об исполнении муниципальной гарантии может быть предъявлено гаранту только при наступлении гарантийного случая.
  3. Требование бенефициара об исполнении муниципальной гарантии должно быть предъявлено гаранту в порядке, установленном муниципальной гарантией, в письменной форме с приложением указанных в муниципальной гарантии документов.
  4. Бенефициар не вправе предъявлять требования об исполнении муниципальной гарантии ранее срока, установленного муниципальной гарантией и договором о предоставлении муниципальной гарантии, в том числе в случае предъявления принципалу требований об их досрочном исполнении либо наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обеспеченных муниципальной гарантией обязательств принципала считается наступившим.
  5. Гарант обязан уведомить принципала в письменной форме посредством почтовой связи по адресу, указанному в договоре о предоставлении муниципальной гарантии, либо по адресу электронной почты принципала о предъявлении требования бенефициара об исполнении муниципальной гарантии с приложением копии такого требования в течение 2 рабочих дней со дня поступления требования бенефициара об исполнении муниципальной гарантии.
  6. Гарант обязан в срок, определенный муниципальной гарантией, рассмотреть требование бенефициара об исполнении муниципальной гарантии с приложенными к указанному требованию документами на предмет обоснованности и соответствия условиям муниципальной гарантии требования и приложенных к нему документов.
  7. Гарант в течение 10 рабочих дней с даты поступления требования бенефициара об исполнении муниципальной гарантии проверяет на соответствия (несоответствия) принципала, бенефициара требованиям, указанным в пункте 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Исполнение обязательств по муниципальной гарантии, по которой бенефициаром и (или) принципалом является иностранное юридическое лицо, в том числе офшорная компания, либо российское юридическое лицо, в уставном (складочном) капитале которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов, не осуществляется.

* 1. Требование бенефициара об исполнении муниципальной гарантии и приложенные к нему документы признаются необоснованными и (или) не соответствующими условиям муниципальной гарантии и гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требования в случаях, установленных пунктом 16 статьи 115 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
  2. В случае признания необоснованными и (или) не соответствующими условиям муниципальной гарантии требования бенефициара об исполнении муниципальной гарантии и (или) приложенных к нему документов гарант обязан уведомить бенефициара в срок, установленный муниципальной гарантией, в письменной форме посредством почтовой связи по адресу, указанному в договоре о предоставлении муниципальной гарантии, либо по адресу электронной почты бенефициара об отказе удовлетворить его требование.
  3. Гарант вправе выдвигать против требования бенефициара возражения, которые мог бы представить принципал. Гарант не теряет право на данные возражения даже в том случае, если принципал от них отказался или признал свой долг.
  4. В случае признания требования бенефициара об исполнении муниципальной гарантии и приложенных к нему документов обоснованными и соответствующими условиям муниципальной гарантии гарант обязан исполнить обязательство по муниципальной гарантии в срок, установленный муниципальной гарантией.

1. Учет муниципальных гарантий муниципального района
   1. Муниципальные гарантии являются долговыми обязательствами муниципального района. Общая сумма предоставленных муниципальных гарантий включается в состав муниципального долга муниципального района.

Предоставление и исполнение муниципальных гарантий подлежат отражению в муниципальной долговой книге.

Управление финансов присваивает подписанным экземплярам договора о предоставлении муниципальной гарантии, муниципальной гарантии регистрационный номер и вносит сведения о предоставлении муниципальной гарантии в муниципальную долговую книгу.

* 1. Управление финансов ведет учет выданных муниципальных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных муниципальными гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных муниципальными гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями.
  2. Выполнение обязательств по выданным муниципальным гарантиям с правом регрессного требования гаранта к принципалу в случае неисполнения принципалом требований бенефициара осуществляется гарантом путем перечисления соответствующей суммы на счет бенефициара за счет средств бюджета муниципального района.
  3. Принципал обязан ежемесячно представлять в Управление финансов сведения о произведенных расчетах с бенефициаром.

Сведения предоставляются, начиная с месяца, следующего за получением муниципальной гарантии, до окончания срока действия муниципальной гарантии.

* 1. Администрация муниципального района представляет информацию о выданных муниципальных гарантиях по всем получателям Совету депутатов муниципального района одновременно с отчетом об исполнении бюджета муниципального района.

1. Контроль за соблюдением условий, целей предоставления муниципальной гарантии
   1. Администрация муниципального района осуществляет:
      1. Контроль за:
         * целевым использованием денежных средств, полученных принципалом по договору по основному обязательству;
         * своевременным и полным исполнением принципалом своих обязательств по договору по основному обязательству и договору о предоставлении муниципальной гарантии;
         * сохранностью (недопущением утраты либо снижения цены обеспечения) залогового имущества.
      2. Мониторинг возникновения условий отзыва, если муниципальная гарантия предоставлена на условиях отзыва.
      3. Иные права и обязанности гаранта в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.
      4. Представление в Управление финансов:
         * информации о дате возникновения и сумме фактически возникшего обязательства принципала перед бенефициаром (предоставления бенефициаром денежных средств принципалу), в обеспечение которого предоставлена муниципальная гарантия, с приложением подтверждающих документов не позднее следующего рабочего дня со дня получения указанной информации;
         * информации об исполнении или о неисполнении принципалом обязательства, в обеспечение которого предоставлена муниципальная гарантия, с приложением подтверждающих документов, не позднее следующего рабочего дня со дня получения указанной информации.
   2. Управление финансов в течение 15 рабочих дней после исполнения принципалом своих обязательств перед бенефициаром и (или) окончания срока действия муниципальной гарантии готовит аналитическую информацию об эффективности использования муниципальной гарантии, о достижении целей предоставления муниципальной гарантии, полученном экономическом эффекте от использования муниципальной гарантии.

Приложение № 1

к Методике предоставления муниципальных гарантий муниципального образования «Муниципальный округ

Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

Заявление

на получение муниципальной гарантии

1. Наименование юридического лица:
2. Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Рабочие телефоны:
4. Сумма гарантийного обязательства:
5. Срок действия муниципальной гарантии:
6. Цели, на которые предполагается использовать средства,

полученные от гарантированного обязательства:

1. Должность, Ф.И.О. представителя юридического лица, от которого поступила информация:
2. Другие сведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Главный бухгалтер: ( )

«\_\_\_» г. М.П.

Приложение № 2

к Методике предоставления муниципальных гарантий муниципального образования «Муниципальный округ

Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

Перечень

документов, предоставляемых принципалом - юридическим лицом для получения муниципальной гарантии

Для получения муниципальной гарантии представляются:

1. Заверенные принципалом копии следующих документов:
   * устав (положение) принципала, а также все изменения к нему, учредительные документы;
   * лицензия на осуществление хозяйственной деятельности в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для занятия соответствующим видом деятельности необходима лицензия;
   * подтверждающих полномочия единоличного исполнительного органа (или иного уполномоченного лица) принципала и бенефициара на совершение сделок от имени принципала и бенефициара;
   * подтверждающих полномочия главного бухгалтера принципала и бенефициара;
   * подтверждающих принятие уполномоченным органом управления принципала и бенефициара решений об одобрении (предоставлении согласия на совершение) сделки (взаимосвязанных сделок) по привлечению (предоставлению) кредита, обеспечиваемого муниципальной гарантией, и заключению договора о предоставлении гарантии (в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации, учредительными и иными документами принципала и бенефициара).
2. Копии следующих документов, которые принципал представляет по собственной инициативе (подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия):
   * выписки из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении претендента, его поручителей, залогодателей, кредитной организации, предоставляющей банковскую гарантию, выданные не ранее чем за 20 календарных дней до даты их представления в Администрацию муниципального района;
   * справка налогового органа о состоянии расчетов принципала по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, подтверждающая отсутствие недоимки по уплате налогов, сборов, обязательных платежей, а также неурегулированных обязательств по ранее предоставленным муниципальным гарантиям по состоянию на дату не ранее чем за 10 календарных дней до дня подачи заявки о предоставлении муниципальной гарантии.

В случае, если указанные документы не представлены принципалом, специалист, ответственный за проверку представляемых документов, получает их по межведомственному информационному взаимодействию.

1. Заверенная принципалом копия аудиторского заключения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности принципала за год, предшествующий году предоставления принципалом документов в Администрацию муниципального района, согласно настоящему Перечню (для юридических лиц, в отношении которых в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится обязательный аудит).
2. Справка принципала, содержащая информацию об отсутствии процедур банкротства, ликвидации, приостановления деятельности в административном порядке в отношении принципала в соответствии с законодательством Российской Федерации, подписанная руководителем принципала и заверенная печатью принципала.
3. В случае, если в качестве обеспечения исполнения обязательств предлагается залог имущества претендента или третьего лица, дополнительно представляются копии:
   * учредительных документов залогодателя (устава, типового устава - в случае, если залогодатель действует на основании типового устава), включая дополнения и изменения к ним;
   * отчета оценщика, имеющего право осуществления оценочной деятельности, об оценке рыночной стоимости, о степени ликвидности имущества, предлагаемого в залог, проведенной не ранее чем за три месяца до даты предоставления копии отчета об оценке в Администрацию муниципального района для получения муниципальной гарантии;
   * положительного экспертного заключения, подготовленного экспертом или экспертами саморегулируемой организации оценщиков, содержащего вывод о соответствии отчета оценщика требованиям законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, а также вывод о подтверждении стоимости объекта оценки и степени его ликвидности, определенной оценщиком в отчете;
   * действующего договора обязательного страхования ответственности оценщика при осуществлении им оценочной деятельности;
   * документов, подтверждающих принятие уполномоченным органом управления залогодателя решений об одобрении (предоставлении согласия на совершение) сделки (взаимосвязанных сделок) по предоставлению залога в обеспечение исполнения обязательств и заключению договора о предоставлении залога в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации, учредительными и иными документами залогодателя;

- доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица залогодателя на подписание и (или) заверение документов, в случае, если представляемые документы подписываются и или) заверяются лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени залогодателя в соответствии с его учредительными документами.

Приложение № 3

к Методике предоставления муниципальных гарантий муниципального образования «Муниципальный округ

Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

Перечень

документов, представляемых принципалом - юридическим лицом

для проведения анализа финансового состояния принципала

1. Заверенные принципалом копии документов бухгалтерской отчетности по формам, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации, за предыдущий год и за последний отчетный период текущего года с отметкой налогового органа об их принятии:
   * бухгалтерский баланс;
   * отчет о прибылях и убытках;
   * отчет об изменении капитала;
   * отчет о движении денежных средств;
   * приложения к бухгалтерскому балансу.
2. Пояснительная записка принципала с изложением основных факторов, повлиявших в отчетном году на итоговые результаты деятельности принципала, с оценкой его финансового состояния.
3. Заверенная принципалом копия аудиторского заключения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности принципала за год, предшествующий году предоставления принципалом документов, указанных в настоящем Перечне, в Управление финансов (для юридических лиц, в отношении которых в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится обязательный аудит).

Приложение № 4

к Методике предоставления муниципальных гарантий муниципального образования «Муниципальный округ

Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

Перечень

документов, представляемых для оценки надежности

(ликвидности) банковской гарантии, поручительства

1. В случае, если принципалом в обеспечение муниципальной гарантии предлагается банковская гарантия или поручительство юридического лица, предоставляются следующие документы:
   * письмо кредитной организации, предоставляющей банковскую гарантию, или юридического лица, выступающего поручителем, о согласии выступить гарантом или поручителем соответственно по обязательствам принципала перед гарантом;
   * проект банковской гарантии или договора поручительства соответственно;
   * заверенные кредитной организацией копии учредительных документов кредитной организации, предоставляющей банковскую гарантию, или юридического лица, выступающего поручителем, соответственно, включая приложения и изменения к ним;
   * документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа кредитной организации, предоставляющей банковскую гарантию, или юридического лица, выступающего поручителем, соответственно, или иного уполномоченного лица на совершение сделок от имени кредитной организации, предоставляющей банковскую гарантию, или юридического лица, выступающего поручителем, соответственно;
   * документы, подтверждающие полномочия главного бухгалтера кредитной организации, предоставляющей банковскую гарантию, или юридического лица, выступающего поручителем, соответственно;
   * заверенная кредитной организацией копия документа, подтверждающего принятие уполномоченным органом управления кредитной организации, предоставляющей банковскую гарантию, или юридического лица, выступающего поручителем, соответственно решений об одобрении (предоставлении согласия на совершение) сделки (взаимосвязанных сделок) по предоставлению банковской гарантии или поручительства соответственно (в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации, учредительными и иными документами кредитной организации, предоставляющей банковскую гарантию, или юридического лица, выступающего поручителем).
2. Копии следующих документов, которые принципал представляет по собственной инициативе (подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия):
   * выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении кредитной организации, предоставляющей банковскую гарантию, или юридического лица, выступающего поручителем, соответственно, выданная налоговым органом не ранее, чем за 20 календарных дней до даты ее представления в Управление финансов;
   * справка налогового органа о состоянии расчетов кредитной организации, предоставляющей банковскую гарантию, или юридического лица, выступающего поручителем, соответственно по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, подтверждающая отсутствие недоимки по уплате налогов, сборов, обязательных платежей, по состоянию на дату не ранее чем за 10 календарных дней до дня ее представления в Управление финансов.

В случае, если указанные документы не представлены принципалом, специалист, ответственный за проверку представляемых документов, получает их по межведомственному информационному взаимодействию.

1. В отношении кредитной организации, предоставляющей банковскую гарантию, дополнительно представляются:
   * заверенная кредитной организацией копия лицензии Центрального банка Российской Федерации на осуществление банковских операций;
   * бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках кредитной организации за последний отчетный год и на последнюю отчетную дату;
   * копия аудиторского заключения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности кредитной организации за последний отчетный год;
   * расчет собственных средств (капитала) кредитной организации и показатели обязательных экономических нормативов за последний отчетный год и на последнюю отчетную дату с приведением диапазона допустимых значений;
   * справка Центрального банка Российской Федерации о выполнении кредитной организацией в течение последнего полугодия обязательных резервных требований Центрального банка Российской Федерации, об отсутствии задержек в оплате расчетных документов, о том, что к кредитной организации не применяются меры по ее финансовому оздоровлению, реорганизации, не назначена временная администрация.
2. В отношении юридического лица, выступающего поручителем, дополнительно предоставляются:
   * заверенная руководителем юридического лица, выступающего поручителем, копия лицензии на осуществление поручителем хозяйственной деятельности (в случаях, когда законодательством Российской Федерации предусмотрено, что деятельность поручителя осуществляется на основании лицензии); справка налогового органа по месту учета юридического лица, выступающего поручителем, содержащая перечень всех открытых указанному юридическому лицу счетов в банках;
   * копии документов бухгалтерской отчетности юридического лица, выступающего поручителем, за последний отчетный год и на последнюю отчетную дату по формам, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации, с пояснительными записками и отметкой налогового органа об их принятии, с приложением расшифровок статей баланса об основных средствах, о незавершенном строительстве, доходных вложениях в материальные ценности, долгосрочных финансовых вложениях, краткосрочных финансовых вложениях, дебиторской задолженности, долгосрочных обязательствах, краткосрочных кредитах и займах, кредиторской задолженности (по каждому виду задолженности);
   * расчет оценки стоимости чистых активов на последнюю отчетную дату со ссылкой на нормативные правовые акты, в соответствии с которыми произведен расчет;
   * копия аудиторского заключения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности юридического лица, выступающего поручителем, за последний отчетный год (для юридических лиц, в отношении которых в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится обязательный аудит).

Приложение № 5

к Методике предоставления муниципальных гарантий муниципального образования «Муниципальный округ

Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

*Типовая форма*

Договор № \_\_\_\_\_\_

о предоставлении муниципальной гарантии

с. Якшур-Бодья « » 20 \_\_г.

Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», именуемая в дальнейшем «Гарант», в лице Главы муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» , действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем

«Бенефициар», в лице , действующего на основании , и ,

именуемый в дальнейшем «Принципал», в лице , действующего на основании , (далее - Стороны), в соответствии с пунктом 3 статьи 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключили договор о предоставлении Гарантом муниципальной гарантии (далее - Договор и Гарантия соответственно) Принципалу в пользу Бенефициара о нижеследующем:

1. Предмет Договора
   1. Гарант при условии выполнения Бенефициаром и Принципалом требований настоящего Договора обязуется выдать Принципалу Гарантию.
   2. Согласно условиям Гарантии Гарант обязуется уплатить по письменному требованию Бенефициара в порядке и размере, установленным настоящим Договором и Гарантией, денежную сумму в валюте Российской Федерации в случае неисполнения Принципалом обязательств по кредитному договору от № от « » \_\_\_\_\_\_ 20 г., заключенному между Принципалом и Бенефициаром (далее - кредитный договор), по возврату кредита (основного долга) на сумму \_\_\_\_\_\_\_( ) рублей в срок до « » \_\_\_\_\_\_\_\_20 г.
   3. Гарантия предоставляется на безвозмездной основе с правом/без права предъявления Гарантом регрессного требования к Принципалу, с правом ее отзыва Гарантом/ или без такового.

В случае выполнения Гарантом принятых обязательств по выплате муниципальной гарантии в пользу Бенефициара, Принципал обязуется в срок до « » \_\_\_\_\_\_\_20 года выплатить Гаранту денежную сумму, уплаченную Гарантом по настоящему договору Бенефициару.

* 1. Гарант несет субсидиарную ответственность дополнительно к ответственности Принципала по гарантированному им обязательству в пределах средств, указанных в пунктах 1.2 и 2.1 настоящего Договора.

1. Права и обязанности Гаранта
   1. Гарант гарантирует обязательства Принципала по погашению задолженности по кредиту (основному долгу) № \_\_\_\_от «\_\_» 20 г.

Предел общей ответственности Гаранта перед Бенефициаром ограничивается суммой в размере ( ) рублей, включающей сумму основного долга в размере \_\_\_\_\_\_\_ ( ) рублей.

* 1. Обязательства Гаранта по Гарантии будут уменьшаться по мере выполнения Принципалом своих денежных обязательств, обеспеченных Гарантией, в отношении Бенефициара.
  2. Гарант не гарантирует исполнение обязательств Принципала по уплате процентов за пользование кредитом, процентов, штрафов, комиссий, пени за просрочку погашения задолженности по кредиту (основному долгу) и за просрочку уплаты процентов, других платежей и иных обязательств Принципала по кредитному договору, помимо указанных в пунктах 1.2 и 2.1 настоящего Договора, если иное не указано в муниципальной гарантии.
  3. В соответствии с пунктом 5.4 раздела 5 настоящего Договора Гарант обязан в течение пяти рабочих дней с момента получения уведомления от Бенефициара о передаче Гарантии Принципалом Бенефициару сделать запись в долговой книге муниципального района об увеличении муниципального внутреннего долга муниципального района. Гарант также обязан в течение двух рабочих дней со дня получения от Бенефициара извещения о факте частичного или полного исполнения гарантированных обязательств (Принципалом, Гарантом, третьими лицами) по кредитному договору сделать соответствующую запись в долговой книге муниципального района об уменьшении муниципального внутреннего долга согласно пункту 2.2 настоящего Договора.
  4. В случае неисполнения Принципалом регрессного требования Гаранта в срок, указанный в пункте 3.8 Гарантии, Гарант вправе производить списание денежных средств с банковских счетов Принципала без распоряжения Принципала на основании инкассовых поручений, выписываемых Гарантом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Центрального банка Российской Федерации.

1. Права и обязанности Принципала
   1. Принципал настоящим подтверждает, что он располагает всеми необходимыми полномочиями для исполнения всех обязательств по настоящему Договору и никаких дополнительных разрешений и согласований Принципалу для этого не требуется.

Принципал обязуется незамедлительно информировать Гаранта о случаях возникновения любых обстоятельств, которые могут повлечь за собой невыполнение Принципалом своих обязательств перед Бенефициаром по исполнению условий кредитного договора № от « » 20 г. или нарушению условий настоящего Договора, а также принять все возможные законные меры для предотвращения нарушения своих обязательств и информировать Гаранта о принимаемых мерах.

* 1. Принципал обязуется незамедлительно представлять Гаранту по его первому запросу информацию, которая будет рассматриваться как конфиденциальная и не подлежащая передаче третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.
  2. Принципал обязуется:

1. уведомлять Гаранта о выполнении или невыполнении обязательств, указанных в кредитном договоре договора № \_ от « » \_\_\_\_ 20 г. с Бенефициаром, не позднее следующих двух дней после выполнения или невыполнения соответствующих платежей;
2. информировать Гаранта о возникающих разногласиях с Бенефициаром не позднее следующего дня с их возникновения;
3. незамедлительно, в течение суток, представлять информацию по запросу Гаранта в случае, если Гарант уведомил Принципала о поступивших к нему письменных требованиях от Бенефициара;
4. в случае если Принципалом является юридическое лицо, предоставить ликвидное обеспечение исполнения регрессных требований Гаранта;
5. исполнить требование Гаранта о возмещении Принципалом Гаранту в течение пяти рабочих дней с момента получения данного требования Принципалом сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по Гарантии. Не поступление Гаранту от Принципала указанных сумм по требованию Гаранта к Принципалу в сроки, предусмотренные в настоящем подпункте, означает нарушение Принципалом своих обязательств перед Гарантом по Гарантии и Договору, и указанная сумма требования автоматически считается просроченной задолженностью Принципала перед Гарантом;
6. уплатить Гаранту пени из расчета одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на первый день неисполнения требования, на сумму просроченной задолженности за каждый календарный день просрочки.
   1. Принципал обязуется в течение 30 календарных дней со дня подписания настоящего Договора представить Гаранту дополнительные соглашения ко всем действующим договорам банковского счета, заключенным с соответствующими кредитными организациями, предусматривающие право Гаранта на бесспорное списание средств со счета Принципала в случае неисполнения Принципалом регрессного требования Гаранта.
   2. Гарантия составляется в двух экземплярах по одному экземпляру для Гаранта и Принципала. Гарантия передается Гарантом Принципалу по акту приема-передачи для дальнейшей передачи Бенефициару, которую Принципал обязан осуществить не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания указанного акта приема-передачи, по акту приема- передачи между Принципалом и Бенефициаром.
7. Обеспечение исполнения обязательств по Гарантии
   1. Гарантия обеспечена (указать один или несколько видов обеспечения):
      * поручительством юридического лица;
      * определяются непосредственно в договоре (поручительства, залога).
   2. Принципал представляет подписанные договор (поручительства, залога) и банковскую гарантию в момент подписания настоящего Договора.
8. Права и обязанности Бенефициара
   1. Бенефициар обязан не позднее одного рабочего дня после наступления следующих событий в письменной форме известить Гаранта:
      * о фактах предоставления денежных средств Принципалу в рамках кредитного договора с приложением выписок по расчетному счету Принципала о зачислении денежных средств и ссудным счетам Принципала о выдаче средств, подписанных уполномоченными лицами Бенефициара и заверенных печатью Бенефициара;
      * об исполнении частично или полностью Принципалом, третьими лицами, Гарантом гарантированных обязательств по кредитному договору с приложением выписок по расчетному счету Принципала о списании денежных средств, выписок по ссудным счетам Принципала о погашении кредитов, подписанных уполномоченными лицами Бенефициара и заверенных печатью Бенефициара, а также копий платежных поручений Принципала о перечислении денежных средств Бенефициару с отметкой Бенефициара;
      * в случае если кредитный договор признан недействительным или обязательство по нему прекратилось по иным основаниям.
   2. Бенефициар обязан в течение десяти рабочих дней согласовать с Гарантом и получить его письменное согласие на внесение любых изменений или дополнений в кредитный договор № от « » 20 г.
   3. Бенефициар не вправе изменять назначение платежа, осуществляемого Гарантом в соответствии с пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Договора.
   4. Бенефициар обязан направить Гаранту уведомление о получении Гарантии от Принципала с приложением копии акта приема-передачи в течение двух рабочих дней с момента подписания этого акта.
   5. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу.
9. Срок действия Гарантии
   1. Гарантия вступает в силу с момента подписания акта приема-передачи Гарантии Принципалом Бенефициару.
   2. Срок действия Гарантии, выдаваемой в соответствии с настоящим Договором, истекает « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

В течение этого срока Бенефициар обязан предъявить свои письменные требования об оплате Гаранту. В этом случае предъявленные требования в части неисполненных обязательств подлежат исполнению гарантом.

1. Прекращение действия Гарантии

7.1. Гарантия прекращает свое действие и должна быть без дополнительных запросов со стороны Гаранта возвращена ему в течение пяти рабочих дней с момента наступления любого из нижеперечисленных событий:

* по истечении срока Гарантии, указанного в пункте 6.2 настоящего Договора;
* после полного исполнения Гарантом обязательств по Гарантии;
* после полного исполнения Принципалом или третьими лицами перед Бенефициаром обязательств по кредитному договору № от « » 20 г., обеспеченных Гарантией;
* после отзыва Гарантии;
* вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем возврата ее Гаранту, либо путем письменного заявления Бенефициара об освобождении Гаранта от его обязательств.

1. Условия отзыва Гарантии
   1. Гарантия может быть отозвана Гарантом в случаях:
      * если Гарантия не будет передана Принципалом Бенефициару в соответствии с условиями, установленными пунктом 5.1 Гарантии и пунктом 3.5 настоящего Договора;

- внесения в кредитный договор № от « » 20 г. не согласованных с Гарантом условий, влекущих увеличение ответственности или иные неблагоприятные последствия для Гаранта.

* 1. Гарант направляет Принципалу и Бенефициару уведомление об отзыве Гарантии посредством электронной и (или) почтовой связи в письменной форме по реквизитам, указанным в настоящем Договоре.

1. Исполнение обязательств по Гарантии
   1. При наступлении срока исполнения Принципалом обязательств по кредитному договору договор № \_\_ от « » \_\_\_\_\_\_ 20 г. Бенефициар до предъявления требований к Гаранту обязан принять все необходимые меры по погашению задолженности Принципалом, предъявить письменное требование к Принципалу о ненадлежащем исполнении обязательств.

Если Принципал в течение десяти рабочих дней не выполнил надлежащим образом свои обязательства по предъявленному требованию Бенефициара или дал отрицательный ответ на предъявленное требование, Бенефициар имеет право обратиться к Гаранту с письменным требованием о выполнении обязательств Гаранта по Гарантии.

* 1. Для исполнения обязательств Гаранта по Гарантии Бенефициар обязан представить письменное требование к Гаранту и документы, подтверждающие обоснованность этого требования.

В письменном требовании должны быть указаны:

1. основание для требования Бенефициара и платежа Гаранта в виде ссылок на Гарантию, настоящий Договор и кредитный договор;
2. сумма просроченных неисполненных гарантированных обязательств (основной долг);
3. соблюдение субсидиарности требования в виде ссылки на предъявленное Бенефициаром Принципалу обращение с требованием погашения основного долга;
4. платежные реквизиты Бенефициара. Документы, прилагаемые к требованию:
   1. копия кредитного договора;
   2. расчеты, подтверждающие размер просроченного непогашенного основного долга;
   3. заверенная Бенефициаром копия обращения к Принципалу с требованием погашения основного долга, доказательства получения Принципалом данного требования;
   4. ответ Принципала на указанное обращение (если таковой был).

Все перечисленные документы должны быть подписаны уполномоченными лицами Бенефициара и заверены печатью Бенефициара.

* 1. Датой предъявления требования к Гаранту считается дата его поступления к Гаранту.
  2. Гарант рассматривает требование Бенефициара в течение пяти рабочих дней со дня его предъявления на предмет обоснованности и исполнения. При этом Гарант вправе выдвигать против требования Бенефициара возражения, которые мог бы представить Принципал, даже в том случае, если Принципал отказался их представить или признал свой основной долг.
  3. Гарант обязан в течение трех рабочих дней с момента получения требования Бенефициара уведомить Принципала о предъявлении Гаранту данного требования.
  4. Гарант проверяет предъявленное Бенефициаром требование и документы, указанные в пункте 9.2 настоящего Договора, на предмет обоснованности требования исполнения обязательств Гаранта условиям Гарантии, а именно:

1. требование исполнения Гарантии должно быть предъявлено в пределах срока действия Гарантии, указанного в пункте 6.2 настоящего Договора и пункте 2.2 раздела 2 Гарантии;
2. требование должно быть оформлено в соответствии с условиями, определенными в пункте 9.2 настоящего Договора;
3. вид и размер просроченных обязательств Принципала должен соответствовать гарантированным обязательствам, указанным в пункте 2.1 настоящего Договора и пункте 2.1 Гарантии;
4. правильность размера предъявленной к погашению задолженности по основному долгу с учетом платежей Принципала, направленных на погашение гарантированных обязательств.
   1. В случае признания требования Бенефициара обоснованным Гарант в течение тридцати календарных дней со дня его предъявления обязан исполнить обязательства по Гарантии, перечислив денежные средства в размере, признанном для исполнения на расчетный счет Бенефициара.
   2. Исполнение обязательств по Гарантии осуществляется за счет средств бюджета муниципального района, предусмотренных на указанные цели в решении Совета депутатов муниципального района о бюджете муниципального района на соответствующий финансовый год и на плановый период, и подлежит отражению в составе расходов бюджета муниципального района как предоставление бюджетного кредита Принципалу.
   3. После исполнения обязательств по Гарантии Гарант направляет Принципалу на основании пункта 3.1 Гарантии и пункта 1.4 настоящего Договора, устанавливающих право регрессного требования Гаранта к Принципалу, письменное требование о возмещении Принципалом Гаранту в течение пяти рабочих дней с момента получения данного требования сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по Гарантии.

В случае неисполнения Принципалом регрессного требования Гаранта в срок, указанный в настоящем пункте, погашение задолженности Принципала по регрессному требованию Гаранта с учетом пени, начисляемых в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Договора и пунктом 3.8 Гарантии, будет произведено с Принципала - юридического лица путем выставления инкассового требования к счету Принципала на основании статьи 284.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, обращения взыскания на имущество, предоставленное в обеспечение исполнения обязательств Принципала по возмещению Гаранту в порядке регресса уплаченных им сумм, а также на любое другое имущество Принципала, находящееся у него или у третьих лиц.

* 1. Гарант вправе отказать Бенефициару в исполнении обязательств по Гарантии в следующих случаях:

- признания Гарантом требования Бенефициара необоснованным согласно выявленным условиям пункта 9.6 (кроме подпункта 4) настоящего Договора;

- если Гарантия прекратила свое действие в соответствии с разделом 7 настоящего Договора и пунктом 2.4 Гарантии.

* 1. В случае отказа признания требований Бенефициара обоснованными Гарант в течение пяти рабочих дней со дня предъявления требования направляет Бенефициару мотивированное уведомление об отказе в удовлетворении этого требования.
  2. При частичном исполнении гарантии Гарантом и (или) исполнении Принципалом обязательств, обеспеченных настоящей гарантией, сумма гарантии соответственно сокращается.

1. Разрешение споров
   1. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в положениях настоящего Договора, но прямо или косвенно вытекающих из отношений Сторон по Договору, исходя из необходимости для них защиты своих или взаимных охраняемых законом имущественных прав и интересов при разрешении споров Стороны настоящего Договора будут руководствоваться положениями бюджетного законодательства Российской Федерации и Удмуртской Республики и субсидиарно - нормами гражданского законодательства Российской Федерации.
   2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего решения в тексте настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров.
   3. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в Арбитражном суде Удмуртской Республики в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
2. Заключительные положения
   1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для Гаранта, Принципала и Бенефициара.
   2. По взаимному согласию Сторон в настоящий Договор могут вноситься изменения и дополнения путем подписания всеми Сторонами дополнительных соглашений.
3. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Гарант:

Реквизиты:

Бенефициар:

Реквизиты:

Принципал:

Реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи Сторон:

За Гаранта За Принципала

(подпись) (подпись)

МП МП

За Бенефициара

(подпись)

МП

Приложение № 6

к Методике предоставления муниципальных гарантий муниципального образования «Муниципальный округ

Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

Муниципальная гарантия № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муниципального образования «Муниципальный округ

Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

с. Якшур-Бодья « » 20 г.

Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», именуемая в дальнейшем «Гарант», в лице Главы муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» , действующего на основании Устава, в соответствии с пунктом 2 статьи 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, дает письменное обязательство отвечать за исполнение , именуемым в дальнейшем «Принципал», которому предоставляется муниципальная Гарантия, нижеуказанных обязательств перед , именуемым в дальнейшем «Бенефициар», на следующих условиях:

1. Предмет гарантии
   1. Настоящая муниципальная гарантия муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» (далее - Гарантия) выдается Гарантом Принципалу в пользу Бенефициара в соответствии с договором о предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» № от « » 20 г., заключенным между Гарантом, Принципалом и Бенефициаром (далее - Договор), в обеспечение надлежащего исполнения Принципалом обязательств, возникших по кредитному договору № от « » 20 г., заключенному между Бенефициаром и Принципалом (далее - кредитный договор).
   2. По настоящей Гарантии Гарант обязуется уплатить по письменному требованию Бенефициара в порядке и размере, установленных настоящей Гарантией и Договором, денежную сумму в валюте Российской Федерации в случае неисполнения Принципалом обязательств по возврату кредита (основного долга) на сумму (\_\_) рублей в срок до « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.
2. Условия гарантии
   1. Гарант гарантирует обязательства Принципала по кредиту (основному долгу).

Предел общей ответственности Гаранта перед Бенефициаром ограничивается суммой в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( ) рублей, включающей сумму основного долга в размере ( ) рублей.

* 1. Гарантия вступает в силу с момента подписания акта приема-передачи Гарантии между Принципалом и Бенефициаром. Срок действия Гарантии заканчивается «\_\_\_» 20 г.
  2. Гарант не гарантирует исполнение обязательств Принципала по уплате штрафов, комиссий, пени и других платежей и иных обязательств Принципала по Договору, помимо указанных в пункте 1.1 настоящей Гарантии, если иное не указано в муниципальной гарантии.
  3. Гарантия прекращает свое действие и должна быть без дополнительных запросов со стороны Гаранта возвращена ему в течение двух рабочих дней с момента наступления любого из событий, перечисленных в пункте 11 статьи 115 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
  4. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу.
  5. Гарант несет субсидиарную ответственность дополнительно к ответственности Принципала по гарантированному им обязательству в пределах средств, указанных в пункте 2.1 муниципальной Гарантии.
  6. Все вопросы взаимодействия Гаранта, Принципала и Бенефициара не урегулированы в муниципальной Гарантии, указаны в Договоре.

1. Исполнение обязательств по гарантии
   1. Для исполнения обязательств Гаранта по Гарантии Бенефициар обязан представить письменное требование к Гаранту, в котором должны быть указаны:
2. основание для требования Бенефициара и платежа Гаранта в виде ссылок на Гарантию, Договор и кредитный договор;
3. сумма просроченных неисполненных гарантированных обязательств (основной долг);
4. соблюдение субсидиарности требования в виде ссылки на предъявленное Бенефициаром Принципалу обращение с требованием погашения основного долга;
5. платежные реквизиты Бенефициара.
   1. Документы, прилагающиеся к требованию:
6. расчеты, подтверждающие размер просроченного непогашенного основного долга;
7. заверенная Бенефициаром копия полученного Принципалом обращения с требованием погашения долга, доказательства получения Принципалом данного требования;
8. ответ Принципала на указанное обращение (если таковой был).

Все перечисленные документы должны быть подписаны уполномоченными лицами Бенефициара и заверены печатью Бенефициара.

* 1. Датой предъявления требования Бенефициара к Гаранту считается дата его поступления к Гаранту.
  2. Гарант рассматривает требование Бенефициара в течение пяти рабочих дней со дня его предъявления на предмет полноты предъявленных документов, обоснованности и исполнения согласно пункту 9.6 раздела 9 Договора. При этом Гарант вправе выдвигать против требования Бенефициара возражения, которые мог бы представить Принципал, даже в том случае, если Принципал отказался их представить или признал свой основной долг.
  3. Гарант обязан в течение трех рабочих дней с момента получения требования Бенефициара уведомить Принципала о предъявлении Гаранту данного требования.
  4. В случае признания требования Бенефициара обоснованным Гарант в течение тридцати календарных дней со дня его предъявления обязан исполнить обязательства по Гарантии, перечислив денежные средства в размере, признанном для исполнения, на расчетный счет Бенефициара № в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
  5. Гарант вправе отказать Бенефициару в исполнении обязательств по Гарантии в следующих случаях:

1. признания Гарантом требования Бенефициара необоснованным согласно выявленным условиям пункта 9.2 Договора и пункта 3.1 Гарантии.
2. Гарантия прекратила свое действие в соответствии с пунктом 7.1 Договора и пунктом 2.2 Гарантии.
   1. Исполнение Гарантом своих обязательств по Гарантии ведет к возникновению регрессных требований со стороны Гаранта к Принципалу (в случае предоставления Гарантии с правом предъявления Гарантом регрессного требования к Принципалу).
   2. Исполнение обязательств по Гарантии осуществляется за счет средств бюджета муниципального района, предусмотренных на указанные цели решением Совета депутатов муниципального района о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период, и подлежит отражению в составе расходов бюджета муниципального района как предоставление бюджетного кредита Принципалу
   3. После исполнения обязательств по Гарантии Гарант направляет Принципалу на основании пункта 3.8 Гарантии и пункта 1.3 Договора, устанавливающего право регрессного требования, письменное требование о возмещении Принципалом Гаранту, уплаченных Гарантом Бенефициару по Гарантии денежных сумм.
   4. Исполнение регрессных требований Гаранта к Принципалу осуществляется за счет любых активов Принципала.
   5. При частичном исполнении гарантии Гарантом и (или) исполнении Принципалом обязательств, обеспеченных настоящей гарантией, сумма муниципальной гарантии соответственно сокращается.
3. Условия отзыва гарантии
   1. Гарантия может быть отозвана Гарантом в случаях:
4. если Гарантия не будет передана Принципалом Бенефициару в соответствии с условиями пункта 5.1 Гарантии;
5. внесения в Договор не согласованных с Гарантом условий, влекущих увеличение ответственности или иные неблагоприятные последствия для Гаранта;
6. если Принципал аннулировал договор обеспечения или произошло другое событие, в результате которого произошла потеря обеспечения либо снижение цены обеспечения.
   1. Уведомление об отзыве Гарантии направляется Принципалу и Бенефициару по адресам, указанным в Договоре в течение пяти рабочих дней.
7. Заключительные положения
   1. Гарантия составлена в двух экземплярах, по одному экземпляру для Гаранта и Принципала.

Гарантия передается Гарантом Принципалу по акту приема-передачи для дальнейшей передачи Бенефициару, которую Принципал обязан осуществить не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного акта приема-передачи, по акту приема-передачи между Принципалом и Бенефициаром.

* 1. Все иные вопросы взаимодействия Гаранта, Принципала и Бенефициара указаны в Договоре.
  2. Условия Гарантии действуют только в части, не противоречащей Договору.

Гарант: Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

Глава

муниципального образования

«Муниципальный округ

Якшур-Бодьинский район

Удмуртской Республики»

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

**Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка**

Кадастровым инженером Корниловой Светланой Владимировной (номер квалификационного аттестата № 18-11-165, № 16195 в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность), являющейся работником ООО «Геоэксперт», адрес: 426056, УР, г. Ижевск ул. Коммунаров, д.357, оф.21, тел: 89120126514,

е-mail: [grobana@mail.ru](mailto:grobana@mail.ru), проводятся кадастровые работы в отношении земельного участка: с кад. № 18:24:023001:884 по адресу: Удмуртская Республика, Якшур-Бодьинский район, СНТ "Сириус", ул.11, земельный участок 564.

Заказчик кадастровых работ Соловьева Л.Б., (адрес: УР, г.Ижевск, ул. М. Петрова, д. 37, кв. 37).

Смежные земельные участ­ки, с правообладателями которых требуется согласо­вать местоположение границ: земельный участок по адресу: Удмуртская Республика, Якшур-Бодьинский район, СНТ "Сириус", ул.11, земельный участок 562, расположенный в кад. квартале № 18:24:023001.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу 426056, УР, г. Ижевск ул. Коммунаров, д.357, оф.21 «04» августа 2025 г. в 10-00 ч.

С проектом межевого плана можно ознакомиться со дня опубликования извещения по адресу УР, г. Ижевск ул. Коммунаров, д.357, оф.21

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности и обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются со дня опубликования по «04» августа 2025 г. по адресу: 426056, УР, г. Ижевск ул. Коммунаров, д.357, оф.21, е-mail: [grobana@mail.ru](mailto:grobana@mail.ru)

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь: документ, удостоверяющий личность, документы о правах на земельный участок.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учредитель:  Совет депутатов МО  «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район  Удмуртской Республики»  427100, с. Якшур-Бодья,  ул. Пушиной, д. 69 | Тираж 50 экземпляров  бесплатно | Подписано в печать  Руководителем редакционного совета Поторочин С.В.  02 июля 2025 года |