



**Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ
Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»
«Удмурт Элькуньсы Якшур-Бодья ёрос муниципал округ»
муниципал кылдытэтысь депутатъёслэн Кенешсы**

РЕШЕНИЕ

**Об утверждении Положения об Общественном совете муниципального
образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район
Удмуртской Республики»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 28.12.2016 года № 98-РЗ «Об Общественной палате Удмуртской Республики», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики, Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Общественном совете муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

2. Признать утратившим силу пункт 1 решения Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» от 02.02.2023 года № 19/357 «Об утверждении Положения об Общественном совете муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

3. Опубликовать настоящее решение в средстве массовой информации «Вестник правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов
муниципального образования
«Муниципальный округ
Якшур-Бодьинский район
Удмуртской Республики»**

С.В. Поторочин

**Глава муниципального образования
«Муниципальный округ
Якшур-Бодьинский район
Удмуртской Республики»**

А.В. Леконцев

с. Якшур-Бодья
«6» февраля 2025 года
№ 6/565

**Положение
об Общественном совете муниципального образования
«Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»**

1. Общие положения

1.1. Общественный совет муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» (далее – Общественный совет) обеспечивает взаимодействие граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» (далее - граждане), и некоммерческих организаций, созданных для представления и защиты прав и законных интересов профессиональных и социальных групп, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» (далее - некоммерческие организации), с органами местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» (далее - органы местного самоуправления) по решению вопросов местного значения в целях учета потребностей и интересов граждан, защиты прав и свобод граждан, прав и законных интересов некоммерческих организаций.

1.2. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан и некоммерческих организаций.

1.3. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом, созданным на общественных началах.

1.4. Общественный совет формируется и осуществляет свою деятельность в соответствии с принципами:

- приоритета прав и законных интересов человека и гражданина;
- законности;
- равенства прав институтов гражданского общества;
- самоуправления;
- независимости;
- добровольности, открытости и гласности.

1.5. Общественный совет не является юридическим лицом, располагается по адресу: Удмуртская Республика, Якшур-Бодьинский район, село Якшур-Бодья, улица Пушиной, 69.

1.6. Общественный совет имеет бланк.

2. Цели и задачи Общественного совета

2.1. Общественный совет призван обеспечить согласование общественно значимых интересов граждан, некоммерческих организаций и органов местного самоуправления для решения вопросов местного значения, защиты прав и свобод граждан, развития демократических институтов.

2.2. Задачами Общественного совета являются:

1) осуществление в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об основах общественного контроля в Российской Федерации») общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных организаций, осуществляющих в

соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории муниципального образования, в том числе путем проведения общественной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов;

2) выдвижение и поддержка гражданских инициатив, направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов некоммерческих организаций;

3) содействие развитию институтов гражданского общества в муниципальном образовании;

4) взаимодействие с Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Удмуртской Республики, общественными советами муниципальных образований, образованных на территории Удмуртской Республики, общественными советами при Государственном Совете Удмуртской Республики и исполнительных органах Удмуртской Республики;

5) оказание информационной, методической и иной поддержки институтам гражданского общества, некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества в муниципальном образовании.

3. Правовая основа деятельности Общественного совета

3.1. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики, Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования, а также настоящим Положением и Регламентом Общественного совета.

4. Регламент Общественного совета

4.1. Общественный совет утверждает Регламент Общественного совета.

Регламентом Общественного совета устанавливаются:

1) формы работы Общественного совета. Принципы, условия и гарантии деятельности членов Общественного совета, их права и обязанности;

2) сроки и порядок проведения заседаний Общественного совета;

3) состав, полномочия и порядок деятельности Совета Общественного совета;

4) полномочия, порядок избрания и деятельности председателя Общественного совета;

5) порядок формирования и деятельности комиссий и рабочих групп Общественного совета, а также порядок избрания и полномочия руководителей комиссий и рабочих групп;

6) порядок прекращения и приостановления полномочий членов Общественного совета в соответствии настоящим Положением;

7) формы и порядок принятия решений Общественного совета;

8) порядок привлечения к работе Общественного совета граждан, а также некоммерческих организаций, представители которых не вошли в ее состав, и формы их взаимодействия с Общественным советом;

9) порядок деятельности Аппарата Общественного совета;

10) порядок проведения общественных слушаний и других мероприятий, проводимых Общественным советом;

11) порядок подготовки и публикации ежегодного доклада Общественного совета;

12) иные вопросы внутренней организации и порядка деятельности Общественного совета, не урегулированные настоящим Положением.

4.2. Изменения в Регламент Общественного совета утверждаются решением Общественного совета по представлению Совета Общественного совета или по инициативе не менее чем одной трети членов Общественного совета.

5. Кодекс этики членов Общественного совета

5.1. Совет Общественного совета разрабатывает и представляет на утверждение Общественного совета Кодекс этики членов Общественного совета (далее - Кодекс этики). Выполнение требований, предусмотренных Кодексом этики, является обязательным для членов Общественного совета.

6. Состав Общественного совета

6.1. Общественный совет формируется в соответствии с настоящим Положением из граждан, соответствующих требованиям, установленным пунктами 7.1, 7.2 настоящего Положения.

6.2. В выдвижении граждан в состав Общественного совета участвуют зарегистрированные на территории Удмуртской Республики структурные подразделения общероссийских, региональных общественных объединений, некоммерческие организации, местные общественные объединения.

6.3. Общественный совет формируется в соответствии с настоящим Положением в составе 15 человек.

7. Член Общественного совета

7.1. Членом Общественного совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста восемнадцати лет, проживающий в муниципальном образовании «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» (далее – муниципальное образование).

7.2. Членами Общественного совета не могут быть:

1) Президент Российской Федерации, члены Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, члены Правительства Российской Федерации, судьи, иные лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, лица, замещающие должности федеральной государственной службы, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, а также лица, замещающие муниципальные должности;

2) лица, признанные на основании решения суда недееспособными или ограниченно дееспособными;

3) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

4) лица, членство которых в Общественном совете ранее было прекращено на основании подпункта 4 пункта 16.1 настоящего Положения. В этом случае запрет на членство в Общественном совете относится только к работе Общественного совета следующего состава;

5) лица, имеющие гражданство другого государства (других государств), вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

7.3. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

7.4. Член Общественного совета приостанавливает членство в политической партии на срок осуществления своих полномочий.

7.5. Объединение членов Общественного совета по принципу национальной, религиозной, региональной или партийной принадлежности не допускается.

7.6. Члены Общественного совета при осуществлении своих полномочий не связаны решениями некоммерческих организаций.

7.7. Член Общественного совета имеет право привлекать к своей деятельности помощников. Положение о помощнике члена Общественного совета утверждается

решением Общественного совета. Количество помощников члена Общественного совета не может превышать 2 человек.

7.8. Отзыв члена Общественного совета не допускается.

8. Порядок формирования Общественного совета

8.1. Не позднее чем за три месяца до истечения срока полномочий членов Общественного совета на основании распоряжения Главы муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» (далее - Глава муниципального образования) ответственное структурное подразделение Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» (далее - Администрация района) размещает на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт района) информацию о начале процедуры формирования нового состава Общественного совета с предложением некоммерческим организациям, указанным в пункте 6.2 настоящего Положения, принять участие в формировании нового состава Общественного совета и направить представление с предложением о включении выдвинутых ими кандидатов в члены Общественного совета (далее - представление).

В информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, должны быть указаны:

- 1) порядок, место и срок направления представлений некоммерческими организациями (даты начала и истечения этого срока);
- 2) требования к некоммерческим организациям, имеющим право на выдвижение кандидатов в члены Общественного совета, кандидатам в члены Общественного совета;
- 3) перечень необходимых документов для выдвижения кандидатов в члены Общественного совета;
- 4) номера телефонов, данные ответственного за организацию формирования нового состава Общественного совета структурного подразделения Администрации района для получения консультаций по вопросам выдвижения кандидатов в члены Общественного совета.

Предусмотренная настоящим пунктом информация также может быть дополнительно опубликована (размещена) в иных средствах массовой информации.

8.2. Представление направляется не позднее тридцати пяти дней со дня размещения на официальном сайте района информации, указанной в пункте 8.1 настоящего Положения, в определенное в данной информации структурное подразделение Администрации района. Указанное структурное подразделение Администрации района не позднее двух рабочих дней после поступления представления направляет заверенные Администрацией района копии представления и приложенных к нему документы Главе муниципального образования, в Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» (далее – Совет депутатов) и Общественный совет.

8.3. К выдвижению кандидатов в члены Общественного совета не допускаются некоммерческие организации, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут выдвигать кандидатов в члены Общественной палаты Российской Федерации

8.4. Некоммерческая организация, указанная в пункте 6.2 настоящего Положения, вправе предложить одного кандидата в члены Общественного совета.

8.5. Выдвижение в члены Общественного совета некоммерческими организациями, указанными в пункте 6.2 настоящего Положения, осуществляется по решению их коллегиальных органов, обладающих соответствующими полномочиями в силу закона или в соответствии с уставами этих организаций, а при отсутствии коллегиальных органов

- по решению иных органов, обладающих в силу закона или в соответствии с уставами этих организаций правом выступать от имени этих организаций. Представление, указанное в пункте 8.1 настоящего Положения, должно быть оформлено на основании этого решения.

8.6. К представлению прилагаются:

1) информация о деятельности некоммерческой организации, в том числе подтверждающая соответствие требованиям, установленным пунктом 8.3 настоящего Положения;

2) копия свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации;

3) копия устава некоммерческой организации (за исключением случаев, когда в соответствии с федеральными законами некоммерческая организация действует не на основании устава);

4) выписка из единого государственного реестра юридических лиц, сформированная не ранее чем за тридцать дней до дня подачи представления, или нотариально заверенная копия такой выписки;

5) решение коллегиального органа некоммерческой организации, иного органа (при отсутствии коллегиального органа), обладающего соответствующими полномочиями (правом) в силу закона или в соответствии с уставом этой организации выступать от имени некоммерческой организации, о выдвижении кандидата в члены Общественного совета;

6) письменное согласие кандидата в члены Общественного совета на вхождение в состав Общественного совета;

7) письменное согласие на обработку персональных данных;

8) анкета кандидата в члены Общественного совета, содержащая биографические сведения, по форме согласно приложению к настоящему Положению;

9) копия страниц 2 - 3, 5 - 12 паспорта гражданина Российской Федерации кандидата в члены Общественного совета;

10) сведения (медицинские справки) из наркологического и психоневрологического диспансеров об отсутствии нахождения на учете кандидата в члены Общественного совета в этих учреждениях;

11) справка об отсутствии у кандидата в члены Общественного совета непогашенной или неснятой судимости;

12) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, и (или) заверенная копия трудовой книжки кандидата в члены Общественного совета или заверенные копии иных документов, подтверждающих его трудовую деятельность.

8.7. Глава муниципального образования в течение тридцати дней после дня истечения срока, установленного пунктом 8.2 настоящего Положения, по представлению некоммерческих организаций, указанных в пункте 6.2 настоящего Положения, утверждает треть от общего числа членов Общественного совета и предлагает им приступить к формированию полного состава Общественного совета. Порядок рассмотрения Главой муниципального образования кандидатур для утверждения членов Общественного совета устанавливается Главой муниципального образования.

8.8. Совет депутатов в течение тридцати дней после дня истечения срока, установленного пунктом 8.2 настоящего Положения, по представлению некоммерческих организаций, указанных в пункте 6.2 настоящего Положения, в порядке, определенном Регламентом работы Совета депутатов, утверждает треть от общего числа членов Общественного совета и предлагает им приступить к формированию полного состава Общественного совета.

8.9. Представления на кандидатов в члены Общественного совета, утвержденных Главой муниципального образования и Советом депутатов, в течение 3 рабочих дней

направляются Главой муниципального образования и Советом депутатов, соответственно в Общественный совет.

8.10. Члены Общественного совета, утвержденные Главой муниципального образования, и члены Общественного совета, утвержденные Советом депутатов, в течение двадцати дней со дня их утверждения по представлению некоммерческих организаций, направленных в Общественный совет, в соответствии с пунктами 8.2 и 8.9 настоящего Положения, в порядке, определенном Регламентом Общественного совета, определяют состав остальной одной трети членов Общественного совета.

8.11. Одни и те же граждане не могут быть утверждены одновременно Главой муниципального образования, Советом депутатов и членами Общественного совета, утвержденными Главой муниципального образования и Советом депутатов.

8.12. Информирование населения о составе Общественного совета осуществляется ответственным за организацию формирования нового состава Общественного совета структурным подразделением Администрации района, указанным в пункте 8.1 настоящего Положения, путем размещения соответствующей информации на официальном сайте района.

8.13. Общественный совет является правомочным, если в его состав вошло более трех четвертых установленного настоящим Положением числа членов Общественного совета. Первое заседание Общественного совета, образованного в правомочном составе, должно быть проведено не позднее чем через тридцать дней со дня истечения срока полномочий членов Общественного совета действующего состава.

8.14. Срок полномочий членов Общественного совета составляет три года и исчисляется со дня первого заседания Общественного совета нового состава.

Со дня первого заседания Общественного совета нового состава полномочия членов Общественного совета действующего состава прекращаются.

8.15. В случае если полный состав Общественного совета не будет сформирован в порядке, установленном настоящим Положением, либо в случае досрочного прекращения полномочий хотя бы одного члена Общественного совета Глава муниципального образования не позднее десяти дней со дня наступления данных обстоятельств размещает на официальном сайте района информацию о начале процедуры утверждения нового члена (новых членов) Общественного совета. Данная информация должна содержать сведения, указанные в пункте 8.1 настоящего Положения.

8.16. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в пункте 8.15 настоящего Положения, новые члены Общественного совета вводятся в состав в следующем порядке:

1) Глава муниципального образования принимает решение об утверждении члена (членов) Общественного совета в порядке, предусмотренном пунктами 8.5, 8.6, 8.7 настоящего Положения;

2) Совет депутатов принимает решение об утверждении члена (членов) Общественного совета в порядке, предусмотренном пунктами 8.5, 8.6, 8.8 настоящего Положения;

3) члены Общественного совета, утвержденные Главой муниципального образования и Советом депутатов, принимают решение об определении члена (членов) Общественного совета в порядке, предусмотренном пунктами 8.5, 8.6, 8.9 настоящего Положения.

8.17. Процедура утверждения (определения) нового члена Общественного совета вместо выбывшего не производится, если до окончания срока полномочий Общественного совета остается шесть месяцев и менее.

9. Органы Общественного совета

9.1. Органами Общественного совета являются:

- 1) Совет Общественного совета;
- 2) председатель Общественного совета;

3) комиссии Общественного совета.

Избранным председателем, заместителем (заместителями) председателя Общественного совета, членом Совета считается кандидат, набравший более половины голосов от установленного настоящим Положением числа членов Общественного Совета.

9.2. К исключительной компетенции Общественного совета относится решение следующих вопросов:

- 1) утверждение Регламента Общественного совета и внесение в него изменений;
- 2) избрание председателя Общественного совета и заместителя (заместителей) председателя Общественного совета;
- 3) утверждение количества комиссий и рабочих групп Общественного совета, их наименований и определение направлений их деятельности;
- 4) избрание председателей комиссий Общественного совета и их заместителей.

9.3. Общественный совет в период своей работы вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию Совета Общественного совета.

9.4. Вопросы, указанные в подпунктах 2 - 4 пункта 9.2 настоящего Положения, должны быть рассмотрены на первом заседании Общественного совета, образованного в правомочном составе.

10. Совет Общественного совета

10.1. В Совет Общественного совета (далее – Совет) входят председатель Общественного совета, заместитель (заместители) председателя Общественного совета, председатели комиссий Общественного совета. Совет является постоянно действующим органом. Председателем Совета является председатель Общественного совета.

10.2. Совет:

- 1) утверждает план работы Общественного совета на год и вносит в него изменения;
- 2) принимает решение о проведении внеочередного заседания Общественного совета;
- 3) определяет дату проведения и утверждает проект повестки заседания Общественного совета;
- 4) вносит в порядке, установленном настоящим Положением, предложения по кандидатурам на должность заместителя (заместителей) председателя Общественного совета;
- 5) принимает решение о привлечении к работе Общественного совета граждан и некоммерческих организаций, представители которых не вошли в ее состав;
- 6) направляет запросы Общественного совета в органы местного самоуправления муниципального образования, муниципальные организации муниципального образования, иные организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории муниципального образования;
- 7) разрабатывает и представляет на утверждение Общественного совета Кодекс этики;
- 8) дает поручения председателю Общественного совета, комиссиям Общественного совета, председателям комиссий Общественного совета, руководителям рабочих групп Общественного совета;
- 9) вносит предложения по внесению изменений в Регламент Общественного совета;
- 10) осуществляет иные полномочия в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования и Регламентом Общественного совета.

11. Председатель Общественного совета

11.1. Председатель Общественного совета (далее – Председатель) избирается из числа членов Общественного совета открытым голосованием.

11.2. Председатель:

- 1) организует работу Общественного совета;

- 2) определяет обязанности заместителя (заместителей) председателя по согласованию с Общественным советом;
- 3) представляет Общественный совет в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, некоммерческими организациями, гражданами;
- 4) выступает с предложением о проведении внеочередного заседания Общественного совета;
- 5) подписывает протоколы, решения, обращения и иные документы, принятые Общественным советом, Советом, а также запросы Общественного совета;
- 6) осуществляет иные полномочия в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования и Регламентом Общественного совета.

12. Заместитель (заместители) председателя

12.1. Заместитель (заместители) председателя избирается (избираются) из числа членов Общественного совета открытым голосованием. Количество заместителей председателя и их полномочия определяются на первом заседании Общественного совета.

12.2. Заместитель (заместители) председателя в случае отсутствия председателя проводит заседания Общественного совета и организует его работу в соответствии с пунктом 11.2 настоящего Положения и Регламентом Общественного совета.

13. Комиссии, рабочие группы Общественного совета

13.1. В состав комиссий Общественного совета входят члены Общественного совета.

13.2. Комиссии формируются в соответствии с пунктами 3, 4 пункта 9.2 настоящего Положения.

13.3. В состав рабочих групп Общественного совета могут входить члены Общественного совета, представители некоммерческих организаций, другие граждане.

14. Организационное, правовое, аналитическое, информационное, документационное обеспечение деятельности Общественного совета

14.1. Организационное, правовое, аналитическое, информационное, документационное обеспечение деятельности Общественного совета осуществляется структурным подразделением Администрации района к компетенции которого отнесены соответствующие полномочия.

15. Удостоверение члена Общественного совета

15.1. Член Общественного совета имеет удостоверение члена Общественного совета муниципального образования (далее - удостоверение), являющееся документом, подтверждающим его полномочия. Член Общественного совета пользуется удостоверением в течение срока своих полномочий.

15.2. Удостоверение является документом, дающим право члену Общественного совета в установленном порядке посещать органы местного самоуправления муниципального образования.

15.3. Образец и описание удостоверения утверждаются Советом.

16. Прекращение и приостановление полномочий члена Общественного совета

16.1. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в порядке, предусмотренном Регламентом Общественного совета, в случае:

- 1) истечения срока его полномочий;
- 2) представления им письменного заявления председателю Общественного совета о сложении своих полномочий за 15 календарных дней до предполагаемой даты сложения своих полномочий. Заявление носит уведомительный характер;

3) неспособности его в течение длительного времени по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета;

4) грубого нарушения им Кодекса этики - по решению не менее двух третей установленного числа членов Общественного совета, принятому на заседании Общественного совета;

5) смерти члена Общественного совета;

6) систематического в соответствии с Регламентом Общественного совета неучастия без уважительных причин в заседаниях Общественного совета, работе его органов;

7) выявления обстоятельств, не совместимых в соответствии с пунктом 7.2 настоящего Положения со статусом члена Общественного совета;

8) если по истечении 30 календарных дней со дня первого заседания Общественного совета член Общественного совета не приостановил членство в политической партии на срок осуществления своих полномочий.

16.2. Полномочия члена Общественного совета приостанавливаются в порядке, предусмотренном Регламентом Общественного совета, в случае:

1) предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;

2) регистрации его в качестве кандидата на должность Президента Российской Федерации, кандидата в депутаты законодательного (представительного) органа государственной власти, кандидата на должность высшего должностного лица субъекта Российской Федерации, кандидата на замещение муниципальной должности, доверенного лица или уполномоченного представителя кандидата (избирательного объединения).

17. Организация деятельности Общественного совета

17.1. Основными формами деятельности Общественного совета являются заседания Общественного совета, заседания Совета, заседания комиссий и рабочих групп Общественного совета.

17.2. Первое заседание Общественного совета нового состава созывается Главой муниципального образования и открывается старейшим членом Общественного совета.

17.3. Заседания Общественного совета проводятся в соответствии с планом работы Общественного совета, но не реже четырех раз в год.

17.4. Заседание Общественного совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины установленного числа членов Общественного совета.

17.5. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов в форме заключений, предложений и обращений, оформляются в виде протокола и носят рекомендательный характер.

Органы местного самоуправления муниципального образования, их должностные лица, которым направлено заключение Общественного совета, информируют Общественный совет о результатах рассмотрения соответствующего заключения в течение тридцати календарных дней со дня его регистрации.

17.6. В целях реализации задач, возложенных на Общественный совет, Общественный совет вправе:

1) осуществлять в соответствии с Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования общественный контроль за деятельностью органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории муниципального образования;

2) проводить гражданские форумы, слушания, «круглые столы» и иные мероприятия по общественно важным проблемам в порядке, установленном Регламентом Общественного совета;

3) приглашать руководителей органов местного самоуправления муниципального образования и иных лиц на заседания Общественного совета;

4) направлять в соответствии с Регламентом Общественного совета членов Общественного совета, уполномоченных Советом, для участия в работе органов местного самоуправления;

5) направлять запросы Общественного совета в органы местного самоуправления муниципального образования, муниципальные организации, иные организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории муниципального образования, и их должностным лицам. В период между заседаниями Общественного совета запросы от имени Общественного совета направляются по решению Совета. Запросы Общественного совета должны соответствовать его цели и задачам, указанным в пунктах 2.1, 2.2 настоящего Положения;

6) оказывать некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества в муниципальном образовании, содействие в обеспечении их методическими материалами;

7) привлекать в соответствии с Регламентом Общественного совета экспертов;

8) ходатайствовать перед органами местного самоуправления муниципального образования, органами государственной власти Удмуртской Республики о поощрении активных граждан, представителей некоммерческих организаций благодарственными письмами, благодарностями, почетными грамотами.

17.7. Общественный совет имеет также иные права, установленные федеральными законами, муниципальными правовыми актами муниципального образования.

18. Проведение Общественным советом общественной экспертизы

18.1. Общественный Совет вправе по обращению инициаторов общественной экспертизы, указанных в статье 22 Федерального закона «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», и в соответствии с правилами проведения общественной экспертизы, изложенными в статье 22 Федерального закона «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», проводить общественную экспертизу (далее - экспертиза).

18.3. Порядок проведения Общественной экспертизы утверждается решением Общественного совета в соответствии с Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования.

19. Проведение Общественным советом общественных (публичных) слушаний

19.1. Для обсуждения вопросов, касающихся деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, муниципальных организаций муниципального образования, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории муниципального образования и имеющих особую общественную значимость либо затрагивающих права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы общественных объединений и иных некоммерческих организаций, Общественный совет организует общественные (публичные) слушания.

19.2. В соответствии с Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» общественные (публичные) слушания проводятся по вопросам государственного и муниципального управления в сферах охраны окружающей среды, градостроительной деятельности, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и в других сферах в случаях, установленных федеральными законами, законами Удмуртской Республики, муниципальными правовыми

актами муниципального образования.

19.3. Порядок проведения общественных слушаний и определения их результатов устанавливается Общественным советом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19.4. Итоговый документ (протокол), подготовленный по результатам общественных (публичных) слушаний, направляется на рассмотрение в органы местного самоуправления муниципального образования, муниципальные организации муниципального образования, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории муниципального образования, и обнародуется в соответствии с Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», в том числе размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

20. Создание общественных инспекций и групп общественного контроля

20.1. В соответствии с Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» Общественный Совет может создавать общественные инспекции и группы общественного контроля. Полномочия, порядок организации и деятельности таких общественных инспекций и групп общественного контроля определяются муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования.

21. Организация и проведение общественной проверки

21.1. Общественная проверка - совокупность действий Общественного совета по сбору и анализу информации, проверке фактов и обстоятельств, касающихся общественно значимой деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, муниципальных организаций муниципального образования, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории муниципального образования, а также деятельности, затрагивающей права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

Общественные проверки проводятся в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами.

21.2. Общественная проверка проводится Общественным советом по инициативе органов и должностных лиц, указанных в части 2 статьи 20 Федерального закона «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», а также в соответствии с частью 7 статьи 19 Федерального закона «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» может проводиться по инициативе общественных инспекций, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций. Общественная проверка проводится на основании принятого Общественным советом решения. В случае если инициатор общественной проверки не является субъектом общественного контроля, инициатива о проведении общественной проверки направляется в Общественный совет.

21.3. Порядок организации и проведения общественной проверки устанавливается Общественным советом в соответствии с Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и другими федеральными законами, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования.

21.4. Если иное не установлено федеральным законом, Общественный совет в течение десяти рабочих дней после окончания проведения общественной проверки направляет итоговый документ (акт общественной проверки) руководителю органа или организации, в отношении которых проводилась общественная проверка, иным заинтересованным лицам и размещает его в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет».

22. Случаи и порядок посещения субъектами общественного контроля органов и организаций

22.1. Члены Общественного совета вправе посещать органы местного самоуправления муниципального образования, муниципальные организации муниципального образования при осуществлении ими общественного контроля в формах, предусмотренных Федеральным законом "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", иными федеральными законами, в случае, если при осуществлении общественного контроля необходимую информацию невозможно получить иным способом, кроме посещения указанных органов или организаций.

22.2. Случаи и порядок посещения членами Общественного совета органов местного самоуправления муниципального образования, муниципальных организаций муниципального образования устанавливается муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования.

23. Учет предложений, рекомендаций и выводов, содержащихся в итоговых документах, подготовленных по результатам общественного контроля

23.1. Общественный совет по результатам осуществления общественного контроля в соответствии со статьей 26 Федерального закона «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» подготавливает итоговый документ и направляет его на рассмотрение в органы местного самоуправления муниципального образования, муниципальные организации муниципального образования, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории муниципального образования.

23.2. Случаи учета органами местного самоуправления муниципального образования и муниципальными организациями муниципального образования предложений, рекомендаций и выводов, содержащихся в итоговых документах, подготовленных по результатам общественного контроля, устанавливаются муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования.

21. Поддержка Общественным советом гражданских инициатив

20.1. Общественный совет осуществляет сбор и обработку информации об инициативах граждан Российской Федерации и некоммерческих организаций.

20.2. Общественный совет публикует информацию о результатах рассмотрения инициатив, поступивших в Общественный совет.

20.3. Общественный совет организует и проводит форумы и слушания по актуальным вопросам общественной жизни.

21. Ежегодный доклад Общественного совета

21.1. Общественный совет ежегодно готовит и публикует доклад о состоянии гражданского общества в муниципальном образовании (далее - Доклад).

21.2. Для подготовки Доклада формируется рабочая группа, состав которой утверждается на заседании Общественного совета, в состав которой входят председатели всех комиссий Общественного совета. Проекты разделов доклада готовятся комиссиями Общественного совета, утверждаются на их заседаниях и передаются в рабочую группу по подготовке ежегодного доклада Общественного совета. Утверждение Доклада осуществляется на заседании Общественного совета. Доклад принимается Общественным советом не позднее 25 января очередного года, следующего за отчетным. В случае прекращения до указанной даты полномочий состава Общественного совета, действовавшего в отчетном году, Доклад принимается Общественным Советом на последнем заседании Палаты Общественного совета, состав которой действовал в

отчетном году.

21.2. Доклад направляется председателем Общественного совета в Общественную палату Удмуртской Республики, Главе муниципального образования, в Совет депутатов, размещается структурным подразделением Администрации района, в задачи которого входит организация взаимодействия органов местного самоуправления и некоммерческих организаций на территории муниципального образования, на сайте района в течение пяти рабочих дней со дня его утверждения.

21.3. Доклад по решению Совета также может направляться в муниципальные организации муниципального образования, иные организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории муниципального образования.

22. Информационное обеспечение деятельности Общественного совета

22.1. Для информационного обеспечения деятельности Общественного совета и открытого доступа широких кругов общественности к рассматриваемым Общественным советом вопросам, а также к результатам работы Общественного совета информация о деятельности Общественного совета размещается на сайте района структурным подразделением Администрации района, в задачи которого входит организация взаимодействия органов местного самоуправления и некоммерческих организаций на территории муниципального образования.

22.2. В соответствии с Регламентом Общественного совета информация о деятельности Общественного совета освещается в периодических печатных изданиях.

23. Материально-техническое обеспечение деятельности Общественного совета

23.1. Материально-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляется структурным подразделением Администрации района, в задачи которого входит организация взаимодействия органов местного самоуправления и некоммерческих организаций на территории муниципального образования.

24. Заключительные положения

24.1. Изменения в настоящее Положение могут вноситься по предложению Главы муниципального образования, Совета депутатов, членов Общественного совета. Изменения в настоящее Положение утверждаются решением Совета депутатов.

Приложение к
Положению об Общественном
совете муниципального образования
«Муниципальный округ
Якшур-Бодьинский район
Удмуртской Республики»

АНКЕТА
кандидата в члены Общественного совета муниципального образования
«Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»
(заполняется собственноручно)

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

Место
для
фотографии

2. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
3. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства, - укажите)	
4. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов). Направление подготовки или специальность по диплому. Квалификация по диплому	
5. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания). Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)	
6. Место работы и должность	
7. Были ли Вы судимы, когда и за что _____	
8. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи) _____	
9. Паспорт _____ (серия, номер, кем и когда выдан)	
10. Дополнительные сведения (информация, которую желаете сообщить о себе) _____ _____	

Подлинность указанных сведений удостоверяю

"__" _____ 20__ г.

Подпись _____